

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 13.10.2022 № 3044

Порядок предоставления питания обучающимся
муниципальных образовательных организаций города Мурманска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления питания обучающимся муниципальных образовательных организаций города Мурманска (далее - Порядок) регламентирует организацию предоставления питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мурманска.

1.2. Муниципальные общеобразовательные организации города Мурманска организуют питание обучающихся, за исключением обучающихся, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение учебного года в дни и часы работы муниципальной общеобразовательной организации.

1.3. Право на получение двухразового бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных организациях города Мурманска имеют следующие категории обучающихся:

1.3.1. Обучающиеся, в том числе обучающиеся на дому, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.3.2. Обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

- в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на день обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

- находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- состоящие на учёте у фтизиатра, по представлению справки медицинской организации.

1.3.3. Обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, являющиеся детьми:

- участников специальной военной операции, за исключением детей погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, на период обучения до окончания специальной военной операции;

- погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, на весь период обучения.

Для целей настоящего Порядка к участникам специальной военной операции относятся военнослужащие и сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, сотрудники уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции.

1.4. Обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях города Мурманска, получающим образование на дому (их родителям, законным представителям), взамен предоставления бесплатного питания по заявлению родителя (законного представителя) выплачивается денежная компенсация стоимости двухразового питания в размере и порядке, установленном Правительством Мурманской области.

1.5. Право на предоставление одноразового горячего бесплатного питания (завтрак или обед для обучающихся первой смены, обед для обучающихся второй смены), предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в муниципальных общеобразовательных организациях города Мурманска имеют обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Порядок отнесения обучающихся образовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания устанавливается Правительством Мурманской области.

1.7. Информация о предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и выплате денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающимся, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях, получающим образование на дому (их родителям, законным представителям), в соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области» размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Порядок предоставления заявителем в муниципальную образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание

2.1. Порядок представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, утверждается Правительством Мурманской области.

2.2. При наступлении обстоятельств, влекущих возникновение права на предоставление бесплатного питания, родитель (законный представитель) обучающегося (далее – Заявитель) предоставляет в администрацию муниципальной общеобразовательной организации города Мурманска оригиналы следующих документов:

2.2.1. Заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания на имя руководителя муниципальной общеобразовательной организации, подписанное Заявителем. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво чернилами чёрного или синего цвета.

Предоставление бесплатного питания обучающемуся, находящемуся в трудной жизненной ситуации, осуществляется по письменному обращению (заявлению) самого несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или ходатайству должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию муниципальной общеобразовательной организации.

2.2.2. Документ, подтверждающий право на предоставление бесплатного питания:

- для обучающихся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на день обращения родителей (законных представителей) обучающегося, - документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения;

- для обучающихся, состоящих на учёте у фтизиатра, - справка медицинской организации, подтверждающая указанный факт;

- для обучающихся, перечисленных в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, - документ (справка), подписанный (подписанная) уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого (которой) числится (числился на момент гибели (смерти) участник специальной военной операции, отражающий (отражающая) факт

участия в специальной военной операции, получение участником специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибель (смерть).

2.3. В отношении обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе обучающихся на дому, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, и обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, Заявитель представляет в администрацию муниципальной общеобразовательной организации только заявление.

2.4. Документы, указанные в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, предоставляются в муниципальную общеобразовательную организацию не менее двух раз в учебный год и не реже одного раза в полугодие, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка.

2.5. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией муниципальной общеобразовательной организации в срок до пяти рабочих дней после предоставления документов, указанных в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом муниципальной общеобразовательной организации.

Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.6. Заявители, являющиеся законными представителями обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, перечисленных в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, предоставляют в муниципальную общеобразовательную организацию заявление, указанное в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, и документ (документы), указанный (указанные) в абзаце четвёртом подпункта 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, одновременно и однократно, за исключением случая, установленного пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Основанием для предоставления бесплатного питания обучающимся, имеющим по состоянию на 01.09.2022 право на предоставление двухразового бесплатного питания в соответствии с подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, является заявление, указанное в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, представленное в администрацию муниципальной общеобразовательной организации в период с 01.09.2022 до 15.09.2022.

Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией муниципальной общеобразовательной организации в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявления.

Заявитель обязан представить в администрацию муниципальной общеобразовательной организации документ (документы), указанный

(указанные) в абзаце четвёртом подпункта 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней со дня представления заявления.

Непредставление документа (документов), указанного (указанных) в абзаце четвёртом подпункта 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, в установленный настоящим Порядком срок является основанием для взыскания с Заявителя бюджетных средств, затраченных на предоставление бесплатного питания обучающемуся.

3. Порядок истребования образовательной организацией документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях

3.1. В случае если документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях и не предоставлены Заявителем по собственной инициативе, администрация муниципальной общеобразовательной организации запрашивает их самостоятельно в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением документа (документов), предусмотренного (предусмотренных) абзацем четвёртым подпункта 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка.

3.2. Истребование муниципальной общеобразовательной организацией документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях осуществляется с учётом положений Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. По мере поступления от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, администрацией муниципальной общеобразовательной организации в срок до пяти рабочих дней принимается решение о предоставлении бесплатного питания.

Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом муниципальной общеобразовательной организации.

4. Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания обучающимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Настоящий Порядок регламентирует процедуру, связанную с начислением и выплатой денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Денежная компенсация обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций города Мурманска выплачивается за учебные дни.

Назначение выплаты денежной компенсации производится по заявлению одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Заявление направляется в адрес руководителя муниципальной общеобразовательной организации, в которую зачислен обучающийся.

Руководитель муниципальной общеобразовательной организации рассматривает заявление в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня поступления заявления в муниципальную общеобразовательную организацию, готовит ходатайство о начислении, выплате денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающемуся, передает его и оригинал заявления в муниципальное автономное учреждение образования города Мурманска «Центр школьного питания» (далее - МАУО «ЦШП»). Копия заявления, заверенная руководителем муниципальной общеобразовательной организации, хранится в муниципальной общеобразовательной организации в течение пяти лет.

Руководитель МАУО «ЦШП» в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления заявления и ходатайства муниципальной общеобразовательной организации, издаёт приказ о начислении и выплате денежной компенсации.

Выплата денежной компенсации осуществляется путём перечисления денежных средств на счёт, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении на денежную компенсацию.

Выплаты денежной компенсации осуществляются не реже двух раз в месяц организацией, осуществляющей предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся, в даты, определённые приказом её руководителя.
