



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2012

№ 939

**О внесении изменений в Регламент работы администрации города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 24.11.2011 № 2327 (в ред. постановления от 28.03.2012 № 616)**

В целях повышения эффективности деятельности аппарата администрации города Мурманска и ее структурных подразделений **п о с т а н о в л я ю:**

внести в Регламент работы администрации города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 24.11.2011 № 2327 (в ред. постановления от 28.03.2012 № 616), следующие изменения:

- раздел 14 «О гербовых печатях и факсимиле» изложить в следующей редакции:

«14.1. Гербовыми печатями Администрации заверяются подписи Главы и его заместителей, управляющего делами. Гербовые печати Администрации хранятся в отделе муниципальной службы и кадров Администрации.

14.2. Гербовая печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и гербовая печать с изображением герба муниципального образования город Мурманск используются в порядке, определенном Федеральным конституционным Законом от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О государственном гербе Российской Федерации» и нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск, соответственно.

14.3. Администрация и структурные подразделения используют печать с изображением Государственного герба Российской Федерации в случаях наделения их федеральными законами и законами Мурманской области отдельными государственными полномочиями при совершении действий, связанных с реализацией переданных государственных полномочий.

14.4. При совершении действий, связанных с реализацией полномочий по решению вопросов местного значения, используется печать с изображением герба муниципального образования город Мурманск.

14.5. Документы заверяются (удостоверяются) в отделе муниципальной службы и кадров Администрации.

14.6. Факсимиле на копиях документов проставляются в отделе муниципальной службы и кадров Администрации при наличии подлинника подписанного документа.

14.7. Ответственность за хранение, учет, законность использования гербовых печатей Администрации и факсимиле возлагается на отдел муниципальной службы и кадров Администрации.

14.8. Ответственность и контроль за соблюдением порядка использования и хранения гербовых печатей в структурных подразделениях Администрации возлагаются на руководителей структурных подразделений.».

**Глава администрации  
города Мурманска**

**А.И. Сысоев**