АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

05.05.2023 № 24-р

О внесении изменений в приложение № 1 к распоряжению администрации города Мурманска от 16.04.2021 № 20-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Мурманска, включая подведомственное казенное учреждение» (в ред. распоряжений от 07.06.2021 № 25-р, от 23.07.2021 № 34-р, от 09.12.2021 № 61-р, от 24.02.2022 № 13-р, от 13.04.2022 № 25-р, от 08.06.2022 № 32-р, от 17.02.2023 № 10-р, от 27.03.2023 № 15-р, от 11.04.2023 № 19-р)

В соответствии с постановлениями администрации города Мурманска от 20.11.2015 № 3217 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23.12.2015 № 3574 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения»:

1. Внести в приложение № 1 к распоряжению администрации города Мурманска от 16.04.2021 № 20-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Мурманска, включая подведомственное казенное учреждение» (в ред. распоряжений от 07.06.2021 № 25-р, от 23.07.2021 № 34-р, от 09.12.2021 № 61-р, от 24.02.2022 № 13-р, от 13.04.2022 № 25-р, от 08.06.2022 № 32-р, от 17.02.2023 № 10-р, от 27.03.2023 № 15-р, от 11.04.2023 № 19-р) следующие изменения:

1.1. Пункт 6.3 подраздела 6 раздела VI изложить в новой редакции:

«6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования ($З_{рбо}$) определяются по формуле:

$$З_{рбо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ бо} \times P_{i\ рбо},$$

где:

$Q_{i\ бо}$ – количество единиц i-го бытового оборудования;

$P_{i\ рбо}$– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го бытового оборудования.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена услуги на единицу в год (не более), руб.
1	Кулер	2	5 850,00
2	Термопот	3	4 300,00
3	Кофемашина	3	4 290,00

».

1.2. Пункт 6.6 подраздела 6 раздела VI дополнить новым подпунктом 6.6.2 следующего содержания:

«6.6.2. Затраты на ремонт офисной мебели ($З_{рмеб}$) определяются формуле:

$$З_{рмеб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рмеб} \times P_{i\ рмеб},$$

где:

$Q_{i\ рмеб}$ – количество единиц i-го предмета офисной мебели;

$P_{i\ рмеб}$– цена одной единицы i-го предмета офисной мебели.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена услуги на единицу в год (не более), руб.
1	Кресло рабочее	45	8 000,00
2	Кресло для отдыха	2	30 000,00

».

1.3. Пункт 8.4 подраздела 8 раздела VI дополнить новым подпунктом 8.4.4 следующего содержания:

«8.4.4. Затраты на приобретение измерительных приборов ($З_{изм}$) определяются по формуле:

$$З_{изм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ изм} \times P_{i\ изм},$$

где:

$Q_{i\ изм}$ - количество i-х единиц измерительных приборов;

$P_{i\ изм}$ - цена одной единицы i-го измерительного прибора.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

№ п/п	Наименование	Количество (не более), шт.	Срок полезного использования, лет	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Лазерный дальнометр	1 шт. на структурное подразделение при необходимости	5	4 990,00
2	Курвиметр	1 шт. на структурное	5	2 860,00

		подразделение при необходимости		
3	GPS-прибор для определения координат на местности	1 шт. на структурное подразделение при необходимости	5	20 990,00

».

1.4. Таблицу пункта 10.3 подраздела 10 раздела VI дополнить новой строкой 38 следующего содержания:

38	Метр деревянный	1 шт. на структурное подразделение при необходимости	2 572,70

1.5. Таблицу подпункта 10.9.2 пункта 10.9 подраздела 10 раздела VI дополнить новой строкой 10 следующего содержания:

10	Шоколадная продукция	6 000	14,59

2. Отделу по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска (Муракина В.В.) разместить настоящее распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня подписания.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска **В.А. Доцник**