

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.06.2023 № 2296

Значения норм,
выраженных в натуральных показателях, необходимых для определения
нормативов затрат на выполнение работ, на 2023 год и на плановый период
2024 и 2025 годов

Наименование натуральной нормы	Единица измерения	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4
Наименование работы - ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23020001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	3 018,17858	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	99,16662	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	1,06260	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,85008	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,85008	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	10,05715	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,07083	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,14171	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	1,06250	Иной метод

1	2	3	4
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	1 445,10540	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	3,85624	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	12,25506	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	1,79788	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,07082	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,84999	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	15,83602	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,35412	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	12,74814	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	7,79166	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,14167	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,85000	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	1 257,57618	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	3,40000	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,28333	Иной метод
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	9,20907	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,14167	Иной метод
Наименование работы - ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23040001001			

1	2	3	4
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	3 018,17858	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	99,16662	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	1,06260	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,85008	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,85008	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	10,05715	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,07083	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,14171	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	1,06250	Иной метод
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	1 445,10540	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	3,85624	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	12,25506	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	1,79788	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,07082	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,84999	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	15,83602	Иной метод

1	2	3	4
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,35412	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	12,74814	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	7,79166	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,14167	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,85000	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	1 257,57618	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	3,40000	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,28333	Иной метод
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	9,20907	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,14167	Иной метод
Наименование работы - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23050001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	532,62000	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	17,50000	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			

1	2	3	4
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	0,18750	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,15000	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,15000	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	1,77500	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,01250	Иной метод
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,02500	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	0,18750	Иной метод
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	255,00000	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	0,68046	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	2,16250	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	0,31725	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,01250	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,15000	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	2,79500	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,06250	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	2,25000	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	1,37500	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,02500	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,15000	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			

1	2	3	4
Затраты на оплату труда	Человеко-час	221,92500	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	0,60000	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,05000	Иной метод
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	1,62500	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,02500	Иной метод
Наименование работы - формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета			
Уникальный номер реестровой записи - 692021.Р.54.1.23060001001			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	532,62000	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
Материальные запасы, в том числе: бумага, канцелярские товары, картриджи, запасные части к ПК	Штука	17,50000	Иной метод
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
Услуги связи			
Услуги телефонной связи	Количество номеров	0,18750	Иной метод
Услуги междугородней связи	Количество месяцев	0,15000	Иной метод
Услуги сети Интернет	Количество месяцев	0,15000	Иной метод
Услуги в области информационных технологий			
Абонентское обслуживание программных продуктов «1С», информационно-консультационные услуги	Час	1,77500	Иной метод
Информационно-технологическое сопровождение программы «1С» (диск)	Штука	0,01250	Иной метод

1	2	3	4
Приобретение неисключительных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения	Штука	0,02500	Иной метод
Обучение специалистов на курсах, семинарах	Количество человек	0,18750	Иной метод
4. Коммунальные услуги			
Электроснабжение	кВт час	255,00000	Нормативный метод
Теплоснабжение, подогрев воды	Гкал	0,68046	Нормативный метод
Холодное водоснабжение и водоотведение	м3	2,16250	Нормативный метод
Обращение с ТКО	м3	0,31725	Нормативный метод
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств	0,01250	Иной метод
Услуги вневедомственной охраны	Количество месяцев	0,15000	Иной метод
Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	м2	2,79500	Иной метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств пожаротушения	Количество средств пожаротушения	0,06250	Иной метод
6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники	Количество единиц техники	2,25000	Иной метод
7. Услуги связи			
Иные услуги связи (приобретение маркированных конвертов)	Штука	1,37500	Иной метод
8. Транспортные услуги			
Услуги грузового транспорта по вывозу архива	Количество поездок	0,02500	Иной метод
Поездки в служебных целях на общественном транспорте	Количество билетов	0,15000	Иной метод
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы			
Затраты на оплату труда	Человеко-час	221,92500	Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р*. Нормы определены в соответствии с производственным календарем
10. Прочие общехозяйственные нужды			
Периодические подписные издания	Количество экземпляров	0,60000	Иной метод
Приобретение офисной мебели, оргтехники, бытовой техники	Штука	0,05000	Иной метод

1	2	3	4
Приобретение хозяйственных товаров, прочих материальных запасов	Штука	1,62500	Иной метод
Уплата госпошлины	Количество платежей	0,02500	Иной метод

* Распоряжение администрации города Мурманска от 10.04.2015 № 24-р «Об утверждении Перечня должностей работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска».
