



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.09.2024

№ 47-р

**О внесении изменений в приложения №№ 1 и 2
к распоряжению администрации города Мурманска
от 07.03.2024 № 09-р «Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций администрации города Мурманска,
включая подведомственное казенное учреждение»
(в ред. распоряжений от 27.04.2024 № 17-р, от 23.05.2024 № 21-р,
от 20.06.2024 № 27-р, от 18.07.2024 № 38-р)**

В соответствии с постановлениями администрации города Мурманска от 20.11.2015 № 3217 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23.12.2015 № 3574 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения»:

1. Внести в приложение № 1 к распоряжению администрации города Мурманска от 07.03.2024 № 09-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Мурманска, включая подведомственное казенное учреждение» (в ред. распоряжений от 27.04.2024 № 17-р, от 23.05.2024 № 21-р, от 20.06.2024 № 27-р, от 18.07.2024 № 38-р) следующие изменения:

1.1. В таблице пункта 4.2 подраздела 4 раздела I строку 1 изложить в новой редакции:

1	Средства обеспечения информационной безопасности	1 098 386,00	500 000,00
---	--	--------------	------------

1.2. В таблице подпункта 4.8.1 пункта 4.8 подраздела 4 раздела I строку 2 изложить в новой редакции:

2	Антивирус	750	4 860,00
---	-----------	-----	----------

1.3. В таблице пункта 5.5 подраздела 5 раздела I строку 2 изложить в новой редакции:

2	Межсетевой экран	1 на одно здание	3	721 000,00
---	------------------	------------------	---	------------

1.4. В таблице пункта 4.4 подраздела 4 раздела I строку 1 изложить в новой редакции:

1	СПС КонсультантПлюс	2 145 721,44
---	---------------------	--------------

1.5. В таблице подпункта 5.6.4 пункта 5.6 подраздела 5 раздела I строку 10 изложить в новой редакции:

10	Объектив	1	3	276 280,00
----	----------	---	---	------------

1.6. Таблицу подпункта 5.6.4 пункта 5.6 подраздела 5 раздела I дополнить новыми строками 11, 12 следующего содержания:

11	Экшн-камера	1	3	90 327,00
12	Накамерный светильник	1	3	83 999,00

1.7. Таблицу подпункта 5.6.5 пункта 5.6 подраздела 5 раздела I дополнить новой строкой 3 следующего содержания:

3	Сетевое хранилище данных (NAS)	5 на одно здание	5	330 522,00
---	--------------------------------	------------------	---	------------

1.8. В таблице пункта 7.3 подраздела 7 раздела I строку 2 изложить в новой редакции:

2	Жесткий диск	1 на одного служащего	3	48 624,00
---	--------------	-----------------------	---	-----------

1.9. В таблице подпункта 7.5.1 пункта 7.5 подраздела 7 раздела I строку 2 изложить в новой редакции:

2	Многофункциональное устройство	142	12	22 750,00
---	--------------------------------	-----	----	-----------

1.10. Пункт 7.10 подраздела 7 раздела VI считать пунктом 7.12.

1.11. Подраздел 7 раздела VI дополнить новыми пунктами 7.10, 7.11 следующего содержания:

«7.10. Затраты на оплату услуг письменных переводов определяются по формуле:

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пп}} \times P_{i\text{ пп}},$$

где:

$Q_{i\text{ пп}}$ - количество листов в i-м документе;

$P_{i\text{ пп}}$ - цена одного листа в i-м документе.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

№ п/п	Количество листов в документе (не более), шт.	Цена одного листа (не более), руб.
1	2	3
1	10	850,00

7.11. Затраты на оплату услуг устных переводов определяются по формуле:

$$З_{уп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ уп}} \times P_{i\text{ уп}},$$

где:

$Q_{i\text{ уп}}$ - количество часов i-го перевода;

$P_{i\text{уп}}$ - цена одного часа i -го перевода.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

№ п/п	Количество часов в день (не более), шт.	Цена одного часа (не более), руб.
1	2	3
1	3	3 000,00

».

1.12. В таблице пункта 11.1 подраздела 11 раздела VI строку 1 изложить в новой редакции:

1	Актная книга	700	2 250,00
---	--------------	-----	----------

2. Внести в приложение № 2 к распоряжению администрации города Мурманска от 07.03.2024 № 09-р «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Мурманска, включая подведомственное казенное учреждение» (в ред. распоряжений от 27.04.2024 № 17-р, от 23.05.2024 № 21-р, от 20.06.2024 № 27-р, от 18.07.2024 № 38-р) следующие изменения:

2.1. В таблице пункта 1.5 подраздела 1 раздела I строку 1 изложить в новой редакции:

1	1 (100 Мб/с)	12	10 650,00
---	--------------	----	-----------

2.2. В таблице подпункта 4.8.1 пункта 4.8 подраздела 4 раздела I строку 2 изложить в новой редакции:

2	Антивирусное программное обеспечение на 25 пользователей	1	42 475,00
---	--	---	-----------

2.3. Пункт 6.6 подраздела 6 раздела VI дополнить новыми подпунктами 6.6.2, 6.6.3 следующего содержания:

«6.6.2. Затраты на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) ($Z_{\text{ТКО}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТКО}} = Q_{\text{ТКО}} \times P_{\text{ТКО}},$$

где:

$Q_{\text{ТКО}}$ - количество кубических метров твердых коммунальных отходов в год;

$P_{\text{ТКО}}$ - цена вывоза одного кубического метра твердых коммунальных отходов.

Расчет производится в соответствии с тарифами на услуги по обращению с ТКО АО «Ситиматик» и нормативами согласно таблице:

№ п/п	Наименование	Объем в год (не более), куб.м
1	2	3
1	Услуги по обращению с ТКО	13,160

6.6.3. Затраты на услуги по уничтожению отходов V класса опасности (отходов бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства) (далее – отходы) ($Z_{\text{о5кл}}$) определяются по формуле:

$$З_{05кл} = Q_{05кл} \times P_{05кл},$$

где:

$Q_{05кл}$ - количество кубических метров отходов в год;

$P_{05кл}$ - цена вывоза одного кубического метра отходов.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице:

№ п/п	Наименование	Количество в год (не более), кг	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Уничтожение отходов	1 000	9,50

».

3. Отделу по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска (Муракина В.В.) разместить настоящее распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня подписания.

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 04.09.2024.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

И.Н. Лебедев