



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

28.10.2024

№ 54-р

#### **О проведении годовой инвентаризации**

В соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 № 49, Положением о реализации учетной политики в администрации города Мурманска, утвержденным распоряжением администрации города Мурманска от 18.01.2022 № 05-р:

1. Постоянной комиссии по инвентаризации и передаче материальных ценностей в администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 28.05.2024 № 22-р, провести годовую инвентаризацию основных средств, материальных запасов и финансовых обязательств по состоянию на 01.11.2024 в период с 01.11.2024 по 15.12.2024 в соответствии с графиком проведения годовой инвентаризации в администрации города Мурманска и структурных подразделениях администрации города Мурманска согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Материалы по результатам проведенной инвентаризации представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска до 15.12.2024.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Мурманска - управляющего делами Коробову А.Ф.

**Глава  
города Мурманска**

**Ю.В. Сердечкин**