

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 26.12.2024 № 4277

**Изменения в приложение к постановлению администрации
города Мурманска от 05.06.2013 № 1379 «Об утверждении
Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение
затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в
горячей воде муниципальными котельными» (в ред. постановлений
от 30.07.2013 № 1964, от 03.03.2015 № 601, от 25.05.2016 № 1423,
от 05.12.2016 № 3698, от 06.02.2018 № 269, от 03.12.2018 № 4157,
от 16.04.2019 № 1393, от 21.08.2019 № 2832, от 09.04.2021 № 937,
от 21.05.2021 № 1341, от 21.12.2021 № 3309, от 11.07.2022 № 1907,
от 15.12.2022 № 4141, от 15.02.2023 № 621)**

1. Наименование приложения изложить в новой редакции:
«Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат
муниципальному унитарному предприятию «Мурманская управляющая
компания», связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде
муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная)»

2. Раздел 1 изложить в новой редакции:
«1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансовое
обеспечение затрат муниципальному унитарному предприятию «Мурманская
управляющая компания», связанных с выработкой и подачей тепловой энергии
в горячей воде муниципальной котельной на твердом топливе (угольная
котельная) (далее – Порядок, Субсидия соответственно), устанавливает общие
положения о предоставлении Субсидии, условия и порядок предоставления
Субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля
(мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и
ответственность за его нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий
подпрограммы 2 «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства
муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний
период» муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-
коммунальное хозяйство» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением
администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521.

Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение
затрат получателя субсидии, связанных с осуществлением бесперебойной
подачи тепловой энергии в горячей воде потребителям, подключенным к
муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная),
снабжающей тепловой энергией население района Дровяного.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город Мурманск - комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Комитет, Главный распорядитель бюджетных средств) в соответствующем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Получателем субсидии является муниципальное унитарное предприятие «Мурманская управляющая компания» (далее – Получатель субсидии).

1.5. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.».

3. Пункт 2.1 раздела 2 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«При наличии технической возможности Соглашение заключается в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, которые вправе действовать от имени каждой из сторон. В случае отсутствия технической возможности заключения Соглашения в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет» Соглашение подписывается в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.».

4. Пункт 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.2. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет муниципального образования город Мурманск.».

5. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.3. Получатель субсидии должен соответствовать на дату заключения Соглашения следующим требованиям:

2.3.1. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета муниципального образования город Мурманск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3.6. В отношении Получателя субсидии должны отсутствовать сведения в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.».

6. Пункт 2.9 раздела 2 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«При проверке Получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.3.2 – 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка используется информация из общедоступных источников, полученная способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе с использованием сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

7. Пункт 2.13 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.13. В случае соответствия Получателя субсидии и документов требованиям настоящего Порядка Комитет готовит проект Соглашения и в срок не позднее трех рабочих дней после завершения проверки на соответствие

требованиям настоящего Порядка направляет Получателю субсидии проект Соглашения для подписания.».

8. Пункт 2.14. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.14. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней с даты получения подписывает проект Соглашения.».

9. Подпункт 2.15.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.15.1 Ведение Получателем субсидии раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, осуществляющейся за счет средств субсидии, в случае осуществления Получателем субсидии иной деятельности, предусмотренной Уставом предприятия.».

10. В пункте 2.16 раздела 2 слова «муниципальным котельным, снабжающим» заменить словами «муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная), снабжающей».

11. Пункт 2.17 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.17. Размер Субсидии определяется как разница между планируемыми расходами Получателя субсидии по выработке и подаче тепловой энергией в горячей воде, приходящимися на население, и планируемой к начислению платы за услуги теплоснабжения, предъявляемой населению, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

При расчете размера Субсидии учитывается субсидия Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, предусмотренная Получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам (далее - субсидия Минэнерго МО).».

12. В подпункте 2.20.2 пункта 2.20 раздела 2 слова «муниципальной котельной на (жидком, твердом) топливе» заменить словами «муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная)».

13. В подпункте 2.20.3 пункта 2.20 раздела 2 слова «котельных,» заменить словами «муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная),».

14. Дополнить пункт 2.20 раздела 2 новым подпунктом 2.20.5 следующего содержания:

«2.20.5. Сведения о размере субсидии Минэнерго МО, планируемой к перечислению и (или) перечисленной (справка об использовании субсидии, предусмотренная подпунктом 2.22.4 пункта 2.22 раздела 2 настоящего Порядка, приказы Минэнерго МО, платежные поручения и т.д.).».

15. Подпункт 2.22.3 пункта 2.22 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.22.3. Отчет об использовании Субсидии по муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.».

16. Дополнить пункт 2.22 раздела 2 новым подпунктом 2.22.4 следующего содержания:

«2.22.4. Справка об использовании субсидии Минэнерго МО по форме, установленной Соглашением.».

17. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.1.1. Отчет об использовании Субсидии по муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих расходы, предусмотренных приложением № 6 к настоящему Порядку.».

18. Подпункт 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 исключить.

19. Подпункты 3.1.4, 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 считать подпунктами 3.1.3, 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 соответственно.

20. Приложение № 6 к Порядку «Справка о распределении накладных расходов по предприятию по видам деятельности» считать приложением № 5 к Порядку.

21. Приложение № 8 к Порядку «Перечень документов, подтверждающих расходы, связанные с выработкой и подачей тепловой энергией в горячей воде по муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная)» считать приложением № 6 к Порядку и изложить его название в новой редакции:

«Перечень документов, подтверждающих расходы, связанные с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная)».

22. Пункт 3.5 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.5. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Комитет следующую отчетность по формам, установленным в Соглашении:

3.5.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.5.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.».

23. Пункт 4.2 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе документов, предусмотренных пунктом 3.1 и пунктом 3.5 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем их регистрации.».

24. Приложение № 2 к Порядку «Справка-расчет размера Субсидии на финансовое обеспечение планируемых затрат по выработке и подаче тепловой энергии в горячей воде муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная)» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящим изменениям.

25. Приложение № 3 к Порядку «Отчет об использовании Субсидии по муниципальной котельной на твердом топливе (угольная котельная)» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящим изменениям.

Приложение № 1
к изменениям

Приложение № 2
к Порядку

Справка-расчет размера Субсидии
на финансовое обеспечение планируемых затрат по выработке
и подаче тепловой энергии в горячей воде муниципальной котельной
на твердом топливе (угольная котельная) за _____ (период)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Население	Прочие потребители	Всего
1	2	3	4	5	6
1	Планируемые расходы основного производства всего, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> - расход топлива; - услуги сторонних организаций; - фонд оплаты труда; - отчисления; - вода на технологические цели; - электроэнергия; - амортизация; - ремонт основных средств; - материалы; - инструменты, оборудование; - инвентарь; - охрана труда; - спецодежда; - обработка и формирование ЕПД; - услуги связи; - налоги* 	руб.			
2	Планируемые общехозяйственные расходы, всего, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> - фонд оплаты труда; - отчисления; - услуги связи, почта; - обслуживание ПК; - материальные расходы; - услуги сторонних организаций; - аренда помещений; - электроэнергия - налоги* 	руб.			

1	2	3	4	5	6
3	Всего планируемых расходов	руб.			
4	Всего планируемых доходов, в т.ч. - плата, начисленная населению - субсидия Минэнерго МО	руб.			
5	Размер Субсидии	руб.		X	X
6	Планируемый расход топлива	кг.			

*налоги - предусмотренные действующим налоговым законодательством РФ, в том числе налог на добавленную стоимость по товарам (работам, услугам), основным средствам и нематериальным активам, имущественным правам, планируемым к приобретению за счет Субсидии.

Руководитель_____

Главный бухгалтер_____

М.П

Приложение № 2
к изменениям

Приложение № 3
к Порядку

Отчет об использовании Субсидии по муниципальной котельной
на твердом топливе (угольная котельная) за _____(период)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	В части населения		Прочие потребители	Всего
			За месяц	Нарастаю щим итогом с начала года		
1	2	3	4	5	6	7
1	Всего получено Субсидии в отчетном периоде, в т.ч: - субсидия Комитета - субсидия Минэнерго МО*	руб.				
2	Расходы основного производства, всего, в т.ч.: - расход топлива; - услуги сторонних организаций; - фонд оплаты труда; - отчисления; - вода на технологические цели; - электроэнергия; - амортизация основных средств; - ремонт основных средств; - материалы; - инструменты, оборудование; - инвентарь; - охрана труда; - спецодежда; - обработка и формирование единого платежного документа; - услуги связи; - налоги **	руб.				

1	2	3	4	5	6	7
2.1	Общехозяйственные расходы, всего, в т.ч.: - фонд оплаты труда; - отчисления; - услуги связи, почта; - обслуживание ПК; - материальные расходы; - услуги сторонних организаций; - аренда помещений; - электроэнергия; - налоги **	руб.				
3	Всего расходов	руб.				
4	Всего доходов, в т.ч. - плата, начисленная населению - субсидия Минэнерго МО*	руб.				
5	Финансовый результат от производственной деятельности, убыток (-), прибыль (+)	руб.				
6	Всего размер использованной Субсидии***, в т.ч.: - субсидия Комитета - субсидия Минэнерго МО*				X	X
7	Остаток Субсидии на конец отчетного периода (п. 1 + п. 2 - п. 7) - субсидия Комитета - субсидия Минэнерго МО*	руб.				
8	Фактический выпуск теплоэнергии	Гкал				
9	Фактический отпуск теплоэнергии	Гкал				
10	Процент распределения убытков между потребителями в соответствии с отпущенной теплоэнергией	%				
11	Фактический расход топлива	кг				
12	Тариф для населения	руб./Г кал				

*субсидия Минэнерго МО – сведения о размере субсидии включаются в расчет на основании справки предприятия об использовании субсидии, представленной по форме, предусмотренной Соглашением, заключенным с Комитетом.

**налоги - предусмотренные действующим налоговым законодательством РФ, в том числе налог на добавленную стоимость по товарам (работам, услугам), основным средствам и нематериальным активам, имущественным правам, приобретенным (оплаченным) за счет Субсидии;

***по строке 7 учитывается только отрицательный финансовый результат.

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П. (при наличии)
