



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2025

№ 110

Об утверждении Порядка и условий заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск,
постановляю:

1. Утвердить Порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Коробову А.Ф.

**Глава
города Мурманска**

Ю.В. Сердечкин

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.01.2025 № 110

**Порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении
капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 69-ФЗ) и регулирует условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск (далее - Соглашение).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- уполномоченный орган – комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска;
- отраслевой орган – структурное подразделение администрации города Мурманска, к сфере деятельности которого относится реализация инвестиционного проекта, в отношении которого предлагается заключить Соглашение.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе № 69-ФЗ.

1.3. Настоящий Порядок применяется к Соглашениям, заключаемым в порядке частной проектной инициативы.

В случае публичной проектной инициативы соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается по результатам осуществления процедур, предусмотренных статьей 8 Федерального закона № 69-ФЗ.

2. Условия заключения Соглашения

2.1. Муниципальное образование город Мурманск может быть стороной Соглашения, если одновременно выполняются следующие условия:

- сторонами Соглашения являются Российская Федерация и Мурманская область или Мурнская область;
- стороной Соглашения является организация, реализующая проект, соответствующая требованиям пункта 8 части 1 статьи 2 Федерального закона № 69-ФЗ, не находящаяся в процессе ликвидации, и в отношении которой не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в

соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) (далее - Заявитель);

- инвестиционный проект, в отношении которого предлагается заключить Соглашение, соответствует условиям, предусмотренным Федеральным законом № 69-ФЗ.

2.2. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается с организацией, реализующей проект, при условии, что такое соглашение предусматривает реализацию нового инвестиционного проекта в одной из сфер российской экономики, за исключением следующих сфер и видов деятельности:

- 1) игорный бизнес;
- 2) производство табачных изделий, алкогольной продукции, жидкого топлива (ограничение неприменимо к жидкому топливу, полученному из угля, а также на установках вторичной переработки нефтяного сырья согласно [перечню](#), утверждаемому Правительством Российской Федерации);
- 3) добыча сырой нефти и природного газа, в том числе попутного нефтяного газа (ограничение неприменимо к инвестиционным проектам по сжижению природного газа);
- 4) оптовая и розничная торговля;
- 5) деятельность финансовых организаций, поднадзорных Центральному банку Российской Федерации (ограничение неприменимо к случаям выпуска ценных бумаг в целях финансирования инвестиционного проекта);
- 6) создание (строительство) либо реконструкция и (или) модернизация административно-деловых центров и торговых центров (комплексов) (кроме аэропортов (терминалов), а также многоквартирных домов, жилых домов (кроме строительства таких домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории).

2.3. Заключение Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск, в том числе настоящим Порядком.

3. Порядок заключения Соглашения

3.1. В случае если реализация инвестиционного проекта предполагает необходимость участия в Соглашении муниципального образования город Мурманск, Заявитель для получения документа, подтверждающего согласие муниципального образования город Мурманск на заключение Соглашения (далее - Согласие на заключение Соглашения), обращается в администрацию города Мурманска с заявлением о предоставлении Согласия на заключение Соглашения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление и документы соответственно).

Заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, могут быть представлены на бумажном носителе лично Заявителем либо по почте с приложением описи вложения.

3.2. Поступившие в администрацию города Мурманска заявления о предоставлении Согласия на заключение Соглашения с приложением документов подлежат направлению в уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней со дня поступления.

3.3. В течение семи рабочих дней с даты регистрации в уполномоченном органе муниципальный служащий уполномоченного органа проводит проверку документов на комплектность и оформление в соответствии с требованиями настоящего Порядка с целью выявления оснований для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 3.8 настоящего Порядка.

В случае если Заявителем не представлен документ, предусмотренный пунктом 13 приложения № 2 к настоящему Порядку, муниципальный служащий уполномоченного органа осуществляет формирование и получение электронной выписки из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.4. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 3.8 настоящего Порядка, муниципальный служащий уполномоченного органа в пределах срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, готовит уведомление об отказе в предоставлении Согласия на заключение Соглашения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и направляет его Заявителю способом, указанным в заявлении.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 3.8 настоящего Порядка, муниципальный служащий уполномоченного органа в пределах срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, направляет заявление и документы Заявителя в отраслевые органы, управление финансов администрации города Мурманска, комитет имущественных отношений города Мурманска (в случае использования Заявителем муниципального имущества) для рассмотрения и подготовки заключения о возможности предоставления Согласия на заключение Соглашения (далее - Заключение).

3.5. Заключение должно содержать обоснованную позицию в отношении возможности или невозможности предоставления Заявителю Согласия на заключение Соглашения, в том числе с указанием следующей информации:

- о возможности или невозможности выполнения обязательств, возникающих у муниципального образования город Мурманск в связи с заключением Соглашения;
- о возможности или невозможности неприменения в отношении организаций, реализующих инвестиционный проект, муниципальных правовых актов города Мурманска, которые будут изданы (приняты) и указаны в частях 1-3, 9 статьи 9 Федерального закона № 69-ФЗ.

Заключение представляется в уполномоченный орган в срок, не превышающий семь рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в

отраслевых органах, управлении финансов администрации города Мурманска, комитете имущественных отношений города Мурманска.

3.6. Муниципальный служащий уполномоченного органа в течение семи рабочих дней со дня регистрации последнего Заключения проверяет поступившие Заключения на наличие основания для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 3.8 настоящего Порядка, и:

- в случае наличия такого основания осуществляет подготовку уведомления об отказе в предоставлении Согласия на заключение Соглашения по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3.8 настоящего Порядка, и направляет его Заявителю способом, указанным в заявлении;

- в случае отсутствия такого основания осуществляет подготовку проекта постановления администрации города Мурманска о предоставлении Согласия на заключение Соглашения и обеспечивает его согласование и утверждение в соответствии с Регламентом работы администрации города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 01.02.2019 № 326.

3.7. Муниципальный служащий уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней со дня издания постановления администрации города Мурманска о предоставлении Согласия на заключение Соглашения направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, подписанное Главой города Мурманска заявление, подтверждающее согласие на заключение (присоединение) к Соглашению, оформленное в соответствии с приложением № 8 к Правилам заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действия таких соглашений, ведения реестра соглашений о защите и поощрении капиталовложений (далее – Правила), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения являются:

а) несоответствие формы заявления и документов требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

б) неисполнение условий заключения Соглашения, установленных разделом 2 настоящего Порядка;

в) несоответствие сведений, содержащихся в предоставленных документах, требованиям достоверности (несоответствие действующему законодательству и наличие противоречий с иными предоставленными документами);

г) поступление мотивированного Заключения от одного из отраслевых органов, комитета имущественных отношений города Мурманска, управления финансов администрации города Мурманска о невозможности предоставления Заявителю Согласия на заключение Соглашения.

3.9. Отказ в предоставлении Согласия на заключение Соглашения по основаниям, предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 3.8 настоящего Порядка, не препятствует повторному обращению Заявителя в администрацию

города Мурманска с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения.

3.10. Заявитель до момента получения им уведомления об отказе в предоставлении Согласия на заключение Соглашения или издания постановления администрации города Мурманска о предоставлении Согласия на заключение Соглашения вправе отозвать заявление или вносить в него изменения путем направления в администрацию города Мурманска соответствующего уведомления, предоставленного на бумажном носителе лично Заявителем либо по почте с приложением описи вложения.

3.11. Получение Согласия на заключение Соглашения, подтверждающего готовность муниципального образования город Мурманск к заключению дополнительного соглашения к Соглашению, предусмотренного частью 4 статьи 7 Федерального закона № 69-ФЗ, осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.1 - 3.8 настоящего Порядка для предоставления Согласия на заключение Соглашения.

3.12. В случае поступления в администрацию города Мурманска уведомления об отзыве заявления и документов в течение семи рабочих дней с даты его регистрации муниципальный служащий уполномоченного органа прекращает рассмотрение заявления и документов и возвращает их с сопроводительным письмом Заявителю способом, указанным в уведомлении об отзыве заявления и документов.

В случае поступления в администрацию города Мурманска уведомления о необходимости внесения изменений в заявление и (или) документы в течение трех рабочих дней с даты его регистрации муниципальный служащий уполномоченного органа приступает к осуществлению действий в порядке, установленном пунктами 3.1 - 3.8 настоящего Порядка, с учетом изменений, указанных в данном уведомлении.

3.13. К отношениям, возникающим в связи с заключением, изменением и расторжением Соглашения, а также в связи с исполнением обязанностей по указанному Соглашению, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 69-ФЗ.

Приложение № 1
к Порядку

Форма заявления о предоставлении согласия муниципального образования город Мурманск на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений

Главе города Мурманска

Заявитель_____

(полное наименование заявителя
с указанием должности и Ф.И.О.
уполномоченного лица)

**Заявление
о предоставлении согласия муниципального образования город Мурманск
на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений**

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в целях реализации на территории муниципального образования город Мурманск инвестиционного проекта

(указать наименование инвестиционного проекта)
прошу предоставить документ, подтверждающий согласие на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

**Сведения о заявителе и инвестиционном проекте, реализуемом
на территории муниципального образования город Мурманск**

№ п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
Сведения о заявителе		
1	Наименование организации (полное и сокращенное)	
2	ИНН	
3	ОГРН	
4	КПП	
5	ОКПО	
6	ОКВЭД (основной)	
7	Юридический адрес	
8	Фактический адрес	

№ п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
9	Ф.И.О. уполномоченного лица	
10	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
11	Контактный телефон уполномоченного лица	
12	Проектная компания (да/нет)	
13	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которым муниципальное образование город Мурманск ранее не являлось стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
14	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
15	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	
16	Дата принятия решения об утверждении бюджета на капитальные расходы	
17	Сфера экономики (вид экономической деятельности), в которой реализуется проект	
18	Цель реализации инвестиционного проекта (в соответствии с документами стратегического планирования муниципального образования)	
19	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	
20	Общий размер капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения, в том числе по этапам реализации проекта (рублей)	
21	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
22	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта (единиц)	

Приложение:

_____ на _____ л.
 _____ на _____ л.
 _____ на _____ л.

Гарантирую достоверность сведений, предоставленных в настоящем заявлении, и подтверждаю согласие на право администрации города Мурманска на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных субъекта инвестиционной деятельности, которые необходимы для принятия решения о предоставлении документа, подтверждающего согласие на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск, в том числе на получение от соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимых документов и (или) содержащейся в них информации.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать:

- посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу

(указать почтовый адрес)

- путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема
 - посредством отправления на электронную почту:
-

(указать адрес электронной почты)

Лицо, имеющее право действовать от имени заявителя:

Ф.И.О. (полностью) _____

Подпись _____

«___» ____ 20__ года

дата

Приложение № 2
к Порядку

Перечень документов, предоставляемых заявителем для предоставления согласия на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск

1. Проект соглашения о защите и поощрении капиталовложений, соответствующий Федеральному закону № 69-ФЗ и оформленный в соответствии с приложением № 2 к Правилам заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действия таких соглашений, ведения реестра соглашений о защите и поощрении капиталовложений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602.

2. Заверенная копия договора, указанного в пункте 1 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ, или справка, выданная кредитором по договору, указанному в пункте 2 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ, и содержащая условия такого договора о размере процентной ставки и (или) порядке ее определения (в случае, если заявитель ходатайствует о признании ранее заключенного договора связанным договором), или копия договора или соглашения указанных в абзаце первом и подпункте «а» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона № 69-ФЗ.

3. Заявление об учете уже осуществленных капиталовложений для реализации нового инвестиционного проекта (если применимо), в отношении которого подается заявление о заключении соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

4. Копия договора, предусматривающего разграничение обязанностей и распределение затрат на создание (строительство) либо реконструкцию и (или) модернизацию объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур (далее - договор о распределении затрат на объекты инфраструктуры), при наличии такого договора.

5. Копии учредительных документов заявителя, информация о бенефициарных владельцах организации, реализующей проект.

6. Бизнес-план инвестиционного проекта, включающий:

- сведения о размере планируемых к осуществлению капиталовложений и предполагаемых сроках их внесения;

- сведения об осуществленных капиталовложениях в инвестиционный проект и о датах их осуществления (если применимо);

- сведения о сфере экономики, к которой относится инвестиционный проект, с обоснованием соответствующей сферы экономики с учетом положений части 1.1 статьи 6 Федерального закона № 69-ФЗ;

- описание инвестиционного проекта, в том числе указание на территорию его реализации;

- сведения о товарах, работах, услугах или результатах интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средствах индивидуализации,

планируемых к производству, выполнению, оказанию или созданию в рамках реализации инвестиционного проекта;

- сведения о прогнозируемой ежегодной выручке от реализации инвестиционного проекта с учетом положений части 1.1 статьи 6 Федерального закона № 69-ФЗ;

- сведения об исполнении заявителем обязанности по уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления, но не ранее чем за 180 дней до даты подачи заявления.

7. Финансовая модель инвестиционного проекта.

8. Решение заявителя об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геолого-разведочных работ) в рамках инвестиционного проекта или решение заявителя об осуществлении инвестиционного проекта, в том числе об определении объема капитальных вложений (расходов), необходимых для его реализации.

9. Разрешение на строительство в случаях, если инвестиционный проект предусматривает создание (строительство) и (или) реконструкцию объекта (объектов) недвижимого имущества, а в случае отсутствия разрешения на строительство - градостроительный план земельного участка, на котором в соответствии с инвестиционным проектом предусмотрены создание (строительство) и (или) реконструкция объекта (объектов) недвижимого имущества, а для линейных объектов - градостроительный план земельного участка и (или) проект планировки территории, за исключением случаев, при которых для создания (строительства) и (или) реконструкции линейного объекта в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не требуется подготовка документации по планировке территории.

10. Перечень объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, затраты на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию которых планируется возместить в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 69-ФЗ, а также информация о планируемых форме, сроках и объеме возмещения этих затрат.

11. Список актов (решений), которые могут применяться с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона № 69-ФЗ.

12. Документы, предусмотренные частью 7 статьи 11 Федерального закона № 69-ФЗ, в случае заключения дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений.

13. Копия документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица.

14. Копия документа, подтверждающего полномочия лица (лиц), имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности.

15. Документы, подтверждающие осуществление капитальных вложений, если инвестиционный проект предусматривает модернизацию объектов недвижимого имущества и (или) создание результатов интеллектуальной

деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации и соответствует условиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 6 части 1 статьи 2 Федерального закона № 69-ФЗ.

16. Копия договора о комплексном развитии территории (если применимо).

Перечень документов, предоставляемых заявителем
для предоставления согласия на заключение дополнительного соглашения
к соглашению о защите и поощрении капиталовложений
со стороны муниципального образования город Мурманск
(далее – Соглашение)

1. Проект дополнительного соглашения к Соглашению.
 2. Документы, предусмотренные пунктами 4, 5 настоящего Приложения (в случае если муниципальное образование город Мурманск ранее не являлось стороной Соглашения).
 3. Документы, предусмотренные пунктами 11, 12 настоящего Приложения.
 4. Копии Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению (предоставляется при наличии по собственной инициативе Заявителя в случае, если муниципальное образование город Мурманск ранее не являлось стороной Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению).
-

Уведомление
об отказе в предоставлении согласия на заключение
соглашения о защите и поощрении капиталовложений
со стороны муниципального образования город Мурманск

Администрация города Мурманска, в лице Главы города Мурманска

действующего на основании _____,
рассмотрела заявление от _____ № _____

(наименование Заявителя, ИНН, ОГРН, адрес)

о предоставлении согласия муниципального образования город Мурманск на
заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений в отношении
инвестиционного проекта _____,
а также документы, приложенные к заявлению и предоставленные
дополнительно на основании уведомления от _____ № _____
об изменении (дополнении, уточнении и (или) исправлении) заявления и (или)
прилагаемых к нему документов (материалов) (далее – заявление).

По результатам рассмотрения заявления в соответствии с пунктом __
Порядка и условий заключения соглашений о защите и поощрении
капиталовложений со стороны муниципального образования город Мурманск
(далее – Порядок), утвержденного постановлением администрации города
Мурманска от _____ № _____, уведомляем об отказе в предоставлении
согласия на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений
со стороны муниципального образования город Мурманск с

(наименование Заявителя, ИНН, ОГРН, адрес)
по следующим основаниям:

(указываются основания, по которым отказано в предоставлении согласия на заключение
соглашения о защите и поощрении капиталовложений, со ссылками на положения
Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ, Порядок и условия заключения соглашений о
защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования город
Мурманск)

Глава города Мурманска

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ года
дата