



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

**О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 18.02.2015 № 431 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на передачу в собственность жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние» (в ред. постановлений от 25.03.2015 № 794, от 04.04.2016 № 847, от 05.06.2017 № 1709, от 04.06.2019 № 1911, от 03.08.2020 № 1834, от 17.12.2020 № 2936, от 18.05.2021 № 1298)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа, муниципального округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлениями Правительства Мурманской области от 20.09.2022 № 735-ПП «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 16.11.2020 № 773 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 28.04.2025 № 1810 «О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска

от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 18.02.2015 № 431 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на передачу в собственность жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние» (в ред. постановлений от 25.03.2015 № 794, от 04.04.2016 № 847, от 05.06.2017 № 1709, от 04.06.2019 № 1911, от 03.08.2020 № 1834, от 17.12.2020 № 2936, от 18.05.2021 № 1298) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления:

1.1.1. слова «от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей» заменить словами «от 20.09.2022 № 735-ПП «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

1.1.2. слова «Уставом муниципального образования город Мурманск,» исключить.

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 18.02.2015 № 431 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на передачу в собственность жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние» (в ред. постановлений от 25.03.2015 № 794, от 04.04.2016 № 847, от 05.06.2017 № 1709, от 04.06.2019 № 1911, от 03.08.2020 № 1834, от 17.12.2020 № 2936, от 18.05.2021 № 1298) следующие изменения:

2.1. Подраздел 1.2 раздела 1 административного регламента дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.».

2.2. Подпункт 9 пункта 1.3.3 подраздела 1.3 раздела 1 административного регламента исключить.

2.3. Подраздел 2.3 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления государственной услуги

Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

а) выдача (направление) Заявителю письменного уведомления о предварительном разрешении на заключение договора на передачу жилого помещения в собственность несовершеннолетнему. Форма уведомления приведена в приложении № 4 к настоящему регламенту;

б) выдача (направление) Заявителю письменного уведомления о предварительном разрешении на дачу согласия несовершеннолетнему на заключение договора на передачу жилого помещения в собственность

несовершеннолетнему. Форма уведомления приведена в приложении № 5 к настоящему регламенту;

в) письменное уведомление об отказе в выдаче предварительного разрешения на заключение договора на передачу жилого помещения в собственность несовершеннолетнему. Форма уведомления приведена в приложении № 6 к настоящему регламенту;

г) письменное уведомление об отказе в выдаче предварительного разрешения на дачу согласия несовершеннолетнему на заключение договора на передачу жилого помещения в собственность несовершеннолетнему. Форма уведомления приведена в приложении № 7 к настоящему регламенту.

Уведомления Заявителя об отказе в выдаче разрешения (согласия) содержит следующие сведения:

- наименование уполномоченной организации, принявшей решение;
- наименование документа;
- дата и номер документа;
- обоснование принятого решения;
- должность и подпись уполномоченного должностного лица.».

2.4. Пункт 2.4.2 подраздела 2.4 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения Заявителя непосредственно в Отдел не должен превышать 15 мин.».

2.5. Подраздел 2.5 раздела 2 административного регламента исключить, подразделы 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 раздела 2 административного регламента считать подразделами 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10 раздела 2 административного регламента соответственно.

2.6. Подпункт «д» подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента исключить.

2.7. По тексту административного регламента цифры «2.6.1, 2.6.1.1 – 2.6.1.8, 2.6.3» заменить цифрами «2.6.1, 2.5.1.1 – 2.5.1.8, 2.5.3».

2.8. Подраздел 3.1 раздела 3 административного регламента дополнить:

2.8.1. Седьмым абзацем следующего содержания:

«- порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата;».

2.8.2. Восьмым абзацем следующего содержания:

«- порядок оставления запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения.».

2.9. Подраздел 3.5 раздела 3 административного регламента дополнить пунктом 3.5.3 следующего содержания:

«При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся Заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся Заявителем. В этом случае Заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если Заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.».

2.10. Раздел 3 административного регламента дополнить новым подразделом следующего содержания:

«3.7. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата

3.7.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя в Отдел с заявлением о выдаче дубликата документа в произвольной форме. Заявление может быть доставлено лично Заявителем или направлено по почте.

3.7.2. Основаниями для отказа в выдаче Заявителю дубликата документа являются:

- отсутствие в заявлении о выдаче дубликата документа информации, позволяющей идентифицировать ранее выданную информацию;
- предоставление заявления о выдаче дубликата документа неуполномоченным лицом.

3.7.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление о выдаче дубликата документа и, в случае отсутствия оснований для отказа, выдает дубликат документа в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.».

2.11. Раздел 3 административного регламента дополнить новым подразделом следующего содержания:

«3.8. Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения

Основания для оставления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения отсутствуют.».

2.12. Разделы 4, 5 административного регламента исключить.

3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я.В.) разместить настояще постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К.А.) опубликовать настояще постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава  
города Мурманска**

**Ю.В. Сердечкин**