

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 25.02.2025 № 724

Порядок подготовки ходатайства о представлении
к присвоению звания «Мать-героиня» или к награждению
орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила подготовки ходатайства о представлении к присвоению звания «Мать-героиня» или к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – ходатайство).

1.2. К присвоению звания «Мать-героиня» представляются многодетные матери по достижении десятым ребенком возраста одного года и при наличии в живых остальных детей, за исключением следующих случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, а также в результате террористических актов и чрезвычайных ситуаций, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

1.3. К награждению орденом «Родительская слава» имеют право быть представлены родители (усыновители), проживающие на территории города Мурманска, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, либо, в случае неполной семьи, один из родителей (усыновителей), которые воспитывают или воспитали семерых и более детей - граждан Российской Федерации в соответствии с требованиями семейного законодательства Российской Федерации.

Награждение орденом «Родительская слава» производится по достижении седьмым ребенком возраста трех лет и при наличии в живых остальных детей, за исключением следующих случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, а также в результате террористических актов и чрезвычайных ситуаций, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

1.4. К награждению медалью ордена «Родительская слава» имеют право быть представлены родители (усыновители), проживающие на территории города Мурманска, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, либо, в случае неполной семьи, один из родителей (усыновителей), которые воспитывают или воспитали четверых и более детей -

граждан Российской Федерации в соответствии с требованиями семейного законодательства Российской Федерации.

Награждение медалью ордена «Родительская слава» производится по достижении четвертым ребенком возраста трех лет и при наличии в живых остальных детей, за исключением следующих случаев: учитываются дети, погибшие или пропавшие без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, а также в результате террористических актов и чрезвычайных ситуаций, умершие вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания.

1.5. Присвоение звания «Мать-героиня», награждение орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – государственные награды) производится при условии, что представленные к государственной награде родители (усыновители) образуют социально ответственную семью, ведут здоровый образ жизни, обеспечивают надлежащий уровень заботы о здоровье, образовании, физическом, духовном и нравственном развитии детей, полное и гармоничное развитие их личности, подают пример в укреплении института семьи и воспитании детей.

Присвоение звания «Мать-героиня» производится при условии, что награждаемая и ее дети являются гражданами Российской Федерации.

1.6. Представление к государственной награде усыновителей производится при условии достойного воспитания и содержания усыновленных (удочеренных) детей в течение не менее пяти лет.

2. Правила подачи документов, необходимых для представления к награждению государственными наградами, в администрацию города Мурманска

2.1. При выдвижении кандидатур на награждение государственными наградами необходимо учитывать действующее наградное законодательство, которое не допускает повторного награждения государственной наградой за одни и те же заслуги.

2.2. Заявление о рассмотрении вопроса о представлении к присвоению звания «Мать-героиня» составляется по форме, утвержденной приложением № 1 к решению Совета депутатов города Мурманска от 13.12.2024 № 6-90 «О реализации подпункта в) пункта 17.1 Положения о государственных наградах Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (далее – Решение Совета Депутатов).

Заявление о рассмотрении вопроса о представлении родителей (усыновителей) к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» составляется по форме, утвержденной приложением № 2

к Решению Совета Депутатов.

2.3. Заявление о рассмотрении вопроса о представлении к государственной награде на имя Главы города Мурманска подается заинтересованными лицами (родителями (усыновителями), органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, организациями независимо от форм собственности, зарегистрированными на территории города Мурманска, в уполномоченный орган по осуществлению работы по рассмотрению, подготовке и направлению документов о представлении родителей (усыновителей) к награждению государственными наградами (далее – уполномоченный орган).

3. Перечень необходимых документов

3.1. К заявлению предоставляются следующие документы:

- копии паспортов родителей (усыновителей) и детей старше 14 лет;
- копии свидетельств о рождении детей;
- копия свидетельства об усыновлении (удочерении) (для усыновителей);
- копия свидетельства о заключении брака лиц, представляемых к награждению (для полной семьи);
- характеристика с места работы на лиц, представляемых к награждению (при наличии трудовых отношений), или характеристика (заключение) на семью с места учебы детей либо из органа (организации) социальной поддержки населения в городе Мурманске (для неработающих или осуществляющих индивидуальную трудовую деятельность);
- справка с места работы (при наличии трудовых отношений) на лиц, представляемых к награждению, с указанием должности, организационно-правовой формы юридического лица (копия первой страницы устава) и места осуществления ими трудовой деятельности с необходимыми реквизитами – должность, фамилия должностного лица, выдавшего справку, дата, печать (при наличии);
- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для лиц, осуществляющих индивидуальную трудовую деятельность);
- характеристики на детей с места учебы (работы) детей, подписанные руководителем организации, в которой гражданин учится или работает;
- акт обследования социально-бытовых условий проживания семьи;
- данные проверок правоохранительных органов (справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на лиц, представляемых к награждению, и каждого совершеннолетнего ребенка;
- копии документов, подтверждающих награждение лиц, представляемых

к награждению, и (или) детей (государственные, ведомственные, региональные, местные награды);

- справки из военного комиссариата, учреждений здравоохранения, уполномоченных органов, организаций о детях, погибших или пропавших без вести при защите Отечества или его интересов, при исполнении воинского, служебного или гражданского долга, а также в результате террористических актов и чрезвычайных ситуаций, умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученного при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания;

- письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к Решению Совета Депутатов;

- письменное согласие на распространение персональных данных согласно приложению № 4 к Решению Совета Депутатов.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе фотографии семьи, детей, видеоматериалы, копии публикаций средств массовой информации о данной семье, о достижениях родителей (усыновителей) и (или) детей и иные документы.

3.2. Документы, представленные в уполномоченный орган с нарушением настоящего порядка, возвращаются отправителю без рассмотрения.

4. Заключительные положения

4.1. В ходе работы по подготовке ходатайства уполномоченный орган имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений и других организаций информацию, необходимую для принятия решения;

- проверять информацию, представленную для рассмотрения кандидатур на награждение государственными наградами.

4.2. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка, уполномоченный орган подготавливает наградной лист по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (далее – наградной лист), для рассмотрения на комиссии по рассмотрению и утверждению кандидатур для представления к присвоению звания «Мать-героиня» или к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – Комиссия).

4.3. При заполнении наградного листа уполномоченный орган руководствуется методическими рекомендациями.

В наградном листе в пункте «Основания представления к награждению» должны отражаться конкретные заслуги родителей (усыновителей) в воспитании детей. Дети, родители которых представляются к награждению государственной наградой, должны являться примером для окружающих: в учебе - прилежными учениками и успевать по всем школьным предметам; являться участниками -

победителями и занявшими призовые места в олимпиадах, творческих конкурсах, в спорте; принимать активное участие в общественной жизни класса и школы; посещать различные кружки; если дети обучаются в средних и высших учебных заведениях - успешно справляться с учебной программой, не иметь академических задолженностей, вести активную общественную деятельность (подтверждается характеристикой из учебного заведения); при воспитании ребенка-инвалида указывается вклад родителей в адаптацию ребенка к полноценной жизни в обществе, создание условий для его гармоничного развития; если дети трудятся на производстве - обязательно прилагаются характеристики с места работы об их трудовых успехах.

4.4. Срок рассмотрения заявления с поступившими документами составляет 30 дней со дня их поступления.

4.5. Уполномоченный орган на основании протокола заседания Комиссии:
- направляет на согласование наградной лист в структурные подразделения администрации города Мурманска, уполномоченные в сферах социальной защиты населения, здравоохранения, образования, опеки и попечительства, а также в Управление Министерства внутренних дел России по городу Мурманску;

- готовит проект решения Совета депутатов города Мурманска о ходатайстве о представлении родителей (усыновителей) к награждению государственными наградами (далее – Проект решения).

4.6. Глава города Мурманска вносит Проект решения вместе с документами и материалами по существу Проекта решения, в том числе с оформленным наградным листом, на рассмотрение Совета депутатов города Мурманска.
