

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 25.02.2025 № 724

Положение о комиссии по рассмотрению и утверждению  
кандидатур, представляемых к присвоению звания «Мать-героиня»  
или к награждению орденом «Родительская слава»,  
медалью ордена «Родительская слава»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению и утверждению кандидатур для представления к присвоению звания «Мать-героиня» или к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – Комиссия) создается для рассмотрения документов и определения кандидатур для подготовки ходатайства о представлении многодетных матерей к присвоению звания «Мать-героиня», родителей (усыновителей) к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – государственные награды).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Указами Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», от 15.08.2022 № 558 «О некоторых вопросах совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации», методическими рекомендациям о порядке оформления и представления документов о награждении государственными наградами Российской Федерации (письмо Управления Президента Российской Федерации по государственным наградам администрации Президента Российской Федерации от 04.04.2012 № АК-3560) (далее - методические рекомендации), Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и настоящим положением о комиссии по рассмотрению и утверждению кандидатур, представляемых к присвоению звания «Мать-героиня» или к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» (далее – Положение).

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Мурманска.

1.4. Комиссия формируется в составе восьми человек. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии - представители органов местного самоуправления, осуществляющих деятельность в сфере социальной защиты

населения, здравоохранения, образования, опеки и попечительства, а также Управления Министерства внутренних дел России по городу Мурманску.

1.5. Положение о Комиссии принимается, изменяется и дополняется постановлением администрации города Мурманска.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также хранение протоколов заседаний и иных документов, связанных с деятельностью комиссии по принятию решений о представлении (отклонении к представлению) родителей (усыновителей) к награждению государственными наградами, осуществляет уполномоченный орган по осуществлению работы по рассмотрению, подготовке и направлению документов о представлении родителей к награждению государственными наградами (далее – уполномоченный орган).

## 2. Основные задачи

2.1. Рассмотрение документов, предоставленных уполномоченным органом на заседание Комиссии.

2.2. Вынесение решения об утверждении (или отклонении) кандидатуры для представления к награждению государственной наградой.

## 3. Порядок работы

3.1. В целях реализации своих задач Комиссия имеет право:

- самостоятельно определять режим своей работы;
- принимать на рассмотрение документы для представления к награждению государственными наградами;
- запрашивать и получать информацию, касающуюся деятельности Комиссии;
- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, введение протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.

3.3. Комиссия принимает решение простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем Комиссии. В протоколе указываются личные данные (фамилия, имя, отчество) кандидатуры, которые были одобрены на представление к награде или отклонены (при наличии).

---