



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.04.2025

№ 1520

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях улучшения благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Мурманска, а также поддержания надлежащего внешнего вида зданий и сооружений **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести месячник по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска (далее – месячник) в два этапа: с 15.04.2025 по 28.05.2025 и с 19.08.2025 по 29.09.2025.

2. Провести 24.05.2025 и 20.09.2025 общегородские субботники по санитарной очистке берегов природных водных объектов города Мурманска: озера Семеновского, Окуневого, Среднего, Глубокого, Чистого и Ледового.

3. Провести 26.04.2025 и 03.05.2025 общегородские субботники по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска.

4. Предложить физическим и юридическим лицам, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, в период проведения месячника:

4.1. Организовать информирование населения, проживающего в обслуживаемом жилищном фонде, о сроках проведения месячника, провести разъяснительную и агитационную работу среди жителей в целях обеспечения их активного участия в общегородских субботниках по санитарной очистке берегов природных водных объектов и по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска (далее – общегородские субботники).

4.2. Организовать выполнение работ по санитарной очистке и благоустройству придомовых территорий города Мурманска, в том числе рыхление снега (в период проведения первого этапа месячника); сбор и вывоз

мусора; очистку фасадов зданий и других объектов, находящихся на придомовой территории, от самовольно размещенных объявлений, вывесок, афиш, агитационных материалов, надписей, рисунков, графических изображений и других элементов.

4.3. Привести придомовую территорию и объекты благоустройства, расположенные на ней, в надлежащее состояние.

4.4. Согласовать графики вывоза мусора со специализированными организациями и представить их в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления».

4.5. Обеспечить участников общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска, осуществляющих уборку придомовых территорий города Мурманска, необходимым инвентарем и обеспечить вывоз мусора с придомовой территории.

4.6. Направить в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска на придомовых территориях, по первому и второму этапу месячника по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Предложить руководителям организаций всех форм собственности в периоды с 15.04.2025 по 28.05.2025 и с 19.08.2025 по 29.09.2025:

5.1. Организовать уборку закрепленных и прилегающих территорий, вывоз мусора, приведение фасадов зданий в надлежащее состояние.

5.2. Обеспечить участников, осуществляющих уборку закрепленных и прилегающих территорий, необходимым инвентарем.

5.3. Направить в управления административных округов города Мурманска сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска на закрепленных и прилегающих территориях, о результатах месячника по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Управлениям Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска (Костин А.А., Ширшова Е.В., Боянжу А.В.):

6.1. В сроки до 15.04.2025 и до 19.08.2025 создать штабы по проведению первого и второго этапов месячника.

6.2. Обеспечить контроль выполнения работ по санитарной очистке и благоустройству территорий административных округов города Мурманска.

6.3. Направить в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска и сведения об организациях всех форм собственности, принявших участие в общегородских субботниках, месячнике по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска не позднее двух рабочих дней после проведения общегородского субботника, о результатах месячника не позднее

двух рабочих дней после окончания месячника по форме согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему постановлению.

7. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Управление дорожного хозяйства» (Рысев Д.Е.):

7.1. Обеспечить участников общегородских субботников необходимым инвентарем и организовать вывоз собранного мусора.

7.2. Осуществить прием снега, убранного в ходе проведения общегородских субботников на обслуживаемых территориях, в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 23.10.2014 № 3545 «Об определении мест временного складирования снега на территории муниципального образования город Мурманск».

8. Муниципальному автономному учреждению культуры «Мурманские городские парки и скверы» (Сирица Д.В.) обеспечить инвентарем участников общегородских субботников на закрепленных за учреждением объектах и организовать вывоз собранного мусора.

9. Предложить Мурманскому филиалу акционерного общества «Ситиматик» (Соснин Д.А.) изыскать возможность за счет собственных средств осуществить прием мусора на полигон твердых коммунальных отходов, расположенный на территории земельного участка с кадастровым номером 51:01:2203001:101, от Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление дорожного хозяйства» и муниципального автономного учреждения культуры «Мурманские городские парки и скверы».

10. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А.В.) направить в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска сводные сведения о выполнении работ по общегородским субботникам по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска, о результатах каждого этапа месячника не позднее двух рабочих дней после проведения общегородского субботника или окончания этапа месячника по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

11. Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Нерубашенко Н.Ю.):

11.1. Обеспечить контроль выполнения работ по санитарной очистке и благоустройству улично-дорожной сети города Мурманска.

11.2. По окончании месячника обобщить полученные от управлений административных округов города Мурманска и муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» сведения и направить информацию о проведении месячника в администрацию города Мурманска.

12. Управлению пресс-службы и информации администрации города Мурманска (Рихтер Н.В.) подготовить и разместить в газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет обращение к руководителям организаций всех форм собственности, жителям города Мурманска с приглашением принять участие в общегородских субботниках.

13. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я.В.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

14. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К.А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

16. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Нерубашенко Н.Ю.

**Глава
города Мурманска**

Ю.В. Сердечкин