

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 28.05.2025 № 2597

**Положение о межведомственной комиссии по вопросам реализации пробации  
на территории муниципального образования  
городской округ город-герой Мурманск**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам реализации пробации на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск (далее – Межведомственная комиссия) является координационным органом, обеспечивающим согласованные действия органов исполнительной власти, заинтересованных территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций города Мурманска независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы при реализации мер по вопросам пробации на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляется комитетом по социальной поддержке и охране здоровья администрации города Мурманска.

**2. Задачи Межведомственной комиссии**

Основной задачей Межведомственной комиссии является оказание содействия субъектам пробации в целях коррекции социального поведения, ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитация лиц, в отношении которых применяется пробация, предупреждение совершения ими новых преступлений.

**3. Основные функции Межведомственной комиссии**

3.1. Осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти, заинтересованных территориальных органов, федеральных органов

исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций города Мурманска независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы при реализации мер по вопросам пробации на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск.

3.2. Оказывает содействие в ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитации осужденных и лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы.

3.3. Обеспечивает участие (по запросу субъектов пробации) в процедурах пробации органов местного самоуправления и их взаимодействие с субъектами пробации, функционирующими на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск.

3.4. Обеспечивает информационное взаимодействие лиц, в отношении которых применяется пробация, государственных и муниципальных органов, участвующих в процедурах пробации (обмен между ними информацией, письмами, уведомлениями, ответами на обращения, отказами и иными документами, предусмотренными Федеральным законом от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»).

3.5. Осуществляет контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии.

#### 4. Состав Межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Межведомственной комиссии.

4.2. Председатель межведомственной комиссии, его заместитель, персональный состав утверждаются постановлением администрации города Мурманска.

На заседания Межведомственной комиссии могут приглашаться представители заинтересованных лиц.

#### 5. Порядок работы Межведомственной комиссии

5.1. Формой работы Межведомственной комиссии является заседание.

5.2. Заседания Межведомственной комиссии проводятся председателем Межведомственной комиссии (далее - Председатель), а в случае его отсутствия - заместителем Председателя.

5.3. Заседание Межведомственной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Межведомственной комиссии.

5.4. Функции председательствующего на заседании Межведомственной комиссии:

- определение даты, времени и места проведения заседаний Межведомственной комиссии;

- руководство ходом заседания Межведомственной комиссии;
- голосование на заседаниях Межведомственной комиссии;
- подписание протоколов заседаний Межведомственной комиссии;
- осуществление контроля за выполнением решений, принимаемых на заседаниях Межведомственной комиссией.

**5.5. Функции членов Межведомственной комиссии:**

- рассмотрение материалов заседаний Межведомственной комиссии, выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование;
- обсуждение на заседаниях Межведомственной комиссии вопросов повестки дня;
- голосование на заседаниях Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия члена Межведомственной комиссии по уважительной причине вопрос участия в работе комиссии иного представителя с правом совещательного голоса решается Председателем или заместителем Председателя комиссии с руководителем организации, согласовавшим членство в составе комиссии.

**5.6. Функции секретаря Межведомственной комиссии:**

- подготовка материалов к заседаниям Межведомственной комиссии;
- ведение протоколов заседаний Межведомственной комиссии, их оформление в трехдневный срок со дня проведения заседания.
- информирование членов Межведомственной комиссии о дате, времени, месте очередного заседания Межведомственной комиссии;
- направление членам Межведомственной комиссии проекта повестки дня очередного заседания и материалов для рассмотрения на очередном заседании;
- обеспечение направления копий протоколов заседаний членам Межведомственной комиссии;
- обеспечение хранения протоколов заседаний Межведомственной комиссии.

Права голоса секретарь Межведомственной комиссии не имеет.

**5.7. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Межведомственной комиссии или лиц, их замещающих, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.**

**5.8. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии.**

**5.9. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, определяемой Председателем.**

**5.10. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколами заседания и доводятся до сведения заинтересованных служб, организаций, должностных лиц и граждан в виде соответствующих выписок.**