



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.06.2025

№ 3199

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 22.04.2024 № 1482 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат самозанятым гражданам в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 23.01.2025 № 116, от 12.03.2025 № 967)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», подпрограммой 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске» муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3522, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 22.04.2024 № 1482 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат самозанятым гражданам в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 23.01.2025 № 116, от 12.03.2025 № 967) следующие изменения:

- пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Коробову А.Ф.».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 22.04.2024 № 1482 «Об утверждении порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат самозанятым гражданам в городе Мурманске» (в ред. постановлений от 23.01.2025 № 116, от 12.03.2025 № 967)

(далее – Порядок) следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Критерии отбора получателей субсидий на дату подачи заявки:

- применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ не менее трех месяцев;

- регистрация и осуществление своей профессиональной деятельности на территории города Мурманска;

- у участника отбора общая сумма налога на профессиональный доход, исчисленная за время деятельности участника отбора в качестве самозанятого гражданина, составляет не менее пяти тысяч рублей;

- у участника отбора на едином налоговом счете (далее – ЕНС) отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования город Мурманск;

- участник отбора не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- участник отбора не является участником соглашений о разделе продукции;

- участник отбора не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- участник отбора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- участник отбора не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

- ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо сроки ее оказания истекли. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты одного и того же участника отбора;

- в случае, если в отношении участника отбора органом или организацией, оказавшими поддержку, были выявлены нарушения порядка и условий оказания поддержки, то с даты признания участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки должен

пройти один год и более, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение должно пройти три года и более.».

2.2. Пункт 2.4 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.4. Требования к участнику отбора, которым должен соответствовать участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:».

2.3. Подпункты 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9, 2.4.10, 2.4.11, 2.4.12, 2.4.13, 2.4.14, 2.4.15, 2.4.16 пункта 2.4 раздела 2 Порядка и последний абзац пункта 3.5 раздела 3 Порядка исключить.

2.4. Пункт 2.11 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.11. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора:

- до дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

- в случае принятия Главным распорядителем решения о направлении заявки на доработку в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.».

2.5. Абзац 4 пункта 2.19 раздела 2 Порядка считать абзацем 5 пункта 2.19 раздела 2 Порядка.

2.6. Пункт 2.19 раздела 2 Порядка дополнить новым 4 абзацем следующего содержания:

«На стадии рассмотрения заявки Главный распорядитель при наличии оснований, предусмотренных подпунктами 2.18.2, 2.18.3, 2.18.4 пункта 2.18 раздела 2 настоящего Порядка, принимает решение о направлении заявки участнику отбора на доработку. Участник отбора должен направить заявку после доработки в срок, установленный в объявлении о проведении отбора.».

2.7. Раздел 2 Порядка дополнить новым пунктом 2.28 следующего содержания:

«2.28. В случае неполного распределения или не востребованного остатка средств по результатам проведения отбора Главный распорядитель вправе провести процедуру отбора повторно.».

2.8. Пункт 3.8 раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.8. Результатом предоставления субсидии является приобретение самозанятым гражданином товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности в городе Мурманске, способствующее достижению результатов Подпрограммы по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами в городе Мурманске.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.».

2.9. Раздел 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности»

4.1. Получатель субсидии однократно на бумажном носителе в срок до 20 числа второго месяца, следующего за кварталом, в котором была перечислена субсидия, представляет Главному распорядителю следующие документы:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

- справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, подтверждающую применение получателем субсидии специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» и отсутствие снятия получателя субсидии с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

4.2. Главный распорядитель осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.».

3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мурманска Коробову А.Ф.

**Глава
города Мурманска**

Ю.В. Сердечкин