



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2025

№ 3399

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170, Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением Правительства Мурманской области от 05.05.2025 № 317-ПП «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2025/2026 года и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Мурманской области» **постановляю:**

1. Утвердить в целях контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов:

1.1. Положение о комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (далее – Комиссия) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Юридическим лицам, независимо от организационно-правовой формы, и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по

управлению/обслуживанию многоквартирных домов (далее – управляющая/обслуживающая организация), ведомственным организациям, осуществляющим деятельность по управлению/обслуживанию многоквартирных домов, товариществам собственников недвижимости (далее – ТСН), в том числе товариществам собственников жилья (далее – ТСЖ), жилищно-строительным кооперативам, жилищным кооперативам (далее – ЖСК) необходимо:

2.1. Назначить должностных лиц, ответственных за подготовку объектов жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

2.2. Результаты готовности систем отопления, тепловых сетей и тепловых пунктов оформить актами в соответствии с правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 (далее – Правила).

2.3. Обеспечить до 01.09.2025 выполнение работ по подготовке жилищного фонда к устойчивой и безаварийной эксплуатации в отопительный период 2025-2026 годов.

2.4. Обеспечить в срок до 01.09.2025 предоставление документов, установленных Правилами, в уполномоченный орган.

2.5. Для оформления сводной информации по городу Мурманску:

2.5.1. Управляющим/обслуживающим организациям, ТСН, ТСЖ предоставить в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления»:

- в срок до 01.08.2025 графики регулировки системы отопления многоквартирных домов, период которых не должен превышать пяти суток;

- в срок до 01.08.2025 сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода 2025-2026 годов;

- каждый первый и третий вторник месяца по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 01.09.2025 сведения о фактическом выполнении плана подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в отопительный период 2025-2026 годов, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 15.05.2025 № 2197 (далее - План подготовки);

- еженедельно по четвергам по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 31.07.2025, а с 01.08.2025 по 01.09.2025 ежедневно документы, подтверждающие готовность тепловых сетей, теплопотребляющих установок к отопительному периоду 2025-2026 годов, предусмотренные Правилами;

- ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.07.2025 по 01.08.2026 информацию о задолженности населения перед организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, за коммунальные услуги по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2.5.2. ЖСК предоставить в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска:

- в срок до 01.08.2025 графики регулировки системы отопления многоквартирных домов, период которых не должен превышать пяти суток;
- в срок до 01.08.2025 сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода 2025-2026 годов;
- каждый первый и третий вторник месяца по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 01.09.2025 сведения о фактическом выполнении Плана подготовки;
- еженедельно по четвергам по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 31.07.2025, а с 01.08.2025 по 01.09.2025 ежедневно документы, подтверждающие готовность тепловых сетей, теплопотребляющих установок к отопительному периоду 2025-2026 годов, предусмотренные Правилами.

2.5.3. Ведомственным организациям, осуществляющим деятельность по управлению/обслуживанию многоквартирных домов, предоставлять в управления Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска в соответствии с территориальной принадлежностью:

- в срок до 04.07.2025 графики предъявления тепловых сетей, тепловых пунктов и теплопринимающих устройств теплоснабжающим организациям;
- в срок до 01.08.2025 графики регулировки системы отопления многоквартирных домов, период которых не должен превышать пяти суток;
- в срок до 01.08.2025 сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода 2025-2026 годов;
- еженедельно по четвергам по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 31.07.2025, а с 01.08.2025 по 01.09.2025 ежедневно документы, подтверждающие готовность тепловых сетей, теплопотребляющих установок к отопительному периоду 2025-2026 годов, предусмотренные Правилами.

3. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления» (Раев А.В.):

3.1. Обеспечить контроль за выполнением Плана подготовки многоквартирных домов к отопительному периоду 2025-2026 годов управляющими/обслуживающими организациями, ТСН, ТСЖ.

3.2. Осуществлять сбор информации от управляющих/обслуживающих организаций, ТСН, ТСЖ о выполнении Плана подготовки и направлять сводную информацию в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска каждую пятницу в период с 01.07.2025 по 01.09.2025.

3.3. Ежедневно в период с 01.07.2025 по 01.09.2025 предоставлять в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска сводную информацию о готовности многоквартирных домов к отопительному периоду

2025-2026 годов по состоянию на отчетную дату по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению, предоставленную управляющими/обслуживающими организациями, ТСН, ТСЖ.

4. Управлениям Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска (Костин А.А., Ширшова Е.В., Боянжу А.В.):

4.1. Обеспечить контроль за подготовкой многоквартирных домов ведомственными организациями, осуществляющими деятельность по управлению/обслуживанию многоквартирных домов.

4.2. Осуществлять сбор информации от ведомственных организаций, осуществляющих деятельность по управлению/обслуживанию многоквартирных домов.

5. ГОУП «Мурманскводоканал» (Мусатян А.В.), АО «Мурманоблгаз» (Матылёнок А.А.), ГОУП «Североморскводоканал» (Каменев А.В.), Мурманской дистанции электроснабжения Октябрьской дирекции по энергообеспечению структурного подразделения Трансэнерго – филиала ОАО «РЖД» (Петренко В.В.), АО «Мурманская областная электросетевая компания» (Свирина И.Б.), РЭС «Североморский» филиала «Северо-Западный» АО «ОборонэнергоГ» (Муратов С.П.):

5.1. В целях обеспечения безопасности при выполнении ремонтно-восстановительных работ назначить ответственных должностных лиц, на которых возлагается обеспечение и контроль соблюдения требований безопасности персоналом и ремонтными бригадами, привлекаемыми для выполнения работ на объектах, а также правил безопасной эксплуатации аппаратов, машин и механизмов, задействованных в ремонтном процессе.

5.2. Для оформления сводной информации по городу Мурманску предоставлять в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска:

- каждый первый и третий вторник месяца по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 01.11.2025 сведения о фактическом выполнении Плана подготовки;

- ежемесячно не позднее чем за два дня до первого числа месяца, следующего за отчетным, в период подготовки с 01.07.2025 по 01.11.2025 сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 01 июля, 01 августа, 01 сентября, 01 октября, 01 ноября 2025 года;

- в срок до 13.08.2025 сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода 2025-2026 годов.

5.3. Для оформления сводной информации по городу Мурманску ГОУП «Мурманскводоканал» (Мусатян А.В.), ГОУП «Североморскводоканал»

(Каменев А.В.), АО «Мурманоблгаз» (Матылёнок А.А.) предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления»:

- ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.07.2025 по 01.08.2026 информацию о задолженности населения и взаиморасчетах управляющих организаций с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные услуги по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.06.2025 по 01.07.2026 информацию о переходе на прямые платежи с населением по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

5.4. Обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок.

6. Теплоснабжающим организациям АО «Мурманская ТЭЦ» (Комаров В.Ю.), АО «МЭС» (Лыженков А.Г.), МУП «Мурманская управляющая компания» (Савинов А.С.), жилищно-коммунальной службе № 9 (г. Мурманск) филиала ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Минобороны РФ по ВМФ (Ермаков С.Т.), ООО «Тепло Людям. Кандалакша» (Палагин Г.В.):

6.1. В целях обеспечения безопасности при выполнении ремонтно-восстановительных работ назначить ответственных должностных лиц, на которых возлагается обеспечение и контроль соблюдения требований безопасности персоналом и ремонтными бригадами, привлекаемыми для выполнения работ на объектах, а также правил безопасной эксплуатации аппаратов, машин и механизмов, задействованных в ремонтном процессе.

6.2. Для обеспечения надежного теплоснабжения потребителей в осенне-зимний период 2025-2026 годов необходимо:

6.2.1. Разработать и согласовать с администрацией города Мурманска графики проведения пробных топок систем теплоснабжения в срок до 15.08.2025.

6.2.2. Провести:

- испытания оборудования источников тепла, тепловых сетей, центральных тепловых пунктов на плотность и прочность, на тепловые потери и максимальную температуру теплоносителя в соответствии со сводным годовым планом ремонта источников тепловой энергии и тепловых сетей на 2025 год, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 04.12.2024 № 3956;

- шурфовку тепловых сетей, вырезки из трубопроводов для определения коррозионного износа металла труб;

- промывку оборудования и коммуникаций источников тепла, трубопроводов тепловых сетей, центральных тепловых пунктов;

- опробование работоспособности оборудования насосных станций, тепломеханического и электротехнического оборудования, средств контроля, автоматики, телемеханики, защиты оборудования системы теплоснабжения;

- мероприятия по регулировке гидравлического режима работы тепловых сетей.

6.2.3. Создать к 01.10.2025 нормативные запасы топлива и неснижаемый аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ.

6.2.4. Разработать эксплуатационные режимы системы теплоснабжения, а также мероприятия по их внедрению и постоянному обеспечению.

6.2.5. Принять участие в приемке теплопотребляющих установок жилищного фонда и социальной сферы после выполнения работ по подготовке к отопительному периоду. Документы, поступающие от исполнителей коммунальных услуг при сдаче многоквартирных домов, рассмотреть в срок, не превышающий семи рабочих дней.

6.3. Рекомендовать для оформления сводной информации по городу Мурманску предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления»:

- каждый вторник и четверг месяца в период с 01.07.2025 по 01.09.2025 информацию о подписании управляющим/обслуживающим организациям, ТСН и ЖСК актов, подтверждающих готовность систем теплопотребления к отопительному периоду 2025-2026 годов;

- ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.07.2025 по 01.08.2026 информацию о задолженности населения и взаиморасчетах управляющих организаций с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные услуги по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.07.2025 по 01.08.2026 информацию о переходе на прямые платежи с населением по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

6.4. Для оформления сводной информации по городу Мурманску предоставлять в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска:

- каждый первый и третий вторник месяца по состоянию на дату представления в период подготовки с 01.07.2025 по 01.11.2025 сведения о фактическом выполнении Плана подготовки;

- ежемесячно не позднее чем за два дня до первого числа месяца, следующего за отчетным, в период подготовки с 01.07.2025 по 01.11.2025 сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 01 июля, 01 августа, 01 сентября, 01 октября, 01 ноября 2025 года;

- каждый понедельник в период с 01.07.2025 по 01.06.2026 сведения о

наличии запасов топлива на котельных по форме согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

- в срок до 15.08.2025 сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода 2025-2026 годов.

6.5. Обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок.

6.6. Выполнить мероприятия для получения паспорта готовности организации к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Филиалу АО «АтомЭнергоСбыт» Мурманск (Базаров Д.А.), Мурманскому отделу Октябрьского филиала ООО «Русэнергосбыт» (Стержанова Л.В.) для оформления сводной информации по городу Мурманску представлять в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления»:

- ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.07.2025 по 01.08.2026 информацию о задолженности населения и взаиморасчетах управляющих организаций с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные услуги по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01.07.2025 по 01.08.2026 информацию о переходе на прямые платежи с населением по состоянию на отчетную дату согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

8. Комитету по образованию администрации города Мурманска (Воробьева С.С.), комитету по культуре администрации города Мурманска (Крынжина Е.И.), комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (Цыганкова И.А.), МАУ МП «Молодежь51» (Банишевский Е.О.):

8.1. Назначить ответственных должностных лиц за подготовку объектов социального назначения к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

8.2. Обеспечить до 30.08.2025 выполнение работ по подготовке объектов социального назначения к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 годов.

8.3. Предоставить в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска в срок до 01.08.2025 перечень объектов, подлежащих подключению к отоплению с 01.09.2025.

9. Мурманскому муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» (Савицкая К.Д.) для оформления сводной информации по городу Мурманску предоставлять в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска каждый первый и третий вторник

месяца по состоянию на дату предоставления в период с 01.07.2025 по 01.11.2025 сведения о фактическом выполнении подпрограммы 2 «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период» муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521.

10. Рекомендовать организациям, независимо от форм собственности, принять меры по погашению просроченной задолженности и текущих платежей за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

11. Структурным подразделениям администрации города Мурманска обеспечить проведение подведомственными учреждениями полного и своевременного расчета за потребляемые топливно-энергетические ресурсы.

12. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я.В.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

13. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К.А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И.Н.

**Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска**

И.Н. Лебедев