АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.03.2013 № 606

Об утверждении Положения о городской земельной комиссии, состава и порядка ее деятельности

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области», Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск», от 27.12.2012 № 57-768 «Об утверждении Порядка предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о городской земельной комиссии, составе и порядке ее деятельности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав городской земельной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М.А.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска **А.Г. Лыженков**

Верно:
главный специалист отдела
административной и
организационной работы
Л.Д.Сметанина

Администрация города Мурманска * Отдел административной и организационной работы * Для документов

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.03.2013 № 606

Положение о городской земельной комиссии, составе и порядке ее деятельности

1. Настоящее Положение о городской земельной комиссии, составе и порядке ее деятельности (далее - Положение) определяет задачи и организацию деятельности городской земельной комиссии при рассмотрении вопросов по распоряжению земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования город Мурманск (в том числе, расположенными за границами муниципального образования город Мурманск), а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск, в случае их предоставления для строительства (далее – Комиссия).

2. Комиссия учреждается и формируется при администрации города Мурманска в целях:

- сбора информации, необходимой для принятия решений о предоставлении земельных участков, в том числе информации о возможных ограничениях в отношении испрашиваемого земельного участка;

- рассмотрения возможности предоставления земельного участка для строительства, рекомендации одного из возможных вариантов размещения объекта и способа предоставления земельного участка (с предварительным согласованием места размещения объекта или без предварительного согласования места размещения объекта);

- координации деятельности структурных подразделений администрации города Мурманска при реализации администрацией города Мурманска полномочий по распоряжению земельными участками для строительства.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- совершенствование порядка предоставления земельных участков;

- обеспечение эффективного и рационального использования земельных участков в городе Мурманске;

- увеличение дохода бюджета муниципального образования город Мурманск от использования земельных ресурсов.

6. Функцией Комиссии является рассмотрение заключений, подготовленных комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, в отношении испрашиваемых земельных участков.

По итогам рассмотрения заключения Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении земельного участка для строительства;
- об отказе в предоставлении земельного участка для строительства.

7. Комиссия для осуществления своих функций имеет право:

- запрашивать в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, структурных подразделениях администрации города Мурманска, организациях независимо от форм собственности документы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- привлекать на безвозмездной основе к работе в Комиссии экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций по рассматриваемым вопросам;
- приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, научных и других организаций.

8. В состав Комиссии входят 11 человек:

- заместитель главы администрации города Мурманска;
- представитель Совета депутатов города Мурманска;
- три представителя комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска;
- представитель комитета имущественных отношений города Мурманска;
- глава муниципального образования город Мурманск;
- представитель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска;
- три представителя Правительства Мурманской области.

9. Возглавляет Комиссию председатель, а в его отсутствие – заместитель.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии и назначает дату его проведения;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

- готовит материалы для рассмотрения на заседании Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросах;
- оформляет утвержденные повестки дня заседания Комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, представляет их на подпись председательствующему на заседании Комиссии;

- выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам ее деятельности.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

12. В заседании Комиссии может принять участие лицо или представители лица, обратившегося с заявлением о предоставлении земельного участка для строительства.

13. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

14. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня заседания городской земельной комиссии.

15. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.03.2013 № 606

Состав городской земельной комиссии

Пионковская С.С.	- председатель комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	- председатель городской земельной комиссии
Зюзина Ю.В.	- заместитель председателя комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	- заместитель председателя городской земельной комиссии
Соколова Т.Г.	- заместитель начальника отдела по формированию земельных участков комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	- секретарь городской земельной комиссии

Члены городской земельной комиссии:

Белорусцева Н.Н.	- заместитель председателя комитета имущественных отношений города Мурманска
Веллер А.Б.	- глава муниципального образования город Мурманск (по согласованию)
Изотов А.В.	- министр строительства и территориального развития Мурманской области (по согласованию)
Канаш И.С.	- председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Климентьева И.В.	- начальник отдела земельных отношений Министерства имущественных отношений Мурманской области (по согласованию)
Мирошникова М.А.	- заместитель главы администрации города Мурманска
Прямикова Т.И.	- заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Чуйков Ю.В.	- министр транспорта и связи Мурманской области (по согласованию)

Определить, что при невозможности участия в работе членов городской земельной комиссии производится замена:

Белорусцевой Н.Н.	- Крисальной О.А.	- начальником отдела по земельным ресурсам комитета имущественных отношений города Мурманска
Канаш И.С.	- Парской И.В.	- заместителем председателя комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска