

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от №

Порядок
установления фактов проживания граждан в жилых помещениях,
находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий
их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
на территории муниципального образования городской округ город-герой
Мурманск и подготовки списков граждан, нуждающихся в получении
единовременной материальной и финансовой помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск (далее – Порядок) разработан с целью осуществления полномочий администрации города Мурманска по установлению при ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и процедуру подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной и финансовой помощи.

1.2. Для установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера создается комиссия, указанная в пункте 3 настоящего раздела, которая является временным действующим органом и осуществляет свою работу в период, необходимый для установления соответствующих фактов.

1.3. Комиссия по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации (далее – Комиссия) создается при введении на соответствующей территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск режима функционирования «Чрезвычайная ситуация».

Состав Комиссии (не менее 5 человек) утверждается постановлением

администрации города Мурманска.

1.4. Комиссия организует осмотр жилых помещений, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушений условий жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступление в администрацию города Мурманска заявления о назначении единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации (в связи с нарушением условий жизнедеятельности), или финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее - заявление).

Право на получение помощи (единовременная материальная помощь, финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости (имущества), единовременные пособия) имеют граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), подают на имя Главы города Мурманска заявление об оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате ЧС по форме согласно приложениям № 1 и № 4 к настоящему Порядку, в случае подачи заявления представителем или законным представителем по форме согласно приложениям № 2 и № 5 к настоящему Порядку.

Все поступившие заявления передаются в Комиссию.

Комиссия вправе обращаться к гражданам, подавшим заявление, с целью оказания содействия Комиссии в сборе документов и иных сведений.

2.2. При обращении заявитель представляет следующие документы:

2.2.1. Гражданин Российской Федерации:

- паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных заявителем в заявлении;

- документ, удостоверяющий полномочия представителя (законного представителя) заявителя.

К заявлению могут быть приложены следующие документы:

- копии документов, подтверждающих правовые основания владения заявителем и членами его семьи недвижимым имуществом на праве собственности;

- копия выписки из технического паспорта жилого помещения, принадлежащего заявителю и (или) членам его семьи;

- документы, подтверждающие состав семьи, выданные компетентным

органом Российской Федерации (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения), - для нанимателей жилых помещений.

2.2.2. Иностраный гражданин:

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя, признаваемый в соответствии с законодательством в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- документы, удостоверяющие личность иных лиц, указанных заявителем в заявлении;

- документ, удостоверяющий полномочия представителя (законного представителя) заявителя;

- документ, подтверждающий факт рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

- документ, подтверждающий факт регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

К заявлению могут быть приложены следующие документы:

- копии документов, подтверждающих правовые основания владения заявителем и членами его семьи недвижимым имуществом на праве собственности;

- копия выписки из технического паспорта жилого помещения, принадлежащего заявителю и (или) членам его семьи;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения), - для нанимателей жилых помещений.

2.3. Если в одном жилом помещении, попавшем в зону ЧС, проживает несколько граждан, заявление и документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином (представителем, законным представителем).

2.4. Комиссия принимает решение об отказе в приеме документов в следующих случаях:

- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или не представлены оригиналы документов;

- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном финансовом помощи;

- представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

- представлены не все документы, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

При наличии основания для отказа в приеме документов Комиссия возвращает представленные заявителем документы с письменным указанием причины отказа.

2.5. Обследование жилого помещения по адресу, указанному в заявлении, проводится в течение пяти рабочих дней с момента поступления заявления.

Обследование жилого помещения может быть проведено Комиссией и до поступления заявления на основании сведений о границах зоны чрезвычайной ситуации в соответствии с нормативным правовым актом администрации города Мурманска по решению и в сроки, установленные Главой города Мурманска.

Уведомление заявителя о дате прибытия Комиссии для проведения обследования осуществляется секретарем Комиссии по адресу электронной почты или телефону, указанному в заявлении.

2.6. Решение Комиссии в зависимости от вида заявлений о получении единовременных выплат оформляется в виде:

- заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации (приложение № 3 к настоящему Порядку);

- заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящимся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (приложение № 6 к настоящему Порядку).

Заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и нарушения условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации и заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости (далее – Заключение Комиссии) может быть подготовлено Комиссией на одного или несколько граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

2.7. При отсутствии возможности доступа Комиссии в жилое помещение по адресу, указанному в заявлении, для проведения обследования (в том числе по причине отсутствия заявителя на момент работы комиссии) данный факт фиксируется в Заключении Комиссии с указанием даты, времени и фактов, которые послужили препятствием к проведению обследования с указанием даты уведомления заявителя.

Если заявитель уведомлен секретарем Комиссии в установленном законом порядке о дате посещения жилого помещения в целях подготовки заключения Комиссии и отсутствии доступа в помещение факты проживания заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении, нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации считаются неустановленными.

2.8. Заключение Комиссии подписывается всеми членами комиссии. Граждане, нуждающиеся в получении единовременных выплат,

ознакамливаются с Заключением.

Заключение утверждается Главой города Мурманска (или должностным лицом, на которое возложены полномочия Главы города Мурманска) с расшифровкой подписи, указанием даты и заверяется соответствующей печатью.

2.9. Одновременно Комиссией составляются следующие списки:

- граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируется на основании заявлений граждан и заключений Комиссии об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;

- граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, формируется на основании заявлений граждан и заключений Комиссий об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

2.10. Глава города Мурманска подписывает списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, и списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, в части установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и факта утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

Финансовые средства, в соответствии с представленными списками, выделяются из резервного фонда администрации города Мурманска.

При признании чрезвычайной ситуации межмуниципального или регионального характера указанные списки вместе с заключениями Комиссии направляются в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Мурманской области.

3. Установление факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации

3.1. Факт проживания граждан в возрасте от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне ЧС, устанавливается решением Комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону ЧС, при введении режима ЧС для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону ЧС, при введении режима ЧС для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС;

- в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону ЧС;
- г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону ЧС;
- д) имеются справки с места работы или учебы, медицинских организаций;
- е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;
- ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

3.2. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне ЧС, устанавливается решением Комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне ЧС, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

4. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера

4.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате ЧС определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате ЧС и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

4.2. Факт нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате ЧС устанавливается решением Комиссии исходя из следующих критериев:

- а) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;
- б) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;
- в) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при ЧС устанавливается по состоянию хотя бы одного из критериев, характеризующих невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

4.2.1. Невозможность проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующего возможность или невозможность проживания в нем:

- состояние здания (помещения);
- состояние теплоснабжения здания (помещения);
- состояние водоснабжения здания (помещения);
- состояние электроснабжения здания (помещения).

Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из

следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

4.2.2. Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

- определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;
- определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

4.2.3. Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

4.2.4. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально.

Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате ЧС произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

5. Установление факта утраты имущества первой необходимости гражданами в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера

5.1. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

а) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

б) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

в) предметы мебели для сна - кровать (диван);

г) предметы средств информирования граждан - телевизор (радиоприемник);

д) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

5.2. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением Комиссии исходя из следующих критериев:

- частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону ЧС, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

- полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника ЧС всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону ЧС, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

5.3. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

Форма

Главе города Мурманска

от _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате ЧС, связанной с:

(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)_____
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты: _____

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН / КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку

Форма

Главе города Мурманска

от

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате ЧС, связанной с: _____

(причина нарушения условий жизнедеятельности, дата нарушения условий жизнедеятельности)

На моих несовершеннолетних детей:

1. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты: _____

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН / КПП _____

Номер банковской карты _____

«____» _____ Г. _____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«__» _____ Г. _____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Порядку

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мурманска

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Заключение

об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящемся в зоне ЧС, и факта нарушения условий
жизнедеятельности заявителя в результате ЧС

(реквизиты нормативного правового акта об отнесении
сложившейся ситуации к ЧС)

Комиссия, действующая на основании постановления администрации города Мурманска
от «__» _____ 20__ г. № _____, в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:

(дата)

Ф.И.О. заявителя: _____

Адрес места жительства: _____

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании

(указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности:

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные работы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)

	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	прочие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	Возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		Нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при ЧС устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности _____

(Ф.И.О. заявителя)

в результате ЧС установлен/не установлен.

Председатель комиссии: _____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

Заявитель

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к Порядку

Форма

Главе города Мурманска

от _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

(причина и дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты: _____

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН / КПП _____

Номер банковской карты _____

" _____ " _____ Г. _____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« _____ » _____ Г. _____
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 5
к Порядку

Форма

Главе города Мурманска

от _____
 (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

 (причина и дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты: _____

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН / КПП _____

Номер банковской карты _____

«___» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

«___» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 6
к Порядку

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мурманска

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Заключение
об установлении факта проживания в жилом помещении,

находящемся в зоне ЧС, и факта утраты заявителем имущества
первой необходимости в результате ЧС

(реквизиты нормативного правового акта об отнесении
сложившейся ситуации к ЧС)

Комиссия, действующая на основании постановления администрации города Мурманска
от «___» _____ 20__ г. № ____, в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

провела _____ обследование утраченного имущества первой необходимости,

(дата)

Адрес места жительства:

Ф.И.О. заявителя:

Факт проживания в жилом помещении _____

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____

(указать, если факт проживания
установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
стол		
стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
телевизор (радио)		

Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
насос для подачи воды		
водонагреватель		
котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____

(Ф.И.О. заявителя)

в результате ЧС установлен/не установлен.

Председатель комиссии: _____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

Заявитель _____

(подпись, фамилия, инициалы)
