

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 09.09.2026 № 4075

Положение
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального
образования городской округ город-герой Мурманск

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городской округ город-герой Мурманск (далее - КЧС и ПБ города Мурманска) осуществляет координацию деятельности органов управления и сил органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования городской округ город-герой Мурманск (далее – город Мурманск) в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайные ситуации), и обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах и в области гражданской обороны на территории города Мурманска.

1.2. КЧС и ПБ города Мурманска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Мурманской области и Губернатора Мурманской области, Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим положением.

1.3. КЧС и ПБ города Мурманска осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями, общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории города Мурманска.

1.4. Образование, реорганизация, упразднение КЧС и ПБ города Мурманска, определение ее компетенции и состава осуществляется администрацией города Мурманска.

2. Основные задачи и функции КЧС и ПБ города Мурманска

2.1. Основными задачами КЧС и ПБ города Мурманска в соответствии с ее

компетенцией являются:

2.1.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.

2.1.2. Координация деятельности органов управления и сил Мурманского городского звена Мурманской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – МЗЧС).

2.1.3. Обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления города Мурманска, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Мурманской области, организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданской обороны, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

2.1.5. Координация деятельности органов управления и сил органов местного самоуправления города Мурманска и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Мурманска, при проведении мероприятий по гражданской обороне.

2.2. КЧС и ПБ города Мурманска с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, гражданской обороны, а также восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит в установленном порядке в администрацию города Мурманска соответствующие предложения.

2.2.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также в области гражданской обороны.

2.2.3. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории города Мурманска, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, а также на обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне.

2.2.4. Участвует в разработке муниципальных программ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, готовит

предложения по их реализации.

2.2.5. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования МЗЧС, а также функционирования гражданской обороны.

2.2.6. Разрабатывает предложения по совершенствованию гражданской обороны.

2.2.7. Принимает решение об оповещении населения о чрезвычайных ситуациях, в том числе с задействованием сетей связи операторов связи и редакций средств массовой информации, а также об организации информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.2.8. Осуществляет подготовку предложений и рекомендаций о введении для органов управления и сил МЗЧС режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, о введении особого противопожарного режима, в зависимости от классификации чрезвычайных ситуаций и других факторов, требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий города Мурманска от чрезвычайной ситуации муниципального характера.

2.2.9. Разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера, по восстановлению объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и опасностей, возникающих в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время.

2.2.10. Организует работу по подготовке предложений и рекомендаций для администрации города Мурманска по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2.11. Рассматривает вопросы о привлечении при необходимости сил и средств МЗЧС и гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города Мурманска.

2.2.12. Рассматривает вопросы о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

2.2.13. Принимает решение об установлении муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары.

3. Права КЧС и ПБ города Мурманска

КЧС и ПБ города Мурманска в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления города Мурманска, организаций необходимые материалы и информацию.

3.2. Приглашать для участия в своей работе, заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной

власти, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления города Мурманска, организаций по согласованию с их руководителями.

3.3. Создавать рабочие группы (оперативные группы) из числа должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления города Мурманска, организаций (по согласованию с их руководителями), по направлениям деятельности КЧС и ПБ города Мурманска, определять полномочия и порядок работы этих групп, в том числе по мероприятиям по гражданской обороне.

3.4. Вносить в администрацию города Мурманска предложения по использованию средств резервного фонда администрации города Мурманска для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Мурманска.

3.5. Создавать постоянно действующий оперативный штаб при КЧС и ПБ города Мурманска для оценки обстановки, координации сил и средств МЗЧС, подготовки проектов решений (протоколов), направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций. Состав постоянно действующего оперативного штаба, его полномочия и порядок работы определяются решением (протоколом) КЧС и ПБ города Мурманска.

4. Состав КЧС и ПБ города Мурманска

4.1. Состав КЧС и ПБ города Мурманска утверждается правовым актом администрации города Мурманска.

4.2. В состав КЧС и ПБ города Мурманска входят председатель, два заместителя председателя, секретарь, члены КЧС и ПБ города Мурманска.

4.3. Председателем КЧС и ПБ города Мурманска является Глава города Мурманска.

4.4. Председатель руководит деятельностью КЧС и ПБ города Мурманска, несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.5. Организационное обеспечение проведения мероприятий, относящихся к ведению КЧС и ПБ города Мурманска, осуществляет постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций - отдел по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска (далее – отдел ГО и ЧС).

4.6. Для организации работы КЧС и ПБ города Мурманска назначается секретарь - руководитель постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (отдел ГО и ЧС).

4.7. В функции секретаря входят:

4.7.1. Разработка плана работы КЧС и ПБ города Мурманска на очередной год.

4.7.2. Формирование повестки очередного заседания КЧС и ПБ города Мурманска.

4.7.3. Подготовка, направление в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, в исполнительные органы Мурманской области, в органы местного самоуправления города Мурманска, в организации запроса информации, материалов, предложений по вопросам, относящимся к компетенции КЧС и ПБ города Мурманска, для формирования протокола заседания и решения КЧС и ПБ города Мурманска.

4.7.4. Информирование членов КЧС и ПБ города Мурманска, организаций, привлекаемых к участию в заседании, о вопросах, которые вынесены на рассмотрение, о дате, месте и времени проведения очередного заседания.

4.7.5. Подготовка протокола (решения) КЧС и ПБ города Мурманска, доведение принятых решений до исполнителей, осуществление контроля их исполнения.

4.7.6. Организационное обеспечение проведения мероприятий, относящихся к ведению КЧС и ПБ города Мурманска.

5. Организация работы КЧС и ПБ города Мурманска

5.1. КЧС и ПБ города Мурманска осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, принимаемым на заседании и утверждаемым ее председателем.

5.2. Заседания КЧС и ПБ города Мурманска проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. По решению председателя КЧС и ПБ города Мурманска могут проводиться:

- а) внеплановые и выездные заседания КЧС и ПБ города Мурманска;
- б) заседания КЧС и ПБ города Мурманска в режиме видео-конференц-связи;
- в) заочные заседания КЧС и ПБ города Мурманска.

5.4. Оповещение членов КЧС и ПБ города Мурманска о проведении заседаний осуществляется:

а) в режиме повседневной деятельности - секретарем посредством подготовки и отправки приглашений;

б) в случае угрозы возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации, а также в целях тренировки по решению председателя или его заместителя в указанном им месте - оперативным дежурным Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» с использованием имеющейся системы оповещения.

Время экстренного сбора членов КЧС и ПБ города Мурманска устанавливается в течение 1,5 часа в рабочее время и 2,5 часа в нерабочее время.

5.5. Заседания КЧС и ПБ города Мурманска проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

5.6. На период отсутствия Главы города Мурманска заседание КЧС и ПБ города Мурманска проводит его заместитель, осуществляющий временное

исполнение полномочий Главы города Мурманска, назначенный распоряжением Главы города Мурманска.

5.7. Заседание КЧС и ПБ города Мурманска считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены КЧС и ПБ города Мурманска принимают участие в заседаниях лично. Замена члена КЧС и ПБ города Мурманска допускается исполняющим его обязанности либо его заместителем по основному месту работы с правом совещательного голоса в случае командировки, болезни или отпуска с направлением письменного уведомления секретарю КЧС и ПБ города Мурманска.

5.8. На период отсутствия секретаря КЧС и ПБ города Мурманска его обязанности исполняет лицо, осуществляющее исполнение обязанностей руководителя отдела ГО и ЧС, назначенное правовым актом администрации города Мурманска.

5.9. При угрозе или при возникновении чрезвычайных ситуаций, в целях экстренного принятия решения об использовании средств резервного фонда администрации города Мурманска, привлечения необходимых сил и средств для проведения поисково-спасательных и других неотложных работ решение может быть принято председателем КЧС и ПБ города Мурманска без проведения заседания КЧС и ПБ города Мурманска.

5.10. Подготовка материалов к заседанию осуществляется членами КЧС и ПБ города Мурманска, органами местного самоуправления города Мурманска, организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания.

Материалы направляются в отдел ГО и ЧС не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания.

5.11. В случае включения дополнительного (внепланового) вопроса в повестку заседания КЧС и ПБ города Мурманска инициатором направляется письмо (обращение) в адрес председателя КЧС и ПБ города Мурманска с обоснованием необходимости рассмотрения вопроса.

5.12. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС и ПБ города Мурманска. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.13. Решения КЧС и ПБ города Мурманска оформляются в виде протоколов (решений), которые подписываются председателем или его заместителем, председательствующим на заседании.

5.14. Решения КЧС и ПБ города Мурманска и иные сопутствующие документы рассылаются адресатам почтой, по каналам факсимильной связи или посредством электронной рассылки на официальный электронный почтовый адрес.

5.15. Решения КЧС и ПБ города Мурманска являются обязательными для органа местного самоуправления города Мурманска, организаций и объединений города Мурманска.
