IV. Подпрограмма

«Переустройство и (или) перепланировка пустующих муниципальных нежилых помещений для перевода их в муниципальные жилые помещения»  
на 2018-2024 годы

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018-2024 годы |
| Цель подпрограммы | Сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем |
| Задачи подпрограммы | - |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы)  реализации подпрограммы | 1. Количество помещений, имеющих в результате действий по изменению категории пустующих нежилых помещений возможность для использования в качестве жилых.  2. Доля объектов, законченных капитальным ремонтом, для использования в качестве жилых, от общего числа запланированных на соответствующий год |
| Заказчики подпрограммы | КИО, КС |
| Заказчик-координатор подпрограммы | КИО |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2024 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | Всего по подпрограмме: 70 643,4 тыс. руб., в том числе:  МБ: 70 643,4 тыс. руб., из них:  2018 год – 5 240,9 тыс. руб.;  2019 год – 6 659,5 тыс. руб.;  2020 год – 6 743,0 тыс. руб.;  2021 год – 13 000,0 тыс. руб.;  2022 год – 13 000,0 тыс. руб.;  2023 год – 13 000,0 тыс. руб.;  2024 год – 13 000,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Количество помещений, имеющих в результате действий по изменению категории пустующих нежилых помещений возможность для использования в качестве жилых, – 127 ед. к концу 2024 года.  2. Доля объектов, законченных капитальным ремонтом, для использования в качестве жилых, от общего числа запланированных на соответствующий год – 100% ежегодно |

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Одной из важнейших целей социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск является необходимость создания условий для обеспечения населения комфортным жильем.

В настоящее время остро ощущается нехватка муниципальных жилых помещений.

Решение данной проблемы предполагается в рамках реализации настоящей подпрограммы, результатом которой является сокращение количества пустующих и невостребованных муниципальных нежилых помещений на 87 единиц и увеличение количества пригодных к использованию муниципальных жилых помещений на 127 единиц за период реализации настоящей подпрограммы.

Таким образом, настоящая подпрограмма позволит улучшить жилищные условия населения.

Кроме того, проведение текущего или капитального ремонта муниципальных нежилых помещений позволит избежать возникновения ситуаций, опасных для имущества, жизни и здоровья граждан.

2. Основные цели и задачи подпрограммы,

целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

| № п/п | Цель, задачи, показатели (индикаторы) | Ед.  изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год | Текущий год | Годы реализации подпрограммы | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем | | | | | | | | | | | |
| 1 | Количество помещений, имеющих в результате действий по изменению категории пустующих нежилых помещений возможность для использования в качестве жилых | ед. | 29 | 7 | 10 | 32 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| 2 | Доля объектов, законченных капитальным ремонтом, для использования в качестве жилых, от общего числа запланированных на соответствующий год | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

3. Перечень основных программных мероприятий

Главным распорядителем бюджетных средств по подпрограмме является комитет по строительству администрации города Мурманска.

Перечень основных программных мероприятий и показателей результативности их выполнения приведен в приложении к настоящей подпрограмме.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Для расчета стоимости проведения переустройства и (или) перепланировки пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и (или) иных работ применен коэффициент «Прогнозный индекс-дефлятор» на период действия настоящей подпрограммы.

В ходе реализации подпрограммы перечень мероприятий и объем их финансирования могут изменяться.

Объемы ассигнований бюджетных средств подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год.

| Источники финансирования | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего по подпрограмме: | 70 643,4 | 5240,9 | 6659,5 | 6743,0 | 13000,0 | 13000,0 | 13000,0 | 13000,0 |
| в том числе за счет: | | | | | | | | |
| средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 70 643,4 | 5240,9 | 6659,5 | 6743,0 | 13000,0 | 13000,0 | 13000,0 | 13000,0 |
| средств областного бюджета | - | - | - | - | - | - | - | - |
| средств федерального бюджета | - | - | - | - | - | - | - | - |
| внебюджетных средств | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе инвестиции в основной капитал | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе по заказчикам: | | | | | | | | |
| комитет по строительству администрации города Мурманска: | | | | | | | | |
| средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 70 643,4 | 5240,9 | 6659,5 | 6743,0 | 13000,0 | 13000,0 | 13000,0 | 13000,0 |
| средств областного бюджета | - | - | - | - | - | - | - | - |
| средств федерального бюджета | - | - | - | - | - | - | - | - |
| внебюджетных средств | - | - | - | - | - | - | - | - |

5. Механизм реализации подпрограммы

Координатором подпрограммы является комитет имущественных отношений города Мурманска.

Исполнители и участники подпрограммы:

- комитет имущественных отношений города Мурманска;

- комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска;

- комитет по строительству администрации города Мурманска;

- Мурманское муниципальное казенное учреждение «Центр по контролю за использованием муниципального имущества»;

- Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей программных мероприятий по достижению намеченной цели.

Перечень пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, пригодных для перевода в муниципальные жилые помещения, утверждается приказом комитета имущественных отношений города Мурманска, согласованным с комитетом по строительству развития администрации города Мурманска и Мурманским муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства».

При выявлении пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, учитываемых в муниципальной казне города Мурманска, расположенных в многоквартирных домах, обладающих критериями пригодных для использования под жилые помещения, Мурманское муниципальное казённое учреждение «Центр по контролю за использованием муниципального имущества» предоставляет необходимые сведения для формирования комитетом имущественных отношений города Мурманска пакетов документов для организации перевода этих помещений из категории нежилого фонда в жилой. В соответствии со ст. 23 Жилищного кодекса Российской Федерации в данный пакет, в числе прочего, должен входить проект переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений.

На основании указанной нормы Жилищного кодекса Российской Федерации после подготовки комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска соответствующего проекта постановления администрации города Мурманска и его издания, требуется проведение переустройства, и (или) перепланировки муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и (или) иных работ, необходимых для обеспечения использования таких помещений в качестве жилых в целях дальнейшего использования их по назначению.

В рамках настоящей подпрограммы комитетом по строительству администрации города Мурманска (Мурманским муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства») будут организованы:

- подготовка и оформление проектов переустройства и (или) перепланировки пустующих нежилых помещений;

- проведение переустройства, и (или) перепланировки муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и (или) иных работ для обеспечения использования таких помещений в качестве жилых;

- проверка достоверности сметной стоимости.

После завершения мероприятий, предусмотренных настоящей подпрограммой, и направления комитетом по строительству администрации города Мурманска (Мурманским муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства») в адрес комитета имущественных отношений города Мурманска акта ввода в эксплуатацию жилого помещения, комитетом имущественных отношений города Мурманска на него будет изготовлена техническая документация и внесены изменения в реестр муниципального имущества города Мурманска. После проведения государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием город Мурманск на жилое помещение сведения о нём будут переданы в отдел предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска для распоряжения муниципальным имуществом в установленном законодательством порядке.

Комитет имущественных отношений города Мурманска осуществляет текущее управление реализацией подпрограммы, оперативный контроль за ходом ее выполнения.

В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения подпрограммы комитет по строительству администрации города Мурманска направляет в комитет имущественных отношений города Мурманска [отчеты](#Par723) о реализации своих мероприятий за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) в срок до 15 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом на бумажном и электронном носителях. В целях обеспечения мониторинга подпрограммы муниципальной программы комитет по строительству администрации города Мурманска ежегодно готовит годовые [отчеты](#Par723) о ходе реализации своих мероприятий в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, направляет их в комитет имущественных отношений города Мурманска.

Комитет имущественных отношений города Мурманска направляет сводный отчет в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Реализация подпрограммы в 2018-2024 годах позволит сократить количество пустующих и невостребованных муниципальных нежилых помещений, при этом увеличив количество муниципальных жилых помещений, что крайне актуально, учитывая потребность в расселении аварийных домов на территории города Мурманска и дефицит свободных муниципальных жилых помещений.

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком оценки эффективности реализации муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143.

Внешние риски подпрограммы: изменения федерального и/или регионального законодательства.

Механизмы минимизации внешних рисков: оперативное реагирование на изменения в федеральном и областном законодательстве в части оперативного принятия/актуализации муниципальных нормативно-правовых актов.

Внутренние риски подпрограммы: несвоевременное или некачественное выполнение исполнителями договорных обязательств, а также риск неисполнения условий контракта. В процессе конкурсного отбора победителем аукциона на оказание услуг (выполнение работ) может стать организация, с которой в дальнейшем возможно расторжение контракта из-за неисполнения (или некачественного) исполнения условий контракта.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление конкурсной документации при размещении муниципального заказа.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

Приложение к подпрограмме

Перечень основных мероприятий на 2018-2024 годы

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполнения (квартал, год) | Источники финансиро-вания | Объёмы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Цель: сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: мероприятия по переустройству и (или) перепланировке пустующих муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и иные работы | 2018-2021 | Всего: в т.ч.: | 31 643,4 | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 | Количество принятых решений об измнении категории помещения, ед. | 8 | 19 | 11 | 11 | КИО, КГТР, КС, УКС, ЦКИМИ |
| МБ | 31 643,4 | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 |
| 1.1. | Формирование перечня пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, пригодных для перевода в жилые, их обследование и подготовка и оформление в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки | 2018-2021 | МБ | не требует финансирования | | | | | Количество подготовленных и оформленных в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки для перевода муниципальных нежилых помещений в жилые, ед. | 8 | 19 | 11 | 11 | КИО, КС, УКС, ЦКИМИ |
| 1.2. | Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений, в том числе разработка проектной документации | 2018-2021 | МБ | 31 643,4 | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 | Количество муниципальных нежилых помещений, в которых проведено переустройство, и (или) перепланировка, и (или) иные работы для обеспечения использования таких помещений в качестве жилых, ед. | 8 | 19 | 11 | 11 | КС, УКС, конкурсный отбор |
| Всего по подпрограмме: | | | Всего: в т.ч.: | 31 643,4 | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 |  | | | | | |
| МБ | 31 643,4 | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022-2024 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполнения (квартал, год) | Источники финансиро-вания | Объёмы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Наименование, ед. измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Цель: сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: мероприятия по переустройству и (или) перепланировке пустующих муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и иные работы | 2022-2024 | Всего: в т.ч.: | 39 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | Количество принятых решений об изменении категории помещения, ед. | 11 | 11 | 11 | КИО, КГТР, КС, УКС, ЦКИМИ |
| МБ | 39 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 |
| 1.1. | Формирование перечня пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, пригодных для перевода в жилые, их обследование и подготовка и оформление в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки | 2022-2024 | МБ | не требует финансирования | | | | Количество подготовленных и оформленных в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки для перевода муниципальных нежилых помещений в жилые, ед. | 11 | 11 | 11 | КИО, КС, УКС, ЦКИМИ |
| 1.2. | Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений, в том числе разработка проектной документации | 2022-2024 | МБ | 39 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | Количество муниципальных нежилых помещений, в которых проведено переустройство, и (или) перепланировка, и (или) иные работы для обеспечения использования таких помещений в качестве жилых, ед. | 11 | 11 | 11 | КС, УКС, конкурсный отбор |
| Всего по подпрограмме: | | | Всего: в т.ч.: | 39 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 |  | | | | |
| МБ | 39 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 |

Детализация направлений расходов на 2018 – 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Источники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Основное мероприятие: мероприятия по переустройству и (или) перепланировке пустующих муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и иные работы | МБ | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 |
| 1.1. | Формирование перечня пустующих и планируемых к освобождению муниципальных нежилых помещений, пригодных для перевода в жилые, их обследование и подготовка и оформление в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки | МБ | не требует финансирования | | | | | | |
| 1.2. | Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений, в том числе разработка проектной документации | МБ | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 |
| 1.2.1. | Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений | МБ | 5 075,9 | 6 216,5 | 6 300,0 | 12 557,0 | 12 557,0 | 12 557,0 | 12 557,0 |
| 1.2.2. | Разработка проектной документации | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.3. | Предпроектные работы | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.4. | Ограничение доступа в нежилые помещения | МБ | 0,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| 1.2.5. | Проверка достоверности сметной стоимости | МБ | 165,0 | 143,0 | 143,0 | 143,0 | 143,0 | 143,0 | 143,0 |
|  | Итого | МБ: | 5 240,9 | 6 659,5 | 6 743,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 | 13 000,0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_