



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2014

№ 895

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях улучшения благоустройства, обеспечения чистоты, порядка на территории города Мурманска, а также поддержания надлежащего внешнего вида зданий и сооружений **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести с 19.04.2014 по 18.05.2014 месячник по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска.

2. Предложить физическим и юридическим лицам, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными жилыми домами, в период с 19.04.2014 по 18.05.2014:

2.1. Организовать выполнение работ по санитарной очистке и благоустройству придомовых территорий города Мурманска, в том числе: рыхление снега, сбор и вывоз мусора, очистку фасадов зданий и других объектов, находящихся на придомовой территории, от самовольно размещенных объявлений, вывесок, афиш, агитационных материалов и надписей, рисунков, графических изображений и других предметов.

2.2. Обеспечить участников общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска необходимым инвентарем и обеспечить вывоз мусора с придомовой территории.

2.3. Привести придомовую территорию и объекты благоустройства, расположенные на ней, в надлежащее состояние.

2.4. Согласовать графики вывоза мусора со специализированными организациями и представить их в Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Новые формы управления».

2.5. Провести разъяснительную и агитационную работу среди жителей в целях обеспечения их активного участия в субботниках по санитарной очистке и благоустройству территории города.

2.6. После проведения общегородских субботников и месячника направлять в Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Новые формы управления» информацию о проведении месячника и общегородских субботников по форме согласно приложению № 2.

3. Руководителям учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности в период с 19.04.2014 по 18.05.2014:

3.1. Организовать уборку закреплённых и прилегающих территорий, рыхление снега, вывоз мусора, приведение фасадов зданий в надлежащее состояние.

3.2. Обеспечить участников субботников необходимым инвентарем.

3.3. Направлять в управлению административных округов города Мурманска информацию о проведении месячника и общегородских субботников по форме согласно приложению № 2.

4. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Управление дорожного хозяйства» (Жигульский Н.А.) в период с 19.04.2014 по 10.05.2014 выполнить санитарную очистку закреплённых территорий.

5. Провести общегородские субботники 19.04.2014 и 26.04.2014 по санитарной очистке и благоустройству города.

6. Провести общегородской субботник 17.05.2014 по санитарной очистке берегов природных водных объектов города Мурманска: озер Семеновского, Среднего и Глубокого.

7. Заместителям главы администрации города Мурманска – начальникам управлений Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов Зикееву Н.Г., Лихтину В.П., Самородову С.В.:

7.1. В срок до 17.04.2014 создать штабы по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству города Мурманска.

7.2. Обеспечить контроль выполнения работ по санитарной очистке и благоустройству территорий административных округов города Мурманска.

7.3. После проведения общегородских субботников и месячника направлять в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска информацию о проведении месячника и общегородских субботников по форме согласно приложениям №№ 1, 3.

8. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Управление дорожного хозяйства» (Жигульский Н.А.), муниципальному автономному учреждению культуры «Мурманские городские парки и скверы» (Накай А.В.) обеспечить участников субботников необходимым инвентарем.

9. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Управление дорожного хозяйства» (Жигульский Н.А.), организовать вывоз собранного мусора.

10. Предложить обществу с ограниченной ответственностью «ОРКО-инвест» (Тананыкин С.А.) изыскать возможность за счет собственных средств осуществить прием мусора на городскую свалку твердых отходов от ММБУ «Управление дорожного хозяйства».

11. Мурманскому муниципальному бюджетному учреждению «Новые формы управления» (Грачиков А.Н.) направить в управлении административных округов сводную информацию о проведении месячника и общегородских субботников по форме согласно приложению № 2.

12. Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Николаев Ю.Б.):

12.1. Обеспечить контроль выполнения работ по санитарной очистке и благоустройству улично-дорожной сети города Мурманска.

12.2. После проведения общегородских субботников и месячника направить сводную информацию в администрацию города Мурманска о проведении общегородских субботников и месячника.

13. Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска (Малышкина Е.А.) подготовить и разместить в газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте администрации города Мурманска citymurmansk.ru обращение к руководителям организаций и предприятий всех форм собственности, общественным организациям, движениям, политическим партиям, жителям города Мурманска с приглашением принять участие в общегородских субботниках.

14. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

15. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

16. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

17. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

А.Г. Лыженков