



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2014

№ 3412

#### **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.05.2014 № 1367 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения в области обслуживания учреждений в сфере закупок, подведомственного администрации города Мурманска»**

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.10.2008 № 54-669 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 03.04.2013 № 690 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Мурманска» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.05.2014 № 1367 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения в области обслуживания учреждений в сфере закупок, подведомственного администрации города Мурманска» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

##### **«1.2.1. Размеры:**

- минимальных окладов по должностям служащих на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

- минимальных окладов по профессиям рабочих в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.».

1.2. Пункт 7.3 раздела 7 «Доплата до установленного в Мурманской области размера минимальной заработной платы» изложить в следующей редакции:

**«7.3. Ежемесячная доплата устанавливается к заработной плате работника,**

начисленной без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, и выплачивается в сроки, установленные для выплаты основной заработной платы.

Размер ежемесячной доплаты к заработной плате устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.».

1.3. Пункт 8.1 раздела 8 «Заключительные положения» изложить в следующей редакции:

«8.1. Штатное расписание Учреждения утверждается самостоятельно руководителем Учреждения с учетом условий формирования новых штатных расписаний и оптимизации действующей штатной численности работников, включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения.».

1.4. Приложение к Примерному положению об оплате труда работников муниципального учреждения в области обслуживания учреждений в сфере закупок, подведомственного администрации города Мурманска, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю Учреждения при подготовке локальных нормативных актов по оплате труда, заключении трудовых договоров руководствоваться настоящим постановлением.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 06.05.2014.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска Дубинину О.Е.

**Временно исполняющий полномочия  
главы администрации города Мурманска**

**А.Г. Лыженков**