



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2014

№ 4349

Об утверждении Плана мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

В целях повышения поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращения недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, оптимизации расходов и снижения долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск, во исполнение пункта «б» Перечня поручений Президента Российской Федерации от 11.09.2013 № Пр-2193 по итогам совещания по бюджетным проектировкам на 2014-2016 годы о принятии мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, договора о предоставлении бюджету муниципального образования город Мурманск из областного бюджета бюджетного кредита для финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Мурманск от 20.06.2014 № 1-14, заключенного между Министерством финансов Мурманской области и администрацией муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**

1. Утвердить План мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (далее – План мероприятий) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Главным администраторам доходов и главным распорядителям средств бюджета муниципального образования город Мурманск:

2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий.

2.2. Представлять ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в управление финансов администрации города Мурманска отчет о выполнении Плана мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отменить с 01.01.2015 постановление администрации города Мурманска от 29.07.2014 № 2433 «Об утверждении Плана мероприятий по оптимизации

расходов бюджета муниципального образования город Мурманск на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от _____ № _____

План мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|--|---|-----------------|--|---|---|
| 1. Мероприятия, направленные на сокращение недоимки и на повышение налоговых и неналоговых доходов | | | | | |
| 1.1. Организация работы по сокращению задолженности по налоговым и неналоговым платежам | | | | | |
| 1.1.1. | Мониторинг дебиторской задолженности перед бюджетом по местным налогам, сборам и неналоговым доходам с целью осуществления контроля за её формированием и погашением | Ежемесячно | Управление финансов администрации города Мурманска | Не превышение объема задолженности по итогам отчетного квартала 20 % налоговых и неналоговых доходов: 2015 – 1 122 702,0 тыс. руб.; 2016 – 1 206 715,0 тыс. руб.; 2017 – 1 243 273,0 тыс. руб. | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 1.1.2. | Принятие мер по погашению задолженности по налоговым платежам в бюджет и снижению ее роста, выявлению задолженности безнадежной к взысканию и организация работы по ее списанию | Постоянно | ИФНС России по г. Мурманску | Снижение задолженности по налоговым платежам: 2015 – 9 000,0 тыс. руб.; 2016 – 10 000,0 тыс. руб.; 2017 – 11 000,0 тыс. руб. | В соответствии с: - постановлением администрации города Мурманска от 30.06.2009 № 467 «О порядке проведения мониторинга дебиторской задолженности перед бюджетом муниципального образования город Мурманск»; |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|---|---|-----------------|--|---|---|
| | | | | | - решением Совета депутатов города Мурманска от 04.10.2011 № 40-523 «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам» |
| 1.1.3. | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по неналоговым платежам в части арендных платежей за земельные участки и муниципальное имущество, выявление задолженности безнадежной к взысканию и организация работы по ее списанию | Постоянно | Комитет имущественных отношений города Мурманска | Снижение задолженности по неналоговым платежам: 2015 – 50 000,0 тыс. руб.; 2016 – 30 000,0 тыс. руб.; 2017 – 20 000,0 тыс. руб. | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 1.1.4. | Проведение претензионно - исковой работы в отношении арендаторов муниципального имущества и земельных участков, имеющих задолженность по арендной плате | Постоянно | Комитет имущественных отношений города Мурманска | Снижение задолженности по неналоговым платежам: 2015 – 50 000,0 тыс. руб.; 2016 – 50 000,0 тыс. руб.; 2017 – 50 000,0 тыс. руб. | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 1.2. Мероприятия по мобилизации местных налогов | | | | | |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|--|--|--|---|--|---|
| 1.2.1. | Проведение индивидуальной работы с организациями, имеющими задолженность по налогам и сборам, зачисляемым в бюджет, в рамках Межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск | Ежеквартально | Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска | Определение эффективных методов воздействия на руководителей организаций, имеющих задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования города Мурманск | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 1.2.2. | Проведение оценки эффективности представленных и планируемых к представлению льгот по местным налогам по каждой категории получателей льгот | Ежегодно | Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска | Неэффективных льгот по местным налогам: 2015 – 0,0 тыс. руб.; 2016 – 0,0 тыс. руб.; 2017 – 0,0 тыс. руб. | Ежегодно в срок до 1 сентября текущего финансового года |
| 1.3. Организация работы, направленной на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов | | | | | |
| 1.3.1. | Увеличение начислений за счет роста ставок по налогу на имущество физических лиц | Начиная с налогового периода за 2015 год | ИФНС России по г. Мурманску | Увеличение поступлений в бюджет в части налога на имущество физических лиц: 2015 – 0,0 тыс. руб.; 2016 – 53 540,4 тыс. руб.; 2017 – 17 131,8 тыс. руб. | Отчет по форме № 5-МН в соответствии с Соглашением № 1 от 04.02.2013 о взаимодействии Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мурманску и администрации города Мурманска |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|---|---|----------------------|--|---|---|
| 1.3.2. | Увеличение начислений арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, за счет изменения методики определения ее размера | Начиная с 01.01.2015 | Комитет имущественных отношений города Мурманска | Увеличение поступлений в бюджет в части налога на имущество физических лиц: 2015 – 124 599,8 тыс. руб.; 2016 – 176 476,9 тыс. руб.; 2017 – 247 067,6 тыс. руб. | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 1.3.3. | Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, выявление неиспользованного (бесхозного) и установление направления его эффективного использования | Постоянно | Комитет имущественных отношений города Мурманска | Вовлечение в хозяйственный оборот по мере выявления имущества | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 1.3.4. | Осуществление контроля за формированием и расходованием прибыли муниципальных унитарных предприятий, своевременностью и полнотой перечисления в бюджет части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и других обязательных платежей | Постоянно | Комитет имущественных отношений города Мурманска | Увеличение поступлений в бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий: 2015 – 0,1 тыс. руб.; 2016 – 0,2 тыс. руб.; 2017 – 0,3 тыс. руб. | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2. Мероприятия по оптимизации расходов | | | | | |
| 2.1. Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений | | | | | |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|--------|---|-----------------|---|---|---|
| 2.1.1. | Проведение оценки возможного совершенствования организационно-правовых форм муниципальных учреждений путем смены типа муниципальных бюджетных учреждений на муниципальные автономные учреждения | Постоянно | Комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска, комитет по здравоохранению администрации города Мурманска, комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска | Сокращение расходов бюджета за счет привлечения дополнительных источников доходов муниципальных автономных учреждений | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.1.2. | Реализация плана мероприятий в отраслях социальной сферы («дорожная карта») по оптимизации расходов бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – бюджет города Мурманска) в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Повышение результативности деятельности и эффективности расходования бюджетных средств за счет перераспределения расходов | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|--|---|-----------------|---|---|---|
| | мероприятиях по реализации государственной политики» | | | | |
| 2.1.3. | Осуществление контроля за проведением инвентаризации имущества (основных фондов), находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений города Мурманска, в целях выявления неиспользуемых основных фондов с последующей передачей их в казну либо сдачей в аренду | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.1.4. | Инвентаризация расходных обязательств муниципальных учреждений в целях обеспечения максимально эффективного использования ресурсов исходя из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Повышение результативности деятельности и эффективности расходования бюджетных средств за счет перераспределения расходов | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.2. Повышение эффективности муниципальных закупок | | | | | |
| 2.2.1. | Распределение бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Обеспечение максимально эффективного использования средств бюджета города Мурманска | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|---|---|----------------------|---|---|---|
| 2.2.2. | Проведение мониторинга цен на услуги связи (сотовой связи), интернета с целью снижения стоимости тарифа, осуществление контроля | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Повышение исполнительской дисциплины, обеспечение максимально эффективного использования средств бюджета города Мурманска | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.3. Прочие мероприятия по оптимизации бюджетных расходов | | | | | |
| 2.3.1. | Снижение расходов бюджета города Мурманска взамен расходов, проводимых за счет привлечения доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и от аренды имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Снижение расходов бюджета города Мурманска за счет средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.3.2. | Участие в государственных программах с целью привлечения средств федерального и областного бюджетов в бюджет города Мурманска исходя из реальных возможностей по обеспечению обязательного объема финансирования за счет средств бюджета города Мурманска | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Снижение расходов бюджета города Мурманска за счет привлечения средств федерального и областного бюджетов | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.3.3. | Проведение инвентаризации расходов по осуществлению подписки на периодическую печать | 2 квартал, 4 квартал | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|--------|--|-----------------|---|--|---|
| 2.3.4. | Проведение инвентаризации расходов по обеспечению мобильной связью сотрудников за счет средств бюджета города Мурманска (количество человек, установленный лимит связи) | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.3.5. | Снижение объема командировочных расходов (обучение на семинарах, курсах и т.д.) за счет снижения транспортных расходов, стоимости проживания, количества командировок | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.3.6. | Проведение оценки эффективности предоставления из бюджета города Мурманска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), в том числе в форме грантов, включая расходы на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 2.3.7. | Возврат бюджетных средств учреждениями, допустившими их нецелевое расходование | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|--|---|-----------------|--|---|---|
| 2.3.8. | Мероприятия по снижению дебиторской задолженности | Постоянно | Главные распорядители бюджетных средств | Эффективность расходования бюджетных средств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3. Мероприятия по снижению долговой нагрузки | | | | | |
| 3.1. | Погашение долговых обязательств за счет собственных доходов бюджета и осуществление муниципальных заимствований на оптимально возможный период времени | Постоянно | Управление финансов администрации города Мурманска | Сохранение объема долговых обязательств на экономически безопасном уровне | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3. 2. | Оптимизация расходов бюджета по обслуживанию муниципального долга за счет снижения процентной ставки по заемным средствам на основе проведения открытых аукционов среди кредитных организаций | Постоянно | Управление финансов администрации города Мурманска | Минимизация стоимости долговых обязательств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3.3. | Своевременность исполнения долговых обязательств | Постоянно | Управление финансов администрации города Мурманска | Отсутствие просроченных долговых обязательств | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3.4. | Осуществление мониторинга муниципального долга и оценки потребности в муниципальных заимствованиях на основе анализа исполнения кассового плана | Постоянно | Управление финансов администрации города Мурманска | Привлечение кредитных средств с учетом финансовой возможности и потребности местного бюджета | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 3.5. | Сохранение объема муниципального долга и расходов на его обслуживание на безопасном уровне | Постоянно | Управление финансов администрации города Мурманска | Не превышение объема: - муниципального долга 50% объема налоговых и неналоговых доходов; - расходов на обслуживание муниципального долга 5% | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

| № | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат | Представление отчетности ответственным исполнителем |
|------|--|-----------------|--|---|---|
| | | | | общего объема расходов; - платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга 50% объема налоговых и неналоговых доходов. | |
| 3.6. | Осуществление контроля за финансовым состоянием принципала при предоставлении муниципальной гарантии | Постоянно | Управление финансов администрации города Мурманска | Предоставление муниципальной гарантии на основании положительного заключения по результатам анализа финансового состояния принципала и его платежеспособности | Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

Приложение № 2
 к постановлению администрации
 города Мурманска
 от _____ № _____

Отчет
 о выполнении Плана мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

главный администратор доходов, главный распорядитель бюджетных средств

| № п/п | Содержание мероприятия | Ответственный исполнитель | Дата исполнения | Результат (эффект от принятых мер) |
|-------|------------------------|---------------------------|-----------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель _____
 (подпись)

Исполнитель _____
 (подпись, телефон)

