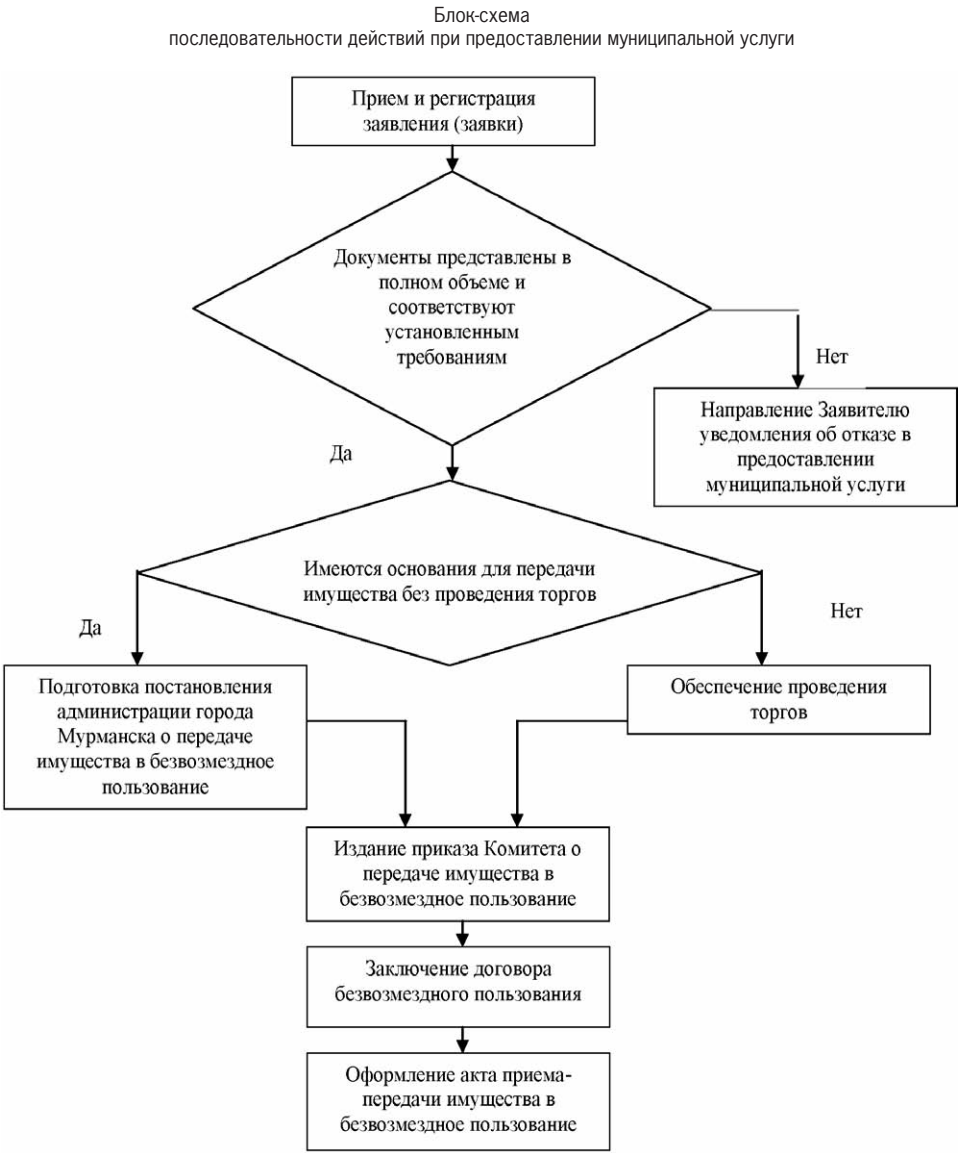


2.	% Заявителей, удовлетворенных местом расположения Комитета (за отчетный период)	80
3.	% Заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут (за отчетный период)	100
4.	Правдивость (достоверность) информации о предоставляемой услуге (%)	100
5.	Простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов (% Заявителей, обратившихся за повторной консультацией, за отчетный период)	10
Показатели качества предоставления муниципальной услуги		
6.	Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (% случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок с момента приема документов (за отчетный период)	100
7.	Количество обоснованных жалоб (% от количества поступивших за отчетный период жалоб)	0
8.	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) сотрудников (за отчетный период)	90
9.	% Заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда сотрудников (за отчетный период)	100
10.	Количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги (не более 2 раз)	100

Приложение № 4  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование"



Приложение № 5  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Передача муниципального имущества города Мурманска, учитываемого в составе муниципальной казны города Мурманска (за исключением муниципальных земель), в безвозмездное пользование"

Типовой договор  
безвозмездного временного пользования  
(договор ссуды) муниципальным имуществом города Мурманска

г. Мурманск "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование правообладателя - муниципального учреждения, предприятия, либо структурного подразделения администрации, распоряжающегося имуществом)  
именуемое в дальнейшем "Ссудодатель", в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава (Положения), с одной стороны и

\_\_\_\_\_,  
(полное наименование получателя - юридического или данные физического лица)  
именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава (Положения), с другой стороны, и именуемые в дальнейшем "Стороны", на основании постановления администрации города Мурманска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, результатов торгов, приказа структурного подразделения администрации города Мурманска, уполномоченного на управление и распоряжение муниципальным имуществом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное временное пользование муниципальное имущество города Мурманска.  
Состав, стоимость и целевое назначение передаваемого имущества приведены в приложении к настоящему договору.

Передача имущества осуществляется без передачи на баланс и оформляется актом приема-передачи, который составляется и подписывается сторонами в трех экземплярах (по одному для каждой из сторон, и структурного подразделения администрации города Мурманска, на которое возложены функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом города Мурманска). Акт приема-передачи является неотъемлемой частью настоящего договора. Подписание сторонами акта приема-передачи подтверждает отсутствие у Ссудополучателя любых претензий к Ссудодателю по поводу передаваемого имущества.

1.2. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания сторонами акта приема-передачи на срок \_\_\_\_\_.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Ссудодатель имеет право:
- 2.1.1. Осуществлять проверки сохранности и использования по целевому назначению имущества, переданного по настоящему договору Ссудополучателю, без предварительного уведомления последнего.
- 2.1.2. Распоряжаться переданным Ссудополучателю имуществом в порядке и пределах, определенных действующим законодательством, положением "О порядке передачи муниципального имущества города Мурманска в безвозмездное временное пользование" и настоящим договором.
- 2.1.3. Определять условия и порядок страхования переданного имущества в соответствии с действующим законодательством и местными нормативными актами.
- 2.1.4. Определять условия и порядок заключения договоров на оплату коммунальных, эксплуатационных, административно-хозяйственных услуг по содержанию переданного имущества, а также договоров на содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемой площади, в случае, если передаваемое помещение является частью здания.
- 2.1.5. Досрочно расторгнуть настоящий договор по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством и настоящим договором.
- 2.2. Ссудополучатель имеет право:
- 2.2.1. Пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с условиями настоящего договора и нормами действующего законодательства.
- 2.2.2. Самостоятельно, в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами, определять виды и формы внутренней отделки и интерьера объекта, не затрагивающие изменения несущих конструкций объекта, не влекущие перепланировки объекта или его других неотделимых улучшений.
- 2.2.3. Досрочно расторгнуть настоящий договор по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством и настоящим договором.
- 2.3. Ссудодатель обязан:
- 2.3.1. В десятидневный срок после регистрации настоящего договора предоставить имущество, указанное в приложении к настоящему договору, Ссудополучателю по акту приема-передачи.
- 2.3.2. В десятидневный срок после регистрации настоящего договора заключить с Ссудополучателем договор на оплату коммунальных, эксплуатационных, административно-хозяйственных услуг на срок, указанный в п.1.2, либо обязать Ссудополучателя заключить договоры с поставщиками коммунальных и эксплуатационных услуг, в том числе договор на содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемой площади, в случае, если передаваемое помещение является частью здания.
- 2.3.3. В десятидневный срок после подписания Сторонами акта приема-передачи представить один экземпляр подлинника настоящего договора и акта приема-передачи в структурное подразделение администрации города Мурманска, на которое возложены функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом города Мурманска.
- 2.3.4. В случае аварий, происшедших не по вине Ссудополучателя, приведших к ухудшению имущества, указанного в приложении к настоящему договору, оказывать необходимое содействие в устранении их последствий.
- 2.3.5. В случае прекращения договора на любых законных основаниях, в течение одного месяца после прекращения действия договора принять имущество от Ссудополучателя по акту приема-передачи.
- 2.3.6. Доводить до Ссудополучателя через средства массовой информации сведения об изменении своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов.
- 2.4. Ссудополучатель обязан:
- 2.4.1. В десятидневный срок после регистрации настоящего договора принять от Ссудодателя имущество, указанное в приложении к настоящему договору, по акту приема-передачи.
- 2.4.2. В десятидневный срок после регистрации настоящего договора заключить с Ссудодателем договор на оплату коммунальных, эксплуатационных, административно-хозяйственных услуг на срок, указанный в п.1.2, либо самостоятельно заключить договоры на оплату услуг с поставщиками коммунальных и эксплуатационных услуг, в том числе договор на содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемой площади, в случае, если передаваемое помещение является частью здания (в дальнейшем - договоры на оплату услуг).
- 2.4.3. Использовать переданное имущество исключительно по прямому назначению в соответствии с условиями настоящего договора.
- 2.4.4. Нести расходы по содержанию переданного по настоящему договору имущества с момента подписания акта приема-передачи имущества.
- 2.4.5. Своевременно оплачивать счета в соответствии с условиями договоров на оплату услуг.
- 2.4.6. Своевременно и в установленном порядке оформить право пользования земельным участком (долей), занятым объектом недвижимости, принятым в безвозмездное пользование.
- 2.4.7. В случае признания переданного недвижимого имущества объектом культурного наследия - заключить с органом, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, охранное обязательство и обеспечивать сохранность объекта культурного наследия.
- 2.4.8. Своевременно и за свой счет производить текущий и капитальный ремонт имущества, переданного в безвозмездное пользование, а также принимать долевое участие в финансировании капитального ремонта зданий, в которых расположены переданные по договору помещения.
- 2.4.9. При наличии необходимости своевременно и за свой счет создавать необходимые условия для обеспечения беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями.
- 2.4.10. Не производить перепланировок, переоборудования, капитального ремонта и других неотделимых улучшений объекта без письменного согласования с Ссудодателем и структурным подразделением администрации города Мурманска, на которое возложены функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом города Мурманска. В случае самовольного производства перечисленных действий, по решению Ссудодателя за свой счет привести объект в прежнее состояние в указанный Ссудодателем срок.
- 2.4.11. Обеспечить сохранность и эксплуатацию в соответствии с установленными техническими требованиями инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в объекте, а также на земельном участке, необходимым для пользования объектом недвижимостью и отведенном для этих целей.
- 2.4.12. Соблюдать технические, санитарные, пожарные и иные требования действующего законодательства, других нормативных правовых актов по обеспечению безопасности эксплуатации объекта, принятого по договору.
- 2.4.13. Содержать за свой счет пожарную сигнализацию, вентиляцию и т.п. оборудование в соответствии со всеми отраслевыми правилами и нормами, действующими в отношении видов деятельности Ссудополучателя и целевого назначения переданного ему имущества, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность имущества, его экологическое и санитарное состояние.
- 2.4.14. В течение месяца после вступления в силу настоящего договора компенсировать Ссудодателю его затраты на страхование помещений, указанных в приложении к настоящему договору, или застраховать в пользу Ссудодателя риски гибели и повреждения указанных помещений на весь срок действия настоящего договора. Надежным образом оформленный страховой полис, выданный государственной организацией по страхованию договорных отношений с пользователями, либо страховой компанией, аккредитованной Ссудодателем, представляется Ссудодателю.
- 2.4.15. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования переданного имущества, незамедлительно сообщить о происшедшем Ссудодателю, организации, занимающейся эксплуатацией инженерных коммуникаций, а также соответствующим надзором, правоохранительным органам и страховой компании.
- 2.4.16. Освободить объект в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его частей), его ликвидации в связи с реализацией требований градостроительного законодательства в сроки, определенные предписанием Ссудодателя.
- 2.4.17. Производить необходимое благоустройство и уборку прилегающих к объекту территорий в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
- 2.4.18. Немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения объекта.
- 2.4.19. Не передавать имущество, указанное в приложении к настоящему договору, третьему лицу без письменного согласия Ссудодателя и структурного подразделения администрации города Мурманска, на которое возложены функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом города Мурманска.
- 2.4.20. Обеспечивать беспрепятственный доступ к имуществу, указанному в приложении к настоящему договору, представителей Ссудодателя и структурного подразделения администрации города Мурманска, на которое возложены функции по управлению и распоряжению муниципальным имуществом города Мурманска, для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.
- 2.4.21. В случае прекращения настоящего договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение одного месяца после прекращения действия договора передать имущество Ссудодателю по акту приема-передачи. При этом ссудополучатель обязан вернуть имущество в удовлетворительном состоянии с учетом нормального износа, со всеми произведенными улучшениями.
- 2.4.22. При намерении отказаться от договора и вернуть переданное ему имущество, письменно сообщить об этом намерении Ссудодателю не позднее, чем за два месяца до расторжения договора.