

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3	Проведение работ по подготовке Методики определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования город Мурманск	2014	МБ	24 500,0	24 500,0	-	-	-	-	Наличие методики определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования город Мурманск, да - 1 нет - 0	1	-	-	-	-	КИО, Конкурсный отбор
	Всего по ВЦП		МБ:	26 700,0	24 700,0	500,0	500,0	500,0	500,0							

VIII. Аналитическая ведомственная целевая программа “Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска” на 2014 - 2018 годы	
Наименование муниципальной программы, в которую входит АВЦП	Паспорт АВЦП Муниципальная программа города Мурманска “Управление имуществом и жилищная политика” на 2014 - 2018 годы
Цель АВЦП	Осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП	1. Доля неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий). 2. Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. 3. Организация принятия и исполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Мурманска. 4. Обеспечение условий для осуществления жителями города Мурманска права на жилище
Заказчик	КИО
Сроки реализации АВЦП	2014 - 2018 годы
Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по АВЦП 354 993,4 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 354993,4 тыс. руб., из них: 2014 год - 80 366,5 тыс. руб., 2015 год - 69 534,6 тыс. руб., 2016 год - 68 364,1 тыс. руб., 2017 год - 68 364,1 тыс. руб., 2018 год - 68 364,1 тыс. руб.

1. Характеристика выполняемых функций Заказчика и переданных государственных полномочий
<p>В соответствии с Положением о комитете имущественных отношений города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 23.12.2003 № 1153, комитет является уполномоченным органом местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальной собственностью города Мурманска.</p> <p>Комитет является структурным подразделением администрации города Мурманска и действует в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами и законами Мурманской области, Уставом муниципального образования город Мурманск, решениями Совета депутатов города Мурманска, постановлениями и распоряжениями администрации города Мурманска и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью.</p> <p>Задачами комитета являются:</p> <p>1. Управление и распоряжение в установленном порядке имуществом, находящимся в муниципальной собственности.</p> <p>2. Рациональное использование земельных ресурсов и развитие рынка недвижимости в соответствии с интересами муниципального образования город Мурманск.</p> <p>3. Организация учета муниципального имущества города Мурманска.</p> <p>4. Приватизация муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном Советом депутатов города Мурманска.</p> <p>5. Обеспечение условий для осуществления жителями города Мурманска права на жилище.</p> <p>6. Подготовка предложений и участие в мероприятиях по вопросам учета, распределения и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда.</p> <p>В рамках своих полномочий комитет осуществляет деятельность по следующим основным направлениям в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:</p> <p>1. Формирование и ведение реестра муниципального имущества города Мурманска.</p> <p>2. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий, закрепление за ними имущества на праве хозяйственного ведения, заключение трудовых договоров с их руководителями.</p> <p>3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий.</p> <p>4. Закрепление за муниципальными учреждениями имущества на праве оперативного управления.</p> <p>5. Передача в аренду (имущественный наем) и иные виды пользования муниципального имущества.</p> <p>6. Внесение муниципальных вкладов в уставные капиталы организаций с участием города, участие в управлении этими организациями.</p>

7. Организация приватизации муниципальной собственности на территории города и контроль за выполнением ее условий.
8. Контроль за сохранностью объектов муниципальной собственности.
9. Учет, распределение и предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда.
10. Выполнение иных задач в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными актами органов местного самоуправления.
11. Управление муниципальной казной города Мурманска за исключением средств городского бюджета и организация учета имущества, входящего в состав муниципальной казны.
12. Организация рационального землепользования на территории города Мурманска.

2. Основные цели и задачи АВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП									
№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации АВЦП				
					2012	2013	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель АВЦП: осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом									
1	Доля неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий)	%	11,97	12,52	12,21	12,21	12,21	12,21	12,21
2	Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	да - 1/ нет - 0	1	1	1	1	1	1	1
3	Организация принятия и исполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Мурманска	да - 1/ нет - 0	1	1	1	1	1	1	1
4	Обеспечение условий для осуществления жителями города Мурманска права на жилище	да - 1/ нет - 0	1	1	1	1	1	1	1

3. Перечень основных мероприятий АВЦП
Главным распорядителем бюджетных средств по АВЦП является комитет имущественных отношений города Мурманска.
Перечень основных программных мероприятий и показателей результативности их выполнения приведен в таблице.

Перечень основных мероприятий ВЦП

Приложение к ВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.						Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий						Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цель: осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом																
1	Реализация функций в сфере управления муниципальным имуществом	2014-2018	МБ	354 993,4	80 366,5	69 534,6	68 364,1	68 364,1	68 364,1	Количество выполняемых функций, ед.	54	54	54	54	54	КИО
	Всего по АВЦП		МБ	354 993,4	80 366,5	69 534,6	68 364,1	68 364,1	68 364,1							

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ЧЕРВЯКОВА. Выпускающий редактор Е. В. НАГАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-79, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-46-80. Свободная (договорная) цена.	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Вечернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 13.01.2015 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты “Вечерний Мурманск” выходит в свет отдельным номером газеты “Вечерний Мурманск”. Тираж - 410 экз. Зак. 61.
--	---	--	---