

Приложение № 4
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции “Закрепление
за муниципальными предприятиями и учреждениями
муниципального имущества города Мурманска
на праве хозяйственного ведения и оперативного управления”

Форма Уведомления об отказе

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МУРМАНСКА

КОМИТЕТ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ГОРОДА МУРМАНСКА

ул. Комсомольская д.10, г. Мурманск, 183038
тел. (815-2) 42-83-43, факс (815-2) 45-09-63
e-mail: kio@citymurmansk.ru

№
на № от

Уведомление об отказе в
закреплении (изъятии) имущества

По результатам рассмотрения Вашего заявления по вопросу о закреплении (изъятии) муниципального имуще-
ства по договору оперативного управления (хозяйственного ведения)

(тип имущества, адрес помещения)

сообщаем, что в связи с

(указываются причины отказа)

в закреплении (изъятии) указанного имущества Вам отказано.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 5
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции “Закрепление
за муниципальными предприятиями и учреждениями
муниципального имущества города Мурманска
на праве хозяйственного ведения и оперативного управления”

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
имущественных отношений города Мурманска

“ ” 20 года

АКТ

приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Мурманск

Во исполнение приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от №

передает, а

наименование передающей стороны

наименование принимающей стороны

нижеперечисленное имущество:

№ п/п	Наименование объекта (с указанием инди- видуализирующих характеристик)	Местонахождение (адрес) объ- екта	Балансовая стоимость (руб.)
1			
2			
	ИТОГО		

от передающей стороны:
Руководитель

наименование передающей стороны

М.П.

от принимающей стороны:
Руководитель

наименование принимающей стороны

М.П.

Приложение № 6
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции “Закрепление
за муниципальными предприятиями и учреждениями
муниципального имущества города Мурманска
на праве хозяйственного ведения и оперативного управления”

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
имущественных отношений города Мурманска

“ ” 20 года

АКТ

приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Мурманск

Во исполнение приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от №

передает, а

наименование передающей стороны

наименование принимающей стороны

нижеперечисленное имущество:

№ п/п	Наименование объекта (с указанием инди- видуализирующих характеристик)	Местонахождение (адрес) объ- екта	Балансовая стоимость (руб.)
1			
2			
	ИТОГО		

от передающей стороны:
Руководитель

наименование передающей стороны

М.П.

от принимающей стороны:
Руководитель

наименование принимающей стороны

М.П.

Профильное структурное подразделение
Администрации (передающей и принимающей сторон):
Руководитель

наименование ПСПА

М.П.

Приложение № 7
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции “Закрепление
за муниципальными предприятиями и учреждениями
муниципального имущества города Мурманска
на праве хозяйственного ведения и оперативного управления”

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
имущественных отношений города Мурманска

“ ” 20 года

АКТ

приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Мурманск

Во исполнение приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от №

передает, а

наименование передающей стороны

наименование принимающей стороны

нижеперечисленное имущество:

№ п/п	Наименование объекта (с указанием инди- видуализирующих характеристик)	Местонахождение (адрес) объ- екта	Балансовая стоимость (руб.)
1			
2			
	ИТОГО		

от передающей стороны:
Руководитель

наименование передающей стороны

М.П.

от принимающей стороны:
Руководитель

наименование принимающей стороны

М.П.

Профильное структурное подразделение
Администрации (передающей стороны):
Руководитель

наименование ПСПА

М.П.

Приложение № 8
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции “Закрепление
за муниципальными предприятиями и учреждениями
муниципального имущества города Мурманска
на праве хозяйственного ведения и оперативного управления”

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
имущественных отношений города Мурманска

“ ” 20 года

АКТ

приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Мурманск

Во исполнение приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от №

передает, а

наименование передающей стороны

наименование принимающей стороны

нижеперечисленное имущество:

№ п/п	Наименование объекта (с указанием инди- видуализирующих характеристик)	Местонахождение (адрес) объ- екта	Балансовая стоимость (руб.)
1			
2			
	ИТОГО		

от передающей стороны:
Руководитель

наименование передающей стороны

М.П.

от принимающей стороны:
Руководитель

наименование принимающей стороны

М.П.

Профильное структурное подразделение
Администрации (передающей и принимающей сторон):
Руководитель

наименование ПСПА

М.П.

Приложение № 9
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции “Закрепление
за муниципальными предприятиями и учреждениями
муниципального имущества города Мурманска
на праве хозяйственного ведения и оперативного управления”

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
имущественных отношений города Мурманска

“ ” 20 года

АКТ

приема-передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Мурманск

Во исполнение приказа комитета имущественных отношений города Мурманска от №

передает, а

наименование передающей стороны

наименование принимающей стороны

нижеперечисленное имущество:

№ п/п	Наименование объекта (с указанием инди- видуализирующих характеристик)	Местонахождение (адрес) объ- екта	Балансовая стоимость (руб.)
1			
2			
	ИТОГО		

от передающей стороны:
Руководитель

наименование передающей стороны

М.П.

от принимающей стороны:
Руководитель

наименование принимающей стороны

М.П.

Профильное структурное подразделение
Администрации (принимающей стороны):
Руководитель

наименование ПСПА

М.П.

ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мур- манска, муниципальное автономное учрежде- ние “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н. Г. ШТЕЙН. Выпускающий редактор Е. В. НАГАЕВА.	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9. ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки - 45-45-27, 47-65-67, 25-10-37; коммутатор - 25-46-92; приемная - тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnnews.ru, vmpres@gmail.com отдел рекламы и развития - 25-47-11; факс - 23-70-17; e-mail: vmadv@aspol.ru служба новостей - 25-04-42, 25-10-38, 25-46-79, 25-46-90; факс - 25-46-79; e-mail: vmnnews@aspol.ru бухгалтерия - 25-46-80. Свободная (договорная) цена.	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рек- ламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами “Вечернего Мурманска”, являются интеллектуальной собственностью. За- прещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения - МАУ “Редакция газеты “Вечерний Мурманск”. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками “Экономика и бизнес”, “Образование и жизнь” печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре “Ве- чернего Мурманска”, отпечатана с готовых позитивных пле- нок в ООО “Апатит-Медиа” - 184209, г. Апатиты Мурманской обл., ул. Ленина, 20. Время подписания в печать 25.06.2015 - 16.00. По графику - 16.00. Газета зарегистрирована Управ- лением Федеральной службы по надзору в сфере связи, ин- формационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты “Вечерний Мур- манск” выходит в свет отдельным номером газеты “Вечерний Мурманск”. Тираж - 410 экз. Зак. 2988.
--	--	---	---