

информационных интеллект-центров на 2008-2012 годы" (далее - МЦП) подтверждает эффективность и целесообразность создания современной библиотеки. По мнению пользователей привлекательность заключается в качестве обслуживания, доступе в Интернет, комфортных условиях работы, в наличии новой литературы, доступе к справочно-поисковым системам, возможности работы на компьютере, интересных мероприятиях с использованием информационных технологий.

К услугам мурманчан предоставлены 12 информационных интеллект-центров (далее - ИИЦ). Основным направлением развития библиотек является автоматизация всех информационных и библиотечно-библиографических процессов. Участие в корпоративных проектах "Либнет", "МАРС" позволяет формировать качественные электронные базы данных. Для увеличения пропускной способности локальной сети муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центральная городская библиотека г. Мурманска" (далее - МБУК "ЦГБ") перешла на услуги провайдера, осуществляющего подключение с помощью оптоволоконного соединения, что позволило существенно увеличить скорость доступа в Интернет и локальным ресурсам.

Все ИИЦ выполняют функции центров общественного доступа к информации - предоставление свободного бесплатного доступа к государственной и социально значимой информации и справочно-правовым системам "Гарант", "Консультант Плюс", "Кодекс", "Законодательство России". Для того чтобы пользователи - пенсионеры и лица с ограниченными возможностями могли самостоятельно осуществлять доступ к информации в электронном виде, организованы бесплатные занятия по обучению основам компьютерной грамотности.

В отличие от МЦП подпрограмма рассчитана на модернизацию, переоснащение и переход предоставления услуг в электронном виде не только для системы городских библиотек, но и детской библиотечной системы.

Продвижение качественных муниципальных услуг зависит от обновления информационных ресурсов, современной материально-технической базы библиотек, высокого уровня профессионализма кадров, эффективной адресной рекламы библиотечных услуг и финансовой поддержки муниципальной власти.

Необходимо увеличение финансирования на модернизацию библиотек, развитие материально-технических и кадровых ресурсов, которое возможно при решении проблемы программно-целевым методом.

Затрудняется переход муниципальных библиотек на предоставление услуг в сфере культуры в электронном виде из-за отсутствия в учреждениях необходимого компьютерного оборудования, информационных систем, недостаточной квалификации работников.

В условиях недостаточного финансирования не выполняются предписания проверяющих организаций по обес-

печению пожарной безопасности, охраны объектов, санитарных правил и норм; не обеспечен беспрепятственный доступ в учреждения маломобильных групп населения.

Подпрограмма охватывает все важные направления деятельности муниципальных библиотек города Мурманска. Основные вопросы, на решение которых направлена подпрограмма:

- совершенствование системы оперативного и качественного обслуживания пользователей в результате комплексной автоматизации библиотечных процессов;
- качественное изменение ресурсной базы библиотек, максимально соответствующее запросам пользователей;
- модернизация и оснащение муниципальных библиотек;
- обеспечение физического сохранения и безопасности ресурсов библиотек.

Дополнительная муниципальная поддержка позволит создать благоприятные условия для дальнейшего предоставления качественных муниципальных услуг.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы				
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: модернизация муниципальных библиотек для оперативного предоставления жителям города Мурманска качественных библиотечно-информационных и интеллектуальных услуг									
1	Количество муниципальных библиотек, в которых проведен текущий ремонт и модернизация	объект	14	16	18	20	22	24	26
2	Обеспеченность муниципальным библиотечным фондом	единиц на 1 жителя	3,1	3	3,2	3,2	3,2	3,2	3,2

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.						Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий						Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Наименование, ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цель: модернизация муниципальных библиотек для оперативного предоставления жителям города Мурманска качественных библиотечно-информационных и интеллектуальных услуг																
1	Разработка проектно-сметной документации на текущие ремонты	2015-2018	МБ	1000,0	-	400,0	100,0	250,0	250,0	Количество разработанной проектной документации, ед.	-	2	1	1	1	ЦГБ, ЦДБ
2	Текущие ремонты помещений библиотек	2014-2018	МБ	24677,4	2696,0	9070,7	4005,4	4667,8	4237,5	Количество отремонтированных помещений библиотек, ед.	2	2	2	2	2	ЦГБ, ЦДБ
3	Обновление материально-технической базы библиотек	2014-2018	МБ	10446,1	2482,0	630,0	2333,1	2838,7	2162,3	Количество приобретенной мебели, оборудования, бытовой и оргтехники, ед.	430	59	161	192	173	ЦГБ, ЦДБ
4	Внедрение автоматизированного учета обслуживания пользователей	2015-2018	МБ	957,0	-	191,0	282,0	242,0	242,0	Количество приобретенных материалов, ед.	-	168	168	168	168	ЦГБ, ЦДБ
5	Приобретение печатных, электронных и периодических изданий	2014-2016	МБ ФБ	24099,1 307,2	5159,7 -	4280,0 102,4	4520,0 102,4	5659,4 102,4	4480,0 -	Количество приобретенных экземпляров, ед.	23300	18000	18800	18800	18800	ЦГБ, ЦДБ
6	Создание современной информационной среды для обслуживания пользователей	2014-2018	МБ	4972,0	810,0	450,0	1174,0	1269,0	1269,0	Количество внедренных информационных ресурсов, ед.	78	52	59	58	58	ЦГБ, ЦДБ
7	Обучение и повышение квалификации кадров	2016-2018	МБ	1200,0	-	-	300,0	450,0	450,0	Численность прошедших обучение и повышение квалификации, чел.	-	-	10	15	15	ЦГБ, ЦДБ
8	Позиционирование библиотек города, реклама услуг и ресурсов	2016-2018	МБ	1259,0	-	-	509,0	400,0	350,0	Количество приобретенных и установленных рекламных материалов, ед.	-	-	12	12	7	ЦГБ, ЦДБ
9	Обеспечение физического сохранения и безопасности ресурсов библиотек	2014-2018	МБ	2600,0	600,0	400,0	600,0	800,0	200,0	Количество оснащенных библиотек, ед.	4	2	3	3	1	ЦГБ, ЦДБ
10	Проведение городской акции "Лучший подарок детям - это книга!"	2014-2017	МБ	10999,6	1999,6	5000,0	2000,0	2000,0	-	Количество приобретенных экземпляров, ед.	7000	15000	7000	7000	-	ЦГБ, ЦДБ
	Всего по подпрограмме		Всего: в т.ч.: МБ ФБ	82517,4	13747,3	20524,1	15925,9	18679,3	13640,8							
				82210,2 307,2	13747,3 -	20421,7 102,4	15823,5 102,4	18576,9 102,4	13640,8 -							

Детализация основных мероприятий

В рамках реализации основных программных мероприятий запланировано:

1. Мероприятие № 1 "Разработка проектно-сметной документации на текущие ремонты" - планируется разработать 5 ПСД на текущие ремонты библиотек:

а) 2015 год:

- библиотека-филиал № 8 ЦГБ (ул. Свердлова, 8/6);
- центральная детская библиотека (ул. Беринга, 28);

б) 2016 год:

- библиотека-филиал № 7 ЦДБ (ул. Буркова, 11/18);

в) 2017 год:

- управление библиотечного фонда (ул. Свердлова, 44/3);

в) 2018 год:

- библиотека-филиал № 10 ЦДБ (ул. Бабикова, 8).

2. Мероприятие № 2 "Текущие ремонты помещений библиотек" - планируется проведение работ по текущему ремонту 10 помещений библиотек:

а) 2014 год:

- библиотека-филиал № 22 ЦГБ (ул. Халтурина, 3);
- библиотека-филиал № 4 ЦДБ (ул. Понамарева, 9/5);

б) 2015 год:

- библиотека-филиал № 2 ЦГБ (ул. Нахимова, 17);
- библиотека-филиал № 17 ЦДБ (ул. Скальная, 13);

в) 2016 год:

- библиотека-филиал № 8 ЦГБ (ул. Свердлова, 8/6);
- библиотека-филиал № 2 ЦДБ (ул. Лобова, 46);

г) 2017 год:

- центральная городская библиотека (пр. Кольский, 93);
- книгохранение (пер. Якорный, 10);

д) 2018 год:

- библиотека-филиал № 25 ЦГБ (ул. Маклакова, 45);
- центральная детская библиотека (ул. Беринга, 28).

3. Мероприятие № 3 предусматривает приобретение мебели, специализированного библиотечного оборудования, бытовой и оргтехники, а также автотранспортных средств.

4. Мероприятие № 4 "Внедрение автоматизированного учета обслуживания пользователей" - планируется:

- приобретение термопритера для печати штрих-кодов на книги, расходных материалов для термопритера (картриджи, термотрансфертные этикетки), светодиодных проводных сканеров штрих кодирования;
- внедрение электронного читательского билета;
- приобретение профессиональной системы офисного переплета и расходных материалов.

5. Мероприятие № 5 "Приобретение печатных, электронных и периодических изданий" предусматривает приобретение периодических изданий, а также комплектование библиотечных фондов изданиями в печатном и электронном формате.

6. Мероприятие № 6 "Создание современной информационной среды для обслуживания пользователей" включает организацию автоматизированных рабочих мест:

- приобретение и ремонт компьютерной техники;
- приобретение программного обеспечения;
- сопровождение справочно-правовых систем;
- организация доступа к сети Интернет и беспроводной сети Wi-Fi.

7. Мероприятие № 8 "Позиционирование библиотек города, реклама услуг и ресурсов" предусматривает:

- изготовление световых вывесок;
- оформление внутренней рекламы (стенды, буклеты, плакаты, листовки);
- издание рекламных материалов с логотипом библиотеки;
- создание и размещение информационного ролика о библиотеке и ее услугах;
- участие в профессиональных мероприятиях библиотек России;
- участие в корпоративных проектах библиотек России на основе электронных технологий;
- проведение научно-практической конференции.

8. Мероприятие № 9 "Обеспечение физического сохранения и безопасности ресурсов библиотек", в рамках которого запланировано:

- организация систем безопасности;
- установка охранно-пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Всего по подпрограмме:	82517,4	13747,3	20524,1	15925,9	18679,3	13640,8
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	82210,2	13747,3	20421,7	15823,5	18576,9	13640,8
средств федерального бюджета	307,2	-	102,4	102,4	102,4	

5. Механизм реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется посредством выполнения плана практических мероприятий с разбивкой объемов финансирования по годам.

Комитет по культуре администрации города Мурманска в целом обеспечивает выполнение мероприятий подпрограммы, несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы по соответствующим сметам.

Исполнители подпрограммы в случае необходимости готовят предложения по уточнению программных мероприятий.

Отчет о реализации подпрограммы представляется муниципальным заказчиком-координатором в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска 21.08.2013 № 2143.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Подпрограмма направлена на осуществление единой политики по поддержке муниципальных учреждений, оказывающих услуги населению города Мурманска в сфере культуры.

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

- качественное изменение материально-технической базы библиотек;
- обновление фонда библиотеки;
- обеспечение для пользователей доступа к сети Интернет;
- предоставление новых услуг в электронном виде: электронная доставка документов, виртуальная справочная служба;
- увеличение количества пользователей, числа посещений и выдачи документов;
- участие библиотек-филиалов в корпоративных проектах;