

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 11.02.2015 № 364

Правила предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории упраздненного поселка городского типа Росляково

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют вопросы предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг гражданам, работавшим в муниципальных учреждениях (организациях) на территории поселка городского типа Росляково на 31.12.2014, упраздненного с 01.01.2015, и пенсионерам в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа» (далее – Закон № 561-01-ЗМО), Законом Мурманской области от 19.12.2014 № 1811-01-ЗМО «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково» (далее – Закон № 1811-01-ЗМО).

1.2. Правила регулируют вопросы установления, определения размера и предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг (далее - ежемесячная жилищно-коммунальная выплата, ЕЖКВ) следующим категориям граждан:

а) гражданам, по состоянию на 31.12.2014 работавшим в муниципальных учреждениях (организациях), расположенных в поселке городского типа Росляково, имевшим право на ежемесячную жилищно-коммунальную выплату в соответствии с Законом № 561-01-ЗМО, при условии их проживания на 31.12.2014 на территории поселка городского типа Росляково, упраздненного с 01.01.2015, и работы в муниципальных учреждениях (организациях), расположенных на этой территории (далее – специалисты, заявители);

б) пенсионерам из числа специалистов, работавших в государственных областных и муниципальных учреждениях, указанных в подпунктах 1-7 пункта 2 статьи 3 Закона № 561-01-ЗМО, по состоянию на 31.12.2014 проживавшим в поселке городского типа Росляково, имевшим право на ежемесячную жилищно-коммунальную выплату, при условии их проживания на территории, относившейся к территории поселка городского типа Росляково, упраздненного с 01.01.2015 (далее – пенсионеры, заявители);

в) лица, указанные в подпунктах 1 - 7 пункта 2 статьи 3 Закона

№ 561-01-ЗМО, увольняемые из государственных областных и муниципальных учреждений (организаций), расположенных на территории, относившейся к территории поселка городского типа Росляково, упраздненного с 01.01.2015, при условии, что на момент увольнения (за исключением увольнения за виновные действия) эти лица являлись получателями ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Закона № 1811-01-ЗМО (далее – специалисты, заявители) и по состоянию на 31.12.2014:

-имели стаж работы в сельских населенных пунктах, поселках городского типа не менее 10 лет;

-имели право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-проживают на территории, относившейся к территории поселка городского типа Росляково, упраздненного с 01.01.2015.

1.3. Должности специалистов, имеющих право на получение ЕЖКВ, определяются в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 01.03.2011 № 86-ПП «О перечне должностей специалистов, работающих в государственных областных и муниципальных учреждениях, имеющих право на получение мер социальной поддержки и (или) установление повышенных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) в соответствии с Законом Мурманской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа».

2. Порядок обращения за ежемесячной жилищно-коммунальной выплатой и принятия решения о ее установлении

2.1. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата устанавливается уполномоченным органом, определенным администрацией города Мурманска.

2.2. Основанием для первичного установления ЕЖКВ является письменное обращение заявителя (заявление), при условии предоставления документов, перечисленных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящих Правил.

2.3. С заявлением об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты могут обращаться законные представители заявителей. В этом случае дополнительно представляются документы, подтверждающие полномочия представителя.

2.4. Копии документов предоставляются с одновременным предъявлением оригиналов. В случае предоставления заявителем нотариально заверенных копий, предоставление оригиналов документов не требуется.

Копии документов после проверки на соответствие оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

2.5. Заявление и иные документы, необходимые для принятия решения об установлении ЕЖКВ, могут быть направлены по почте. В данном случае обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.6. Для принятия решения об установлении ЕЖКВ необходимо наличие следующих документов:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) справка о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания в жилом помещении и информация о жилом помещении (форма 9);

в) справка по месту жительства (месту пребывания) об отсутствии центрального отопления и (или) газоснабжения в занимаемом жилом помещении (при обращении за возмещением расходов по приобретению твердого топлива и (или) поставке бытового газа в баллонах);

г) копия документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период, предшествующий обращению, и подтверждающих факт оплаты данных услуг (предоставляется ежемесячно);

д) копия пенсионного удостоверения и (или) трудовой книжки;

е) копия документов, подтверждающих факт получения мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг на момент увольнения;

ж) справка, подтверждающая факт работы специалиста в муниципальном учреждении (организации) по состоянию на 31.12.2014 на территории упраздненного поселка городского типа Росляково;

з) копии документов, подтверждающих форму собственности жилого помещения, занимаемого заявителем в случаях, предусмотренных Законом № 561-01-ЗМО.

2.7. Для принятия решения об установлении ЕЖКВ с учетом членов семьи заявителя, совместно с ним проживающих, данные о членах семьи указываются в заявлении, к которому дополнительно прилагаются копии документов, подтверждающих принадлежность к членам семьи заявителя. К данным документам относятся: копия свидетельства о рождении, копия свидетельства об усыновлении, копия свидетельства о браке, копия решения суда о признании гражданина членом семьи заявителя.

В целях установления ЕЖКВ заявителю с учетом проживающих совместно с ним членов его семьи, на которых распространяется данная выплата, состав семьи заявителя определяется уполномоченным органом в соответствии с частью 1 статьи 31 и частью 1 статьи 69 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.8. Справки, указанные в подпунктах б), в), е), ж), з) пункта 2.6, запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах б), в), е), ж), з) пункта 2.6, по собственной инициативе.

2.9. При наличии у уполномоченного органа, осуществляющего установление и предоставление ЕЖКВ, сведений, необходимых для принятия решения об установлении данной выплаты, заявители освобождаются от обязанности предоставления всех или части документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 (за исключением документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период, предшествующий обращению, а также документов, подтверждающих оплату данных услуг).

2.10. Ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений, являющихся основанием для установления ЕЖКВ, возлагается на заявителя. Представление заявителями документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, является основанием для отказа в установлении ЕЖКВ.

2.11. Датой обращения за ежемесячной жилищно-коммунальной выплатой считается дата приема заявления и документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 Правил. При направлении заявления и документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 Правил, по почте датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления.

2.12. Принятое заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений и решений по вопросу установления ЕЖКВ, в котором отражаются следующие сведения:

- Ф.И.О. специалиста (пенсионера);
- дата приема (поступления) заявления;
- адрес специалиста (пенсионера);
- принятое решение;
- дата принятия решения.

2.13. Заявление об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты рассматривается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с даты обращения.

2.14. По результатам рассмотрения заявления и документов, приложенных к заявлению, уполномоченный орган принимает в форме приказа одно из решений:

- решение об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты;
- решение об отказе в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты.

О принятом решении об отказе в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты заявитель уведомляется в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения.

2.15. Если в предоставленных заявителем документах выявлены расхождения с имеющейся в уполномоченном органе информацией, уполномоченный орган проводит дополнительную проверку сведений, содержащихся в документах, путем направления письменных запросов в организации, располагающие необходимыми сведениями. В этом случае

решение об установлении или отказе в установлении ЕЖКВ принимается и сообщается заявителю не позднее чем через 30 календарных дней с даты обращения.

2.16. В отношении каждого заявителя, являющегося получателем ЕЖКВ, формируется личное дело, в которое включаются все документы, необходимые для принятия решения об установлении (отказе в установлении) ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты, определения ее размера, перерасчета ее размера.

2.17. В случае несогласия с принятым решением об установлении ЕЖКВ (отказе в ее установлении) данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

3. Определение размера ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты

3.1. Размер ЕЖКВ определяется в соответствии с Законом № 561-01-ЗМО, Законом № 1811-01-ЗМО, Порядком определения размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области в государственных областных и муниципальных учреждениях, а также пенсионерам из их числа, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 30.04.2010 № 203-ПП.

3.2. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется в размере, определяемом в соответствии с Законом № 561-01-ЗМО, но не превышающем ее размер, рассчитанный на основании документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в декабре 2014 года.

3.3. Размер ЕЖКВ определяется на основании представленных заявителем в уполномоченный орган копий документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и подтверждающих факт оплаты данных услуг.

3.4. Документы (сведения), необходимые для расчета размера ЕЖКВ, предоставляются заявителем в уполномоченный орган с 25 числа месяца, следующего за расчетным.

Прием документов (сведений) завершается 5 числа каждого месяца.

В случае предоставления документов (сведений), необходимых для расчета размера ЕЖКВ, после 5 числа месяца, ЕЖКВ рассчитывается и выплачивается в следующем расчетном периоде.

3.5. Размер ЕЖКВ специалистам, проживающим с членами семьи и иными гражданами, на которых не распространяется ежемесячная жилищно-коммунальная выплата, определяется исходя из размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, приходящейся на долю специалиста в составе общей платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги.

В случае проживания получателей ЕЖКВ в жилых помещениях с гражданами, не являющимися членами семьи, при наличии приборов учета потребления коммунальных услуг объем потребляемой коммунальной услуги, приходящейся на долю членов семьи, определяется пропорционально объему потребляемой коммунальной услуги согласно показаниям приборов учета (с учетом потребления всех совместно проживающих граждан).

3.6. Расчет размера ЕЖКВ за неполный месяц осуществляется пропорционально дням, за которые специалист (пенсионер) имел право на указанную выплату.

4. Порядок предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты

4.1. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата устанавливается с месяца подачи заявления и соответствующих документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7, но не ранее даты возникновения у заявителя права на указанную выплату.

4.2. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется в соответствии с заявлением специалиста (пенсионера) через кредитные организации.

4.3. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется в течение 30 дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7.

4.4. В случае совместного проживания в жилом помещении двух и более получателей ЕЖКВ она назначается и выплачивается каждому из них.

Проживающие совместно с получателем ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты члены семьи, на которых распространяется ежемесячная жилищно-коммунальная выплата, одновременно обладающие правом на предоставление такой выплаты по иным основаниям, предусмотренным Законом № 561-01-ЗМО, получают указанную выплату по одному из оснований по выбору данных лиц.

4.5. Если лица, указанные в подпунктах 1-7 пункта 2 статьи 3 Закона № 561-01-ЗМО, одновременно имеют право на ежемесячную жилищно-коммунальную выплату по одному или нескольким основаниям в соответствии с Законом № 561-01-ЗМО и меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с иными нормативными правовыми актами, им предоставляются либо ежемесячная жилищно-коммунальная выплата по одному основанию в соответствии с Законом № 561-01-ЗМО, либо меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с иными нормативными правовыми актами по выбору данных лиц.

4.6. Плату за жилое помещение и коммунальные услуги получатели ЕЖКВ обязаны вносить своевременно и в полном объеме в срок, установленный частью 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации или договором управления многоквартирным домом.

4.7. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется при отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за предыдущий месяц, подтвержденной документами об оплате.

4.8. Выплата ЕЖКВ возобновляется за период с 01.01.2015, при условии полного погашения задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг за указанный период.

4.9. Выплата ЕЖКВ прекращается на основании решения уполномоченного органа в следующих случаях:

- в случае смерти получателя ЕЖКВ, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим – со дня, следующего за днем смерти либо вступления в законную силу решения суда о признании гражданина умершим или безвестно отсутствующим;

- в случае утраты права на ЕЖКВ – со дня, следующего за днем наступления соответствующих обстоятельств.

4.10. В случае возникновения обстоятельств, влекущих изменение размера ЕЖКВ или ее прекращения, получатель ЕЖКВ обязан в течение 14 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств сообщать о них уполномоченному органу.

В случае если получатель ЕЖКВ в установленный срок не представил уполномоченному органу сведения об указанных обстоятельствах, необоснованно полученные денежные средства независимо от периода их предоставления и общей суммы засчитываются в счет будущей ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты. При отсутствии у специалиста (пенсионера) права на дальнейшее получение ЕЖКВ денежные средства возвращаются специалистом (пенсионером), а при отказе их возвращения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. В случае предоставления ЕЖКВ в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете ее размера:

- излишне предоставленные денежные средства подлежат возврату в порядке, установленном абзацем вторым пункта 4.10;

- недоплаченные средства выплачиваются получателю ЕЖКВ в месяце, следующем за месяцем, в котором обнаружена ошибка.

4.12. Перерасчет размера ЕЖКВ осуществляется на основании сведений, представленных по заявлению получателя ЕЖКВ, к которому прилагается копия платежного документа.

4.13. Выплата ЕЖКВ, причитающаяся специалисту (пенсионеру) и недополученная им в связи с его смертью, осуществляется наследникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
