



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2015

№ 1630

#### **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.11.2014 № 3839 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 06.10.2014 № 3277 «Об использовании имиджевой символики города Мурманска», **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.11.2014 № 3839 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.2. Проект технического задания (или макет), подробно описывающий планируемое применение имиджевой символики (место размещения, размер, материал, тираж).».

1.2. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала предоставления Муниципальной услуги является поступление в Комитет Заявления по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту с документами, указанными в пункте 2.6.1 Административного регламента.

Заявление и документы могут быть представлены лично Заявителем, его представителем (при условии предоставления документа, подтверждающего

полномочия на осуществление действий от имени Заявителя), либо направлены по почте на бумажном носителе, через региональный интернет-портал государственных и муниципальных услуг, посредством ТКС общего пользования, в том числе сети Интернет при условии подписания их соответствующей электронной подписью.».

1.3. В пунктах 3.3.10, 3.3.12 слово «портал» заменить словосочетанием «региональный интернет-портал» в соответствующих падежах.

1.4. В пункте 3.4.2 слово «календарного» заменить словом «рабочего».

1.5. В пункте 3.4.3 слово «календарных» заменить словом «рабочих», абзац 2 исключить.

1.6. Дополнить новым пунктом следующего содержания:

«3.4.5. В течение 3 рабочих дней с момента выдачи (направления) Разрешения муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, направляет Заявителю руководство по использованию фирменного стиля города Мурманска, содержащее требования к оформлению имиджевой символики города Мурманска, а также прилагающиеся к нему материалы (исходные версии изображений логотипа).».

1.7. Подпункт б) пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«б) регионального интернет-портала государственных и муниципальных услуг ([www.51.gosuslugi.ru](http://www.51.gosuslugi.ru)).».

1.8. Подпункт в) пункта 5.3 исключить.

1.9. Пункты 5.11, 5.12, 5.13 исключить.

1.10. Пункты 5.14-5.18 считать соответственно пунктами 5.11-5.15.

1.11. Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Штейн Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М.Ю.

**Глава администрации  
города Мурманска**

**А.И. Сысоев**



Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 17.06.2015 № 1630

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на право  
использования имиджевой символики  
города Мурманска»



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА МУРМАНСКА

**КОМИТЕТ  
ПО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ**

пр. Ленина, 75, г. Мурманск, 183006  
тел. (815-2) 45-02-69, факс (815-2) 45-85-60  
e-mail: [ekonomika@citymurmansk.ru](mailto:ekonomika@citymurmansk.ru)

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
на право использования имиджевой символики  
города Мурманска

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Настоящее Разрешение выдано \_\_\_\_\_  
*наименование юридического лица,*

*его местонахождение или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации*  
на использование логотипа города Мурманска в целях:

*применение имиджевой символики*  
согласно Положению об имиджевой символике города Мурманска, Положению  
о выдаче разрешений на право использования имиджевой символики города  
Мурманска, Административному регламенту «Выдача разрешений на право  
использования имиджевой символики города Мурманска»  
с «\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_» 20\_\_ г.

Должность

ФИО

подпись  
М.П.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 17.06.2015 № 1630

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на право  
использования имиджевой символики  
города Мурманска»

В комитет по экономическому развитию  
администрации города Мурманска

Заявление  
на право использования имиджевой символики города Мурманска

Заявитель \_\_\_\_\_  
*полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя*

*Ф.И.О. индивидуального предпринимателя*

Местонахождение юридического лица (индивидуального предпринимателя), почтовый  
адрес: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального  
предпринимателя)

ОГРН № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица  
(индивидуального предпринимателя)

ИНН № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Прошу Вас выдать разрешение на право использования имиджевой символики города  
Мурманска (логотипа) сроком на \_\_\_\_\_ год(а)

*(не более 3 лет)*

для использования в целях \_\_\_\_\_  
*применение имиджевой символики*

С Положением об имиджевой символике города Мурманска, Положением о выдаче  
разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска,  
Административным регламентом «Выдача разрешений на право использования имиджевой  
символики города Мурманска» ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

*подпись*

Приложение: \_\_\_\_\_  
*перечень прилагаемых документов*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*дата подачи заявления* \_\_\_\_\_ *Ф.И.О. заявителя* \_\_\_\_\_ *подпись заявителя*