

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.04.2015 № 972

Регламент
информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах,
при предоставлении информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации (далее – Регламент) с администрацией города Мурманска разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – ЖК РФ), постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах» (далее – Постановление № 1468), приказом Федерального Агентства по строительству и жилищно – коммунальному хозяйству от 08.04.2013 № 113/ГС «Об утверждении формы электронного паспорта многоквартирного дома, формы электронного паспорта жилого дома, формы электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры и порядка заполнения указанных документов» (далее – Приказ № 113/ГС), постановлением администрации города Мурманска от 10.06.2014 № 1777 «О реализации на территории муниципального образования город Мурманск постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах» (далее – Постановление № 1777).

1.2. Порядок, сроки и периодичность предоставления лицами,

осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (далее – лица, осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг) администрации города Мурманска информации, указанной ч. 4 ст. 165 ЖК РФ (далее – Информация), установлены Постановлением № 1468.

1.3. Уполномоченным лицом, обеспечивающим реализацию Постановления № 1468, на основании Постановления № 1777 является комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет).

Сведения о Комитете:

- почтовый адрес: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20;
- телефон/факс: 8 (8152) 45-32-43;
- адрес электронной почты: comzkr@citymurmansk.ru;
- адрес официального сайта в сети Интернет: <http://kpjp.ru>.

2. Участники информационного взаимодействия

В информационном взаимодействии принимают участие:

- 1) Комитет;
- 2) лица, осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг:
 - а) организации, осуществляющие поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (далее - ресурсоснабжающие организации);
 - б) организации, осуществляющие предоставление коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах:
 - управляющие организации, заключившие в установленном порядке договор управления многоквартирным домом, в котором предусмотрена обязанность этих организаций предоставлять коммунальные услуги соответствующего вида;
 - товарищества собственников недвижимости (товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы), которые предоставляют коммунальные услуги собственникам и (или) пользователям помещений в многоквартирном доме, если собственниками помещений в многоквартирном доме избран способ управления многоквартирным домом, предусмотренный п. 2 ч. 2 ст. 161 ЖК РФ, или собственниками жилых домов;
 - ресурсоснабжающие организации, если ими заключен договор предоставления коммунальных услуг соответствующего вида с собственниками помещений в многоквартирном доме, избравшими способ управления многоквартирным домом, предусмотренный п. 1 ч. 2 ст. 161 ЖК РФ, либо с

собственниками жилых домов;

в) лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на основании договоров, предусматривающих оказание таких услуг (выполнение таких работ) (договоры управления многоквартирным домом либо договоры на оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах), в том числе управляющие организации, а также товарищества и кооперативы, указанные в абзацах втором и третьем пп. б) п. 2), оказывающие такие услуги (выполняющие такие работы), если собственниками помещений в многоквартирном доме избран способ управления многоквартирным домом, предусмотренный п. 2 ч. 2 ст. 161 ЖК РФ;

3) ресурсосберегающие организации и лица, осуществляющие эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск.

3. Порядок информационного взаимодействия

3.1. Информация, перечисленная в п.п. 5, 6, 9 Правил, утвержденных Постановлением № 1468, предоставляется отдельно по каждому многоквартирному или жилому дому в форме электронного документа, подписывается лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи путем заполнения электронного паспорта многоквартирного дома или электронного паспорта жилого дома по формам, утвержденным приказом Госстроя от 08.04.2013 № 113/ГС.

3.2. Участники информационного взаимодействия, перечисленные в пп. 2), 3) п. 2 настоящего Регламента, обязаны выполнить регистрацию на информационном портале <http://1468.rф> (далее – Портал).

3.3. Предоставление Информации в адрес Комитета осуществляется следующим способом:

- 1) заполнение соответствующих полей на Портале;
- 2) заполнение шаблонов, размещенных на Портале, с последующей выгрузкой информации на Портал.

3.4. Обязанность участников информационного взаимодействия, перечисленных в пп. 2), 3) п. 2 настоящего Регламента, по предоставлению Информации считается выполненной при получении автоматического уведомления о подтверждении факта получения Информации.

3.5. Участники информационного взаимодействия, перечисленные в пп. 2), 3) п. 2 настоящего Регламента, получившие автоматическое уведомление с замечаниями к переданной Информации, обязаны в течение 5 рабочих дней устранить замечания и предоставить корректную информацию в соответствии с п. 3.4 настоящего Регламента.

3.6. В случае изменения перечня домов либо перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в многоквартирный или жилой дом (далее - изменения), участники информационного взаимодействия, указанные в пп. 2) п. 2 настоящего Регламента, в течение 10 дней со дня произошедших изменений, направляют извещение с приложением документов в форме электронных документов, подтверждающих указанные изменения.

3.7. При обмене электронными документами осуществляется обязательное использование квалифицированной электронной подписи, сформированной сертифицированными средствами электронной подписи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
