

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 24.11.2015 № 3242

Стандарты качества
предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта муниципальным автономным
учреждением физической культуры и спорта «Городской спортивный центр «Авангард»

| Стандарт качества предоставления муниципальной услуги | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимый процент отклонения от нормы (%) |
|---|--|--|
| Сфера предоставления муниципальной услуги: физическая культура и спорт | | |
| 1. Наименование муниципальной услуги: «Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан». Содержание муниципальной услуги: - организация занятий физической культурой и спортом среди взрослых; - организация занятий физической культурой и спортом среди детей и подростков | | |
| 1.1. Категория потребителей муниципальной услуги: население города Мурманска: - совершеннолетние граждане в возрасте от 18 лет и старше; - несовершеннолетние граждане в возрасте от 6 до 18 лет | 100% | 10% |

| | | |
|--|------|-----|
| <p>1.2. Условия предоставления муниципальной услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуга предоставляется по месту расположения объекта спорта; - услуга предоставляется гражданам независимо от пола, расы, национальности, социального статуса, имущественного положения при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья; - режим работы учреждения и его структурных подразделений закрепляется в правилах внутреннего трудового распорядка; - режим установлен в зависимости от функционального назначения спортивного сооружения, но не ранее 7.00 и не позднее 23.00; - допускается работа в праздничные и выходные дни; - физкультурно-оздоровительные услуги предоставляются учреждением в соответствии с предельными тарифами, утвержденными постановлением администрации города Мурманска | 100% | 10% |
| <p>1.3. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги:</p> | 100% | 10% |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- обеспечение спортивным инвентарем и спортивной формой, техническими средствами обучения и спортивной подготовки в соответствии с требованиями реализуемых программ спортивной направленности;- соблюдение эргономических требований к используемому спортивному оборудованию, снаряжению и инвентарю;- осуществление регулярного технического освидетельствования спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря (не менее 1 раза в год);- техническое оснащение учреждения в соответствии с планово-расчетным показателям и режимом эксплуатации физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений;- размещение учреждения спортивной направленности в специально предназначенном стационарном здании, в том числе наличие вспомогательных, временных и других функциональных зданий и помещений, обеспеченных коммунально-бытовым обслуживанием, охраной и средствами связи; | | |
|---|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- наличие технических документов (кадастровых паспортов помещений, инвентаризационных описей и сертификатов соответствия) на все здания, сооружения, помещения и имеющееся в наличии оборудование, автотранспортные средства, машины, приборы, аппаратуру, спортивные тренажеры и другое оборудование;- наличие документации о правилах эксплуатации, обслуживания, периодичности проведения капитальных и текущих ремонтов для сложных спортивных объектов (бассейн и др.);- соблюдение правил эксплуатации физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, трасс, маршрутов, спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;- наличие заключения комиссии учреждения о готовности учреждения к проведению тренировочного процесса в новом учебном году, включая его готовность к очередному отопительному сезону (ежегодно, до 20 августа);- обеспечение безопасности эксплуатации объектов спорта путем проведения | | |
|---|--|--|

| | | |
|---|------|----|
| <p>технических осмотров физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (спортзалов, тренажерных залов, игровых залов и помещений, бассейнов, открытых и закрытых спортивных и игровых площадок и др.), трасс, маршрутов (согласно планам и графикам технических осмотров, но не реже 1 раза в год)</p> | | |
| <p>1.4. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и условия привлечения работников для организации и обслуживания спортивно-массовых мероприятий и оплаты их труда установлены нормативными актами, регламентирующими процесс оказания услуги; - количество судей и обслуживающего персонала, необходимых для проведения каждого спортивно-массового мероприятия (и их квалификация), определяется правилами соревнований; - каждый работник должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями, навыками | 100% | 5% |

| | | |
|---|------|---|
| <p>и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие должностных инструкций, устанавливающих обязанности и права работников; - обеспечение своевременной профессиональной переподготовки работников, повышение квалификации; - работники должны обладать высокими морально-этическими качествами, ответственностью; проявлять к населению вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение; - кроме штатных сотрудников организацией для оказания услуг могут привлекаться сторонние специалисты и эксперты, обладающие соответствующими знаниями и навыками | | |
| <p>1.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация размещена на сайтах учреждения (обновляется не реже 1 раза в квартал); - через электронное информирование путем размещения на официальном сайте администрации города Мурманска; | 100% | 0 |

| | | |
|---|------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> - посредством информационных стендов учреждений; - по справочным телефонам и при личном обращении посредством устного информирования сотрудниками учреждений в рабочие дни с 9.00 до 17.00; - издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.) | | |
| <p>1.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальная услуга предоставляется в соответствии с расписанием занятий в учреждении; - проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий – в течение года в соответствии с планом проведения основных социально значимых массовых физкультурных и спортивных мероприятий и положений о проведении спортивно-массовых мероприятий; - организация физкультурно-оздоровительной работы с населением по месту жительства – в течение года в соответствии с планом проведения мероприятий | 100% | 10% |
