

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 03.02.2016 № 224

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги «Перевод жилого помещения в
нежилое помещение и нежилого
помещения в жилое помещение»

Председателю комитета градостроительства
и территориального развития
администрации города Мурманска

от _____,

(данные заявителя, для физических лиц - Ф.И.О.,
для юридических лиц - юридический адрес)

действующего от имени

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

на основании

(указываются данные документа, подтверждающего
полномочия представителя)

зарегистрирован по адресу:

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести жилое (нежилое) помещение в нежилое (жилое), расположенное
по адресу: г. Мурманск, ул. _____, дом N _____, корп. _____,
квартира N _____, принадлежащее _____.

(данные о собственнике помещения)

Настоящим заявлением подтверждаю, что реконструкция, переустройство и (или)
перепланировка при переводе жилого помещения в нежилое помещение предусматривает
изменение качественных характеристик несущих конструкций жилого многоквартирного
дома, приводит к уменьшению площади земельного участка, на котором расположен
многоквартирный жилой дом.

Согласие собственников помещений в данном многоквартирном доме, в соответствии с
главой 6 Жилищного кодекса Российской Федерации на уменьшение размера общего
имущества путем его реконструкции (ч.3 ст. 36 ЖК РФ) получено:

(полные реквизиты протокола общего собрания собственников помещений МКД)

Я _____ принимаю на себя ответственность
(Ф.И.О.)

за достоверность указанных в настоящем заявлении и в приложенных к нему документах сведений.

Приложение:

*1. Правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии) на ____ листах.

**2. План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) на ____ листах

**3. поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение на ____ листах.

***4. Проект переустройства переводимого помещения, оформленный в установленном законом порядке с соблюдением прав собственников многоквартирного дома (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) на ____ листах.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

*Указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе, Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в Управлении Росреестра по МО. В случае если право на переводимое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обязанность по предоставлению указанных документов возложена на заявителя.

**Указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе, Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия в Государственном унитарном предприятии технической инвентаризации Мурманской области. В случае, если данные документы отсутствуют в Государственном унитарном предприятии технической инвентаризации Мурманской области, обязанность по предоставлению указанного документа возложена на заявителя.

***Указанный документ получается заявителем самостоятельно в специализированных проектных организациях и предоставляются в Комитет.