



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.03.2016

№ 754

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 08.11.2011 № 2184 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений от 25.07.2012 № 1740, от 29.04.2013 № 942, от 28.05.2014 № 1598, от 21.08.2015 № 2296)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующее изменение в постановление администрации города Мурманска от 08.11.2011 № 2184 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание материальной помощи на приобретение лекарств, предметов первой необходимости, получение медицинских услуг, на оформление документов, удостоверяющих личность, приобретение проездных документов гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» (в ред. постановлений от 25.07.2012 № 1740, от 29.04.2013 № 942, от 28.05.2014 № 1598, от 21.08.2015 № 2296) (далее – постановление):

- в преамбуле постановления слова «от 16.07.2010 № 1254 «Об утверждении реестров муниципальных функций (услуг), исполняемых (предоставляемых) исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – администрацией города Мурманска» заменить словами

«от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск».

2. Внести следующие изменения в приложение к постановлению:

2.1. Абзац 5 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«- посредством размещения на официальном сайте Государственного областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – ГОБУ «МФЦ МО») (www.mfc51.ru) в сети Интернет, в его отделениях по адресам:

а) ГОБУ «МФЦ МО»: 183031, г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1;

б) отделение ГОБУ «МФЦ МО» по Ленинскому административному округу города Мурманска: 183034, г. Мурманск, ул. Хлобыстова, д. 26;

в) отделение ГОБУ «МФЦ МО» по Октябрьскому административному округу города Мурманска: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45;

г) отделение ГОБУ «МФЦ МО» по Первомайскому административному округу города Мурманска: 183052, г. Мурманск, ул. Щербакова, д. 26.».

2.2. Подпункт 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. При ответах на телефонные звонки и устные обращения муниципальные служащие Комитета подробно информируют обратившихся по интересующим их вопросам. При консультировании о порядке предоставления Муниципальной услуги муниципальный служащий информирует заявителя о возможности подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги и документов через ГОБУ «МФЦ МО», а также о перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе о документах, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, а также о документах (сведениях, в них содержащихся), которые будут получены Комитетом в рамках межведомственного взаимодействия в случае, если заявитель не предоставит их по собственной инициативе. Продолжительность индивидуального устного информирования каждого заявителя составляет не более 10 минут.».

2.3. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 дополнить новым абзацем 2 следующего содержания:

«Получение Муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между ГОБУ «МФЦ» и Комитетом, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.».

2.4. Абзац 2 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- ГОБУ «МФЦ МО» в части получения справки, содержащей сведения о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информацию о жилом помещении (форма № 9);».

2.5. Абзац 1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 после слова «Комитет» дополнить словами «либо в ГОБУ «МФЦ МО».

2.6. Подпункт е) подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«е) справка, содержащая сведения о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информацию о жилом помещении (форма № 9);».

2.7. Абзац 1 подпункта 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 после слова «Комитет» дополнить словами «либо в ГОБУ «МФЦ МО».

2.8. Абзац 2 подпункта 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 после слова «Комитет» дополнить словами «либо в ГОБУ «МФЦ МО».

2.9. Подпункт 2.6.4 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «в», «2) г», «е» пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в ГОБУ «МФЦ МО», Федеральной налоговой службе России, Государственном областном бюджетном учреждении Центр занятости населения города Мурманска, Государственном областном казенном учреждении «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска», государственных учреждениях – Управлениях Пенсионного фонда России в административных округах города Мурманска, комитете по образованию администрации города Мурманска, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил их по собственной инициативе.».

2.10. Подпункт 2.12.1 пункта 2.12 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Доступность помещений, в которых предоставляется Муниципальная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, информирования и приема получателей Муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2.11. Подпункт 2.14.2 пункта 2.14 раздела 2 исключить.

2.12. Подпункт 2.14.3 пункта 2.14 раздела 2 считать соответственно подпунктом 2.14.2 пункта 2.14 раздела 2.

2.13. Абзац 1 подпункта 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 после слова «Комитет» дополнить словами «либо в ГОБУ «МФЦ МО».

2.14. Пункт 3.3 раздела 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.15. Приложения №№ 3-9 к административному регламенту признать утратившими силу.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Гимодеева О.С.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев