



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

27.10.2016

№ 72-р

О проведении годовой инвентаризации

В соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 № 49, Положением о реализации учетной политики в администрации города Мурманска, утвержденным распоряжением администрации города Мурманска от 08.04.2014 № 23-р:

1. Постоянной комиссии по инвентаризации и передаче материальных ценностей в администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 16.03.2011 № 10-р, и постоянно действующим комиссиям по списанию основных средств, инвентаризации и передаче материальных ценностей в управлениях административных округов города Мурманска, утвержденным распоряжением администрации города Мурманска от 14.02.2013 № 08-р, провести инвентаризацию основных средств, материальных запасов и финансовых обязательств в период с 01.11.2016 по 29.11.2016 в соответствии с графиком согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Материалы по результатам проведенной инвентаризации представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска до 12.12.2016.
3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е.П.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев