**Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

1) копия паспорта (для физических лиц);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

(подп. 2 в ред. постановления администрации города Мурманска от 30.05.2013 N 1302)

3) кадастровый паспорт земельного участка;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае обращения с заявлением представителя заявителя.

Документы (сведения, содержащие в них), указанные в [подпунктах 2)](#P167), [3)](#P170)  Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия посредством направления межведомственного запроса в Управление Росреестра по Мурманской области, в ИФНС России по г. Мурманску, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил их самостоятельно.

 Обязанность по предоставлению документа, указанного в подпунктах 1), 4) возложена на заявителя.