



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2016

№ 938

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 23.07.2012 № 1718 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным» (в ред. постановлений от 26.12.2012 № 3112, от 29.05.2013 № 1272, от 05.09.2013 № 2297, от 21.10.2013 № 2920, от 03.12.2013 № 3528, от 23.01.2014 № 156, от 11.02.2014 № 337, от 06.05.2014 № 1306, от 02.06.2014 № 1654, от 24.02.2015 № 470)

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов», от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 25.12.2012 № 3079 «Об утверждении перечня услуг, предоставляемых исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления – администрацией города Мурманска по принципу «одного окна», в том числе через многофункциональный центр» и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 23.07.2012 № 1718 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным» (в ред. постановлений от 26.12.2012 № 3112, от 29.05.2013 № 1272,

от 05.09.2013 № 2297, от 21.10.2013 № 2920, от 03.12.2013 № 3528, от 23.01.2014 № 156, от 11.02.2014 № 337, от 06.05.2014 № 1306, от 02.06.2014 № 1654, от 24.02.2015 № 470) следующие изменения:

1.1. Подпункты 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7 пункта 1.3 считать соответственно подпунктами 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.3.6, 1.3.7, 1.3.8 пункта 1.3.

1.2. Пункт 1.3 дополнить новым подпунктом 1.3.2 следующего содержания:

«1.3.2. Информация о месте нахождения, справочных телефонах Государственного областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – ГОБУ «МФЦ МО»):

– местонахождение ГОБУ «МФЦ МО»: 183031, г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д. 1, тел. (8152) 99-42-44, факс 41-05-66, адрес электронной почты info@mfc51.ru;

– местонахождение отделений ГОБУ «МФЦ МО»:

а) Ленинский административный округ города Мурманска – 183034, г. Мурманск, ул. Хлобыстова, д. 26;

б) Октябрьский административный округ города Мурманска – 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45;

в) Первомайский административный округ города Мурманска – 183052, г. Мурманск, ул. Щербакова, д. 26.».

1.3. Подпункт 1.3.5 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. При информировании о порядке предоставления государственной услуги по телефону Заявителям предоставляется информация о возможности подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, получения конечного результата предоставления государственной услуги непосредственно в Отделе или через ГОБУ «МФЦ МО», о графике приёма муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, о месте нахождения Комитета, Отдела, ГОБУ «МФЦ МО» (при необходимости – способ проезда), о требованиях к оформлению письменного обращения.».

1.4. Дополнить пункт 1.3 новым подпунктом 1.3.9 следующего содержания:

«1.3.9. В случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и получения конечного результата предоставления государственной услуги через ГОБУ «МФЦ МО», информирование осуществляется также сотрудниками ГОБУ «МФЦ МО» в соответствии с соглашением о взаимодействии при предоставлении государственной услуги, заключенным между Комитетом и ГОБУ «МФЦ МО».».

1.5. Подпункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляет Комитет, в том числе через ГОБУ «МФЦ МО» в соответствии с соглашением о взаимодействии при предоставлении государственной услуги, заключенным

между Комитетом и ГОБУ «МФЦ МО», с момента вступления соглашения в силу.».

1.6. Во втором абзаце подпункта 2.2.2 слова «Государственным областным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее ГОБУ – «МФЦ МО»))» заменить словами «ГОБУ «МФЦ МО».

1.7. Подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения государственной услуги оба Заявителя одновременно обращаются в Отдел либо в ГОБУ «МФЦ МО» по любому из адресов, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Регламента, с Заявлением согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему Регламенту.».

1.8. Абзац четвёртый пункта 2.6.2 после слова «Комитет» дополнить словами «или в ГОБУ «МФЦ МО».

1.9. Подпункт 2.13.1 пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. В помещения, в которых осуществляется приём Заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, должен быть обеспечен свободный доступ Заявителей.

Доступность помещений, в которых предоставляется государственная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информирования и приёма получателей государственной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

1.10. Подпункт 3.2.1 после слов «в Отдел» дополнить словами «или в ГОБУ «МФЦ МО».

1.11. Пункт 3.5 дополнить новым подпунктом 3.5.6 следующего содержания:

«3.5.6. В случае обращения Заявителей с Заявлениями о предоставлении государственной услуги в ГОБУ «МФЦ МО» Разрешение или Уведомление об отказе в выдаче разрешения направляются в ГОБУ «МФЦ МО», если иной способ их получения не указан Заявителями.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Гимодеева О.С.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.