

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в приложение к постановлению**

**администрации города Мурманска от 22.06.2012 № 1369**

**«Об утверждении административного регламента предоставления**

**муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат**

**молодым и многодетным семьям на приобретение жилья»**

**(в ред. постановлений от 26.04.2013 № 919, от 10.04.2014 № 988,**

**от 12.09.2014 № 2975, от 13.02.2015 № 384, от 29.01.2016 № 195,**

**от 01.08.2016 № 2349, от 03.02.2017 № 259, от 26.06.2017 № 2041,**

**от 16.11.2017 № 3650, от 13.03.2018 № 598, от 02.07.2018 № 1971,**

**от 01.11.2018 № 3781, от 12.03.2019 № 891)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 22.06.2012 № 1369 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат молодым и многодетным семьям на приобретение жилья» (в ред. постановлений от 26.04.2013 № 919, от 10.04.2014 № 988, от 12.09.2014 № 2975, от 13.02.2015 № 384, от 29.01.2016 № 195, от 01.08.2016 № 2349, от 03.02.2017 № 259, от 26.06.2017 № 2041, от 16.11.2017 № 3650, от 13.03.2018 № 598, от 02.07.2018 № 1971, от 01.11.2018 № 3781, от 12.03.2019 № 891) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.6.2.6 пункта 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.6.2.6. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (для участия в региональной Программе).».

1.2. В первом абзаце подпункта 2.6.3 пункта 2.6 раздела 2 слова «и 2.6.2.6» исключить.

1.3. Пункт 2.6.5 пункта 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.6.5. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 2.6.2.3, подпункте «б» подпункта 2.6.2.4.2, подпункте 2.6.2.6 Административного регламента, Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если Заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.4. Пункт 2.2 раздела 2 приложения № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат молодым и многодетным семьям на приобретение жилья» изложить в новой редакции:

 «2.2. Участник Подпрограммы/Программы обязуется:

2.2.1. Открыть в течение одного месяца с даты выдачи Свидетельства, в одном из Уполномоченных банков, отобранном для реализации Подпрограммы/Программы банковский счет для зачисления средств социальной выплаты.

2.2.2. Обеспечить целевое расходование средств социальной выплаты в соответствии с предметом настоящего договора.

 2.2.3. Приобрести жилое помещение (построить индивидуальный жилой дом) общей площадью в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, более 12 квадратных метров.

2.2.4. Дать поручение Уполномоченному банку на возврат зачисленной

ранее суммы социальной выплаты со своего счета на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в случае, если по каким-либо причинам участник Подпрограммы/Программы не смог обеспечить целевое расходование средств социальной выплаты в течение трех месяцев со дня зачисления средств на счет Участника Подпрограммы/Программы.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р.Р.

**Глава администрации**

**города Мурманска Е.В. Никора**