



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА
МУРМАНСКА**

П Р И К А З

от 06.09. 2019

№ 1252

**О внесении изменений в приказ комитета от 31.05.2016 № 829
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
комитета имущественных отношений города Мурманска»
(в ред. от 12.12.2016 № 1760, от 13.03.2017 № 272, от 29.05.2017 № 676, от
25.05.2018 № 737, от 20.06.2019 №749)**

В соответствии с постановлениями администрации города Мурманска от 20.11.2015 № 3217 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23.12.2015 № 3574 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложения № 2 к приказу комитета от 31.05.2016 № 829 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций комитета имущественных отношений города Мурманска» (в ред. от 12.12.2016 № 1760, от 13.03.2017 № 272, от 29.05.2017 № 676, от 25.05.2018 № 737, от 20.06.2019 №749) следующие изменения:

1.1. В пункте 7 раздела I «Затраты на информационно-телекоммуникационные технологии» приложения № 2 таблицу № 7 изложить в редакции:

«

Таблица № 7

№ п/п	Наименование оргтехники	Количество, шт.	Цена услуги на единицу в год (не более), руб.
1	Заправка	70	3 000,00
2	Восстановление	30	2 500,00

».

1.2. В пункте 10 раздела I «Затраты на информационно-телекоммуникационные технологии» приложения № 2 таблицу № 9 изложить в редакции:

« Таблица № 9

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Цена сопровождения в год (не более), руб.	Цена простых (неисключительных) лицензий (не более), руб.
1	ПО 1С	150 000,00	30 000,00
2	ПО для передачи бухгалтерской отчетности	-	7 500,00

»

1.3. В пункте 13 раздела I «Затраты на информационно-телекоммуникационные технологии» приложения № 2 таблицу № 11 изложить в редакции:

« Таблица № 11

№ п/п	Наименование приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Количество, шт.	Цена лицензии (не более), руб.
1	Программные средства антивирусной защиты	70	68 000,00
2	Программные средства криптографической защиты информации	8	3 000,00

».

1.4. В пункте 19 раздела I «Затраты на информационно-телекоммуникационные технологии» приложения № 2 таблицу № 17 изложить в редакции:

« Таблица № 17

№ п/п	Наименование носителя информации	Количество носителей информации в год (не более), шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Для всех работников учреждения			
1	USBFlash накопитель до 64Гб	1 на 1 работника	2 108,00
2	Внешний жесткий диск с интерфейсом USB/LAN до 2Тб	2 на отдел	16 584,00

№ п/п	Наименование носителя информации	Количество носителей информации в год (не более), шт.	Цена за единицу (не более), руб.
3	Внешний универсальный привод чтения/записи оптических дисков DVD/CD	2 на отдел	4 216,00
4	Компакт диск многократной записи CD-RW 700Мб	50 на отдел	16,00
5	Компакт диск однократной записи CD-R 700Мб	100 на отдел	14,00
6	Твердотельный накопитель (SSD), SATA 6Gb/s 2.5" до 512Гб	1 на отдел	15 810,00
7	Цифровой универсальный диск многократной записи DVD±RW до 4,7Гб	25 на отдел	22,00
8	Цифровой универсальный диск однократной записи DVD±R до 4,7Гб	50 на отдел	22,00
9	Внутренний жесткий диск до 500 Гб	1 на 1 работника	5 270,00
10	Внутренний жесткий диск до 5 Тб	5 на учреждение	16 000,00

».

1.5. В пункте 20 раздела I «Затраты на информационно-телекоммуникационные технологии» приложения № 2 таблицу № 18 изложить в редакции:

«

Таблица № 18

№ п/п	Наименование оргтехники	Фактическое количество, шт.	Норматив потребления расходных материалов (картриджей) в год (не более), шт.	Цена за единицу (не более), руб.
Для всех работников учреждения				
1	Принтер	26	10	8800,00
2	Многофункциональное устройство	15	7	7500,00

№ п/п	Наименование оргтехники	Фактическое количество, шт.	Норматив потребления расходных материалов (картриджей) в год (не более), шт.	Цена за единицу (не более), руб.
3	Цветной принтер	3	16	30 000,00

».

1.6. В пункте 22 раздела I «Затраты на информационно-телекоммуникационные технологии» приложения № 2 таблицу № 21 изложить в редакции:

«

Таблица № 21

№ п/п	Должность	компьютерная мышь		
		Срок полезного использования, лет	Количество (не более), шт.	Цена за единицу (не более), руб.
1	Все работники учреждения	3	1 на 1 работника	410,00

».

1.7. В пункте 11 раздела II «Прочие затраты» приложения № 2 таблицу № 28 изложить в редакции:

«

Таблица № 28

№ п/п	Наименование	Срок полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5
Для всех работников учреждения				
1	Жалюзи	5	1 комплектна окно	20 000,00
2	Микроволновая печь	5	3 на учреждение	10 000,00
3	Обогреватель	3	1 на кабинет	5 000,00
4	Светильник настольный	5	по числу АРМ	5 000,00
5	Стенд информационный	7	3 на учреждение	10 000,00
6	Холодильник	5	2 на учреждение	40 000,00
7	Чайник	5	3 на учреждение	5 000,00
8	Вентилятор	5	1 на кабинет	7 500,00
9	Прошивочно-переплетный	10	3 на учреждение	9 500,00

№ п/п	Наименование	Срок полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5
	комплекс			
10	Фонарь заряжаемый	5	4 на отдел	5 000,00
11	Фотоаппарат	10	4 на отдел	30 000,00
12	Лазерный дальномер	7	2 на отдел	10 000,00
13	Весы для взвешивания писем и посылок	10	1 на учреждение	6 309,00
Архивные помещения				
1	Архивная коробка	3	40 на помещение	300,00

».

2. Контрактной службе (Минина О.В.) обеспечить размещение настоящего приказа с приложениями:

2.1. в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня издания;

2.2. на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.А. Стародуб