



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2016

№ 3470

**О внесении изменений в постановление администрации города  
Мурманска от 15.12.2011 № 2537 «Об утверждении административного  
регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод  
жилого помещения в нежилое помещение и нежилого  
помещения в жилое помещение»  
(в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303,  
от 07.10.2013 № 2735, от 11.07.2014 № 2295,  
от 11.03.2015 № 671, от 03.02.2016 № 224)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303, от 07.10.2013 № 2735, от 11.07.2014 № 2295, от 11.03.2015 № 671, от 03.02.2016 № 224) следующие изменения:

- в преамбуле постановления слова «административных регламентов исполнения муниципальных функций и» исключить.

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (в ред. постановлений от 25.06.2012 № 1392, от 30.05.2013 № 1303, от

07.10.2013 № 2735, от 11.07.2014 № 2295, от 11.03.2015 № 671, от 03.02.2016 № 224) следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.3.4 пункта 2.3 после слов «председателя Комитета» дополнить словами «(лицом, исполняющим его обязанности)».

2.2. В абзаце 17 пункта 2.5 слова «административных регламентов исполнения муниципальных функций и» исключить.

2.3. В подпункте 2.6.4 пункта 2.6 слова «(51.gosuslugi.ru)» заменить словами «(http://51.gosuslugi.ru)».

2.4. Пункт 3.6 после слов «председателю Комитета» дополнить словами «(лицу, исполняющему его обязанности)».

2.5. Пункт 3.7 после слов «Председатель Комитета» дополнить словами «(лицо, исполняющее его обязанности)».

2.6. Пункт 3.9 после слов «председателю Комитета» дополнить словами «(лицу, исполняющему его обязанности)».

2.7. Пункт 3.10 после слов «Председатель Комитета» дополнить словами «(лицо, исполняющее его обязанности)».

2.8. Абзац 3 пункта 3.13 после слов «председателю Комитета» дополнить словами «(лицу, исполняющему его обязанности)».

2.9. Абзац 4 пункта 3.13 после слов «председателем Комитета» дополнить словами «(лицом, исполняющим его обязанности)».

2.10. В абзаце 2 пункта 3.25 слова «(лицом, его замещающим)» заменить словами «(лицом, исполняющим его обязанности)».

2.11. Абзац 3 пункта 3.25 после слов «председателя Комитета» дополнить словами «(лицо, исполняющее его обязанности)».

2.12. Абзац 3 пункта 3.26 после слов «председателю Комитета» дополнить словами «(лицу, исполняющему его обязанности)».

2.13. Абзац 4 пункта 3.26 после слов «Председатель Комитета» дополнить словами «(лицо, исполняющее его обязанности)».

2.14. В пункте 3.28 слова «(лицом, его замещающим)» заменить словами «(лицом, исполняющим его обязанности)».

2.15. Пункт 4.1 после слов «председатель Комитета» дополнить словами «(лицо, исполняющее его обязанности)».

2.16. В подпункте в) пункта 5.3 слова «(www.51.gosuslugi.ru)» заменить словами «(http://51.gosuslugi.ru)».

2.17. В пункте 5.6 слова «председателя Комитета либо должностного лица, его замещающего,» заменить словами «председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности),».

2.18. Пункт 5.11 изложить в новой редакции:

«5.11. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности), а в случае рассмотрения жалобы администрацией города Мурманска - главой администрации города Мурманска.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения предоставляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью

уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) Комитета, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.».

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А.В.

**Глава администрации  
города Мурманска**

**А.И. Сысоев**