



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2017

№ 16

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.05.2014 № 1610 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мурманска»

В соответствии с Федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляющейся в форме капитальных вложений», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Правительства Мурманской области от 15.08.2014 № 200-РП «О Стандарте деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Мурманской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования (с учетом требований Атласа муниципальных практик)» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.05.2014 № 1610 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Мурманска» изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А.В.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.01.2017 № 16

**Регламент сопровождения инвестиционных
проектов, планируемых к реализации и реализуемых
на территории города Мурманска**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации или реализуемых на территории города Мурманска (далее – Регламент), устанавливает порядок предоставления информационной, консультационной и организационной поддержки (далее – муниципальная поддержка) субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования город Мурманск.

1.2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования город Мурманск.

1.3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:

– инвестор – физическое или юридическое лицо, создаваемое на основе договора о совместной деятельности и не имеющее статуса юридического лица объединение юридических лиц, государственные органы, органы местного самоуправления, а также иностранные субъекты предпринимательской деятельности, осуществляющие капитальные вложения на территории Российской Федерации с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

– инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области и муниципальными правовыми актами, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план) на территории муниципального образования город Мурманск;

– инвестиционная площадка – часть территории города, земельный участок, здание, сооружение, иные объекты, включая инженерную и транспортную инфраструктуру, расположенные на территории города

Мурманка и потенциально пригодные для реализации инвестиционных проектов;

– сопровождение инвестиционных проектов – оказание информационного, консультационного и организационного содействия инвесторам по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта на территории муниципального образования город Мурманск, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными правовыми актами города Мурманска;

– обращение инвестора – обращение, поступившее в администрацию города Мурманска, ее структурные подразделения по вопросам, связанным с реализацией на территории муниципального образования город Мурманск или сопровождением инвестиционных проектов;

– инвестиционный паспорт города Мурманска – документ, содержащий информацию о муниципальном образовании и представляющий инвестиционные возможности города;

– реестр инвестиционных проектов – перечень сведений, формируемый в виде электронной базы данных инвестиционных проектов (предложений), реализуемых или планируемых к реализации на территории города Мурманска и включающих инвестиционные объекты и объекты инфраструктуры, инвестиционные площадки на территории города Мурманска;

– каталог инвестиционных проектов – документ, содержащий паспорта инвестиционных проектов, предназначенный для использования в качестве презентационных материалов об инвестиционных возможностях города Мурманска и распространения на деловых мероприятиях с целью повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования город Мурманск и привлечения инвесторов в его развитие;

– план создания инвестиционных объектов и необходимой транспортной, энергетической, социальной, инженерной, коммунальной и телекоммуникационной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск (далее – план создания инвестиционных объектов) – информация об инвестиционных объектах и объектах инфраструктуры, строительство, реконструкция, модернизация которых запланированы на очередной календарный год в государственных и муниципальных программах, программах и планах крупных хозяйствующих субъектов, в том числе на условиях муниципально-частного партнерства и государственно-частного партнерства.

1.4. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов осуществляется заместитель главы администрации города Мурманска, курирующий деятельность ответственного структурного подразделения.

1.5. Рассмотрение предложений о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Работа с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется структурными подразделениями администрации города Мурманска в курируемой сфере, при необходимости, во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации города Мурманска и исполнительными органами государственной власти Мурманской области.

2.2. Координацию работы с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляет комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска (далее – Комитет).

2.3. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Комитет осуществляет:

- рассмотрение обращений инвесторов и подготовку проектов ответов инвесторам с привлечением структурных подразделений администрации города Мурманска;
- представление письменных и устных разъяснений по вопросам, касающимся взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск по вопросу реализации инвестиционных проектов на территории города Мурманска;
- подготовку обращений от имени администрации города Мурманска в адрес исполнительных органов государственной власти Мурманской области и других организаций по вопросам реализации инвестиционных проектов;
- формирование и ведение реестра инвестиционных проектов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту;
- подготовку предложений для внесения в специализированную Информационно-Аналитическую Систему Мурманской Области «ИАС Прогноз/Регион»;
- подготовку плана создания инвестиционных объектов на основании предложений структурных подразделений администрации города Мурманска и субъектов инвестиционной деятельности;
- формирование каталога инвестиционных проектов;
- подготовку информации по инвестиционным проектам для рассмотрения на заседаниях Инвестиционного совета муниципального образования город Мурманск (далее – Инвестиционный совет);
- ежегодный мониторинг реализации инвестиционных проектов в целях актуализации данных реестра инвестиционных проектов, каталога инвестиционных проектов города Мурманска, инвестиционного паспорта города Мурманска, формирования плана создания инвестиционных объектов на очередной календарный год и подготовки отчета о реализации плана создания инвестиционных объектов за отчетный год;
- представление информации об инвестиционных проектах на деловых мероприятиях и информационных площадках в составе презентационных материалов об инвестиционных возможностях города Мурманска;
- информирование о проводимых деловых мероприятиях, реализуемых и планируемых к реализации инвестиционных проектах, инвестиционных

возможностях на официальном сайте администрации города Мурманска и Инвестиционном портале города Мурманска в сети Интернет;

– размещение и актуализацию в сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска, Инвестиционном портале города Мурманска, Портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске специализированного электронного сервиса для предпринимателей, позволяющего в режиме онлайн рассчитать временные и материальные издержки на получение муниципальных услуг (включая муниципальные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями), необходимых для реализации инвестиционного проекта.

2.4. В рамках сопровождения инвестиционных проектов структурные подразделения администрации города Мурманска осуществляют:

2.4.1. Ежегодное формирование по запросу Комитета:

– перечня инвестиционных проектов, планируемых к реализации подведомственными организациями, в том числе в рамках муниципальных программ;

– перечня инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, строительство, реконструкция, модернизация которых запланированы на очередной календарный год в муниципальных программах, для включения в план создания инвестиционных объектов;

– отчета о реализации мероприятий по созданию инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, включенных в план создания инвестиционных объектов;

– предложений по реализации инвестиционных проектов на условиях муниципально-частного партнерства, государственно-частного партнерства;

– перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений;

– данных мониторинга поступления обращений инвесторов, в том числе по каналам прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования город Мурманск.

2.4.2. Предоставление в Комитет заключений по обращениям инвесторов для подготовки проектов ответов на обращения инвесторов.

2.4.3. Предоставление в Комитет актуализированной информации по муниципальным услугам в сфере предпринимательской деятельности (включая муниципальные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями), необходимым для реализации инвестиционного проекта, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту в течение 10 дней со дня вступления в силу постановления администрации города Мурманска об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги или внесения в него изменений.

3. Рассмотрение обращений инвесторов

3.1. Муниципальный служащий структурного подразделения администрации города Мурманска, которому поручено рассмотрение обращения инвестора,

осуществляет следующие действия:

3.1.1. Запрашивает у инвестора информацию о контактном лице, уточняет суть обращения для определения возможных форм муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

3.1.2. Готовит предложения о сопровождении инвестиционного проекта, целесообразности и возможности оказания муниципальной поддержки.

3.1.3. Направляет подготовленную информацию в Комитет.

3.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за сопровождение обращения инвестора, осуществляет следующие действия:

3.2.1. Направляет запросы в структурные подразделения администрации города Мурманска для формирования предложений о возможных формах муниципальной поддержки реализации инвестиционного проекта по обращению инвестора.

3.2.2. Готовит проект ответа на обращение инвестора, включая информацию о возможных формах муниципальной поддержки реализации и сопровождения инвестиционного проекта.

3.2.3. Запрашивает у инвестора информацию для включения инвестиционного проекта в каталог инвестиционных проектов, реестр инвестиционных проектов, план создания инвестиционных объектов, специализированную Информационно-Аналитическую Систему Мурманской Области «ИАС Прогноз/Регион» по формам согласно приложениям № 1, № 3 к настоящему Регламенту.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и
реализуемых на территории
города Мурманска

РЕЕСТР
инвестиционных проектов
на территории муниципального образования город Мурманск
на _____. _____. _____

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта/ инвестиционного объекта, вид производимых работ (строительство/реконструкция/др.), место расположения	Наименование организаций-инициатора инвестиционного проекта/ куратор объекта	Форма собственности	Сроки реализации	Объем инвестиций (тыс. руб.)	Потребность в финансировании (тыс. руб.)	Источники финансирования (тыс. руб.)		Год ввода объекта в эксплуатацию	Наличие ПСД (в разработке/утверждена)	Стоимость разработки ПСД, тыс. руб.	Стадия реализации проекта/ степень готовности объекта (этап исполнения)	Примечание			
							Всего	ФБ	ОБ	МБ	ВБС					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	<Инвестиционный проект>															
1.1.	<Инвестиционный объект>															

Пояснения к графикам:

1 – наименование инвестиционного проекта, входящих в него инвестиционных объектов, включая вид производимых работ (строительство/реконструкция/др.) и место расположения;

- 5 – период реализации инвестиционного проекта, строительства, реконструкции инвестиционного объекта, объекта инфраструктуры всего и в разрезе годовых периодов;
- 6 – полная стоимость реализации инвестиционного проекта, строительства, реконструкции инвестиционного объекта, объекта инфраструктуры без стоимости разработки ПСД, равна сумме данных граф 7,8;
- 7 – часть средств, недостаточных для завершения строительства/реконструкции объекта инфраструктуры;
- 8 – часть средств, заложенных в действующие государственные/муниципальные программы, программы и планы хозяйствующих субъектов;
- 9 – федеральный бюджет;
- 10 – областной бюджет;
- 11 – бюджет муниципального образования город Мурманск;
- 12 – внебюджетные средства;
- 14 – ПСД - проектно-сметная документация;
- 16 – этап исполнения работ по строительству/реконструкции объекта инфраструктуры на дату предоставления информации;
- 17 – ссылка на действующие государственные/муниципальные программы, программы и планы хозяйствующих субъектов, в рамках которых создаются объекты.
-

Приложение № 3
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и
реализуемых на территории
города Мурманска

Паспорт проекта

1. Наименование проекта:
2. Информация о предприятии – заявителе и участниках проекта:
 - 2.1. Полное название, организационно-правовая форма:
 - 2.2. Юридический адрес, фактический адрес:
 - 2.3. Ф.И.О. руководителя:
 - 2.4. Тел., факс, e-mail руководителя:
 - 2.5. Ф.И.О. куратора проекта:
 - 2.6. Тел., факс, e-mail куратора:
 - 2.7. Краткая характеристика предприятия–заявителя с указанием основных направлений деятельности:
3. Краткое описание проекта:
 - 3.1. Название инвестиционного проекта:
 - 3.2. Отраслевая принадлежность проекта:
 - 3.3. Цели, задачи инвестиционного проекта:
 - 3.4. Краткая характеристика проекта, планируемый ассортимент продукции/услуг:
 - 3.5. Планируемые объемы (при выходе на полную мощность), рынки сбыта продукции:
 - 3.6. Сроки и этапы реализации проекта:
 - 3.7. Текущая стадия реализации инвестиционного проекта:
 - 3.8. Общий объем инвестиций, необходимые сторонние инвестиции, объем уже освоенных инвестиций:
 - 3.9. Срок окупаемости проекта:
4. Ресурсы, необходимые для реализации проекта (дополнительная потребность)
 - 4.1. Земельный участок, га
 - 4.2. Электроснабжение, тыс.кВт.ч
 - 4.3. Водоснабжение, тыс. м³
 - 4.4. Теплоснабжение, Гкал
 - 4.5. Газоснабжение, тыс. м³
 - 4.6. Потребность в особой квалификации персонала (неквалифицированная, или с указанием специальностей)
5. Ожидаемые результаты реализации проекта:
 - 5.1. Эффективность проекта: объем вводимых торговых площадей, объем товарооборота
 - 5.2. Социальные эффекты от реализации проекта: создание рабочих мест, проведение собственных социально-ориентированных мероприятий, участие

в городском социальном проекте «Городская карта поддержки», строительство социальных объектов для общего пользования

5.3. Дополнительные эффекты от реализации проекта: площадь благоустроенной территории

Источники финансирования заявленного проекта, тыс. рублей

Наименование источников финансирования	ВСЕГО	Годовые периоды реализации инвестиционного проекта			
Объем финансирования – всего, в т.ч.					
бюджет муниципального образования город Мурманск					
областной бюджет					
федеральный бюджет					
собственные средства предприятия					
кредиты коммерческих банков					
иностранные кредиты					
другие источники финансирования					