



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.01.2017

№ 01-р

#### **Об утверждении графиков представления описей дел и передачи документов на архивное хранение в 2017 году**

В целях соблюдения Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», своевременного упорядочения документов в администрации города Мурманска, а также с целью контроля за обеспечением сохранности документов:

1. Утвердить:

1.1. График представления описей дел постоянного хранения и по личному составу на рассмотрение Центральной экспертной комиссии (ЦЭК) администрации города Мурманска согласно приложению № 1.

1.2. График передачи дел постоянного хранения и по личному составу на архивное хранение согласно приложению № 2.

2. Срок представления описей дел в архивный отдел Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска» – не позднее 20 числа третьего месяца квартала.

3. Отделу делопроизводства и документооборота администрации города Мурманска (Немыченкова С.Н.) обеспечить контроль над ходом выполнения настоящего распоряжения и сводную информацию представить мне не позднее 25.12.2017.

4. Распоряжение администрации города Мурманска от 14.01.2016 № 02-р «Об утверждении графиков представления описей дел и передачи документов на архивное хранение в 2016 году» считать утратившим силу, за исключением пункта 4.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Управляющий делами  
администрации города Мурманска**

**Е.П. Белова**

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
города Мурманска  
от 24.01.2017 № 01-р

График  
представления описей дел постоянного хранения и по личному составу  
на рассмотрение Центральной экспертной комиссии (ЦЭК)  
администрации города Мурманска

№№ пп	Наименование подразделения	Годовой раздел
1 квартал		
1.	Администрация города Мурманска	2016
2 квартал		
2.	Управление Ленинского административного округа города Мурманска	2016
3.	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	2016
4.	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска	2016
5.	Комитет по образованию администрации города Мурманска	2016
6.	Управление Первомайского административного округа города Мурманска	2016
7.	Управление Октябрьского административного округа города Мурманска	2016
8.	Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска	2015-2016
9.	Комитет имущественных отношений города Мурманска	2016
10.	Комитет по охране здоровья администрации города Мурманска	2016
3 квартал		
11.	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска	2016
12.	Управление финансов администрации города Мурманска	2016
13.	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	2016
14.	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	2016
15.	Комитет по культуре администрации города Мурманска	2016

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
города Мурманска  
от 24.01.2017 № 01-р

График  
передачи дел постоянного хранения и по личному составу  
на архивное хранение

№№ пп	Наименование подразделения	Годовые разделы
	2 квартал	
1.	Администрация города Мурманска	2011 <sup>1</sup>
2.	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска	2011
3.	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	2011
4.	Комитет по образованию администрации города Мурманска	2011
5.	Управление Октябрьского административного округа города Мурманска	2011
	3 квартал	
6.	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска	2011
7.	Управление финансов администрации города Мурманска	2011
8.	Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска	2011
9.	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	2011
10.	Комитет имущественных отношений города Мурманска	2001-2002 <sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Кроме того, документы по личному составу отдела муниципальной службы и кадров за 2013 год

<sup>2</sup> Документы постоянного хранения, внесенные в опись № 7 «Договоры на аренду помещений муниципального нежилого фонда»