



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

06.03.2017

№ 11 - р

О внесении изменений в приложение к распоряжению администрации города Мурманска от 05.02.2015 № 05-р «О распределении обязанностей и полномочий между главой администрации города Мурманска и заместителями главы администрации города Мурманска»

В связи с внесением изменений в структуру администрации города Мурманска и кадровыми изменениями, в целях упорядочения реализации полномочий, возложенных на администрацию города Мурманска Уставом муниципального образования город Мурманск, обеспечения координации деятельности структурных подразделений администрации города Мурманска:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению администрации города Мурманска от 05.02.2015 № 05-р «О распределении обязанностей и полномочий между главой администрации города Мурманска и заместителями главы администрации города Мурманска», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

А.Г. Лыженков

Приложение
к распоряжению администрации
города Мурманска
от 06.03.2017 № 11 - р

**Распределение обязанностей и полномочий
между главой администрации города Мурманска
и заместителями главы администрации города Мурманска**

1. Глава администрации города Мурманска А.И. Сысоев:

1.1. Осуществляет полномочия и обязанности, определенные Уставом муниципального образования город Мурманск и контрактом с главой администрации города Мурманска.

1.2. Возглавляет:

- Координационный совет по стратегическому планированию в городе Мурманске;

- Программно-целевой совет города Мурманска;

- межведомственную комиссию по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск;

- межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей;

- межведомственную рабочую группу по повышению собираемости платежей населения и прочих потребителей коммунальных услуг;

- Инвестиционный совет муниципального образования город Мурманск;

- координационный совет по разработке концепции, программы продвижения и платформы бренда города Мурманска;

- комиссию по мониторингу достижения на территории муниципального образования город Мурманск целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596-601;

- антитеррористическую комиссию муниципального образования город Мурманск;

- Антинаркотическую комиссию города Мурманска;

- городскую комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения;

- комиссию по распределению бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд.

1.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- юридического отдела;

- отдела по мобилизационной и специальной работе;
- отдела по регулированию в сфере закупок;
- управления финансов.

1.4. Распоряжением администрации города Мурманска может делегировать часть своих полномочий.

2. Первый заместитель главы администрации города Мурманска А.Г. Лыженков:

2.1. Обеспечивает руководство деятельностью администрации города Мурманска как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования город Мурманск (далее – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) по вопросам:

- обеспечения условий для предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения в границах города Мурманска;

- организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города Мурманска;

- обеспечения функционирования комплекса технических и программных средств автоматизации и защиты от утечки по техническим каналам информации ограниченного доступа, в том числе составляющей государственную тайну, в администрации города Мурманска.

2.2. Возглавляет:

- городскую комиссию по пропуску паводковых вод;
- районную комиссию муниципального образования город Мурманск по бронированию граждан, пребывающих в запасе;

- рабочую группу по координации вопросов, связанных с внедрением электронного документооборота в администрации города Мурманска;

- рабочую комиссию для координации межведомственного взаимодействия в ходе профилактических рейдовых осмотров социально значимых объектов и многоквартирных домов, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций при использовании газового оборудования;

- рабочую группу по координации работ по построению, внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории города Мурманска;

- постоянно действующую техническую комиссию по защите информации в администрации города Мурманска;

- комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Мурманска;

- городской оперативный штаб для координации действий структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, отделения ГИБДД УМВД России по г. Мурманску для

организации контроля за состоянием улично-дорожной сети города Мурманска и принятия мер в кризисных ситуациях в зимний период;

- комиссию по профилактике правонарушений в городе Мурманске;
- Транспортную комиссию города Мурманска;
- комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по нерегулируемым тарифам по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Мурманск;
- рабочую группу по реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в муниципальном образовании город Мурманск.

2.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- отдела информационно-технического обеспечения и защиты информации;
- отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- управлений административных округов города Мурманска.

3. Заместитель главы администрации города Мурманска В.А. Доцник:

3.1. Обеспечивает руководство деятельностью администрации города Мурманска как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по вопросам:

- формирования и осуществления правовой, экономической, инвестиционной и социальной муниципальной политики в области жилищно-коммунального хозяйства;
- организации деятельности жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска, осуществления взаимодействия с организациями коммунального комплекса, обеспечения в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- обеспечения разработки муниципальных программ и инвестиционных проектов в сфере развития городского хозяйства;
- организации благоустройства и озеленения территории города Мурманска, осуществления мероприятий по охране окружающей среды в границах города Мурманска;
- организации оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
- организации освещения улиц города Мурманска;
- участия в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

3.2. Возглавляет:

- комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска к работе в осенне-зимний период;
- комиссию по оценке готовности теплоснабжающих организаций города Мурманска к отопительному периоду;

- рабочую группу по рассмотрению исполнения лицами, ответственными за содержание зданий и сооружений, прилегающих к проезжим и пешеходным частям территорий города Мурманска, мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья граждан.

3.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- комитета по развитию городского хозяйства;
- комитета по жилищной политике.

4. Заместитель главы администрации города Мурманска М.А. Мирошникова:

4.1. Обеспечивает руководство деятельностью администрации города Мурманска как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по вопросам:

- капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности;
- присвоения наименования территориям проживания граждан в городе Мурманске и их переименования;
- размещения на территории города памятных (мемориальных) объектов;
- перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;
- организации работы технической комиссии по расследованию причин аварий зданий и сооружений;
- организации мониторинга текущего состояния многоквартирных жилых домов, признанных аварийными;
- подготовки на основе генерального плана муниципального образования города Мурманск документации по планировке территории, выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов, расположенных на территории города Мурманска;
- обеспечения муниципального земельного контроля за использованием земель города Мурманска;
- разработки местных нормативов градостроительного проектирования города, ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;
- выдачи разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирования таких разрешений и иной деятельности, осуществляющейся в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;
- разработки правил землепользования и застройки города Мурманска;
- осуществления взаимодействия с организациями электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения при осуществлении технологического присоединения к сетям;
- обеспечения земельными участками многодетных семей.

4.2. Возглавляет:

- рабочую группу по инвентаризации объектов муниципальной собственности, не завершенных строительством, дальнейшее строительство которых не предусмотрено мероприятиями действующих муниципальных программ, с целью определения их дальнейшего использования;

- межведомственную комиссию по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске.

4.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- комитета градостроительства и территориального развития.

5. Заместитель главы администрации города Мурманска Л.М. Левченко:

5.1. Обеспечивает руководство деятельностью администрации города Мурманска как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по вопросам:

- формирования и реализации муниципальной политики в сфере дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

- организации и предоставления общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования, общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города, а также организации отдыха детей в каникулярное время;

- организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Мурманске;

- организации библиотечного обслуживания населения;

- обеспечения условий для организации досуга и обеспечения жителей города Мурманска услугами организаций культуры;

- обеспечения условий для развития на территории города Мурманска физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных городских мероприятий;

- обеспечения условий для массового отдыха жителей города Мурманска.

5.2. Возглавляет:

- координационный Совет содействия занятости населения города Мурманска;

- рабочую группу по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск;

- комиссию по вопросам опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья

не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и выполнять обязанности, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск;

- комиссию по присвоению наименований муниципальным учреждениям города Мурманска;
- конкурсную комиссию по представлению субсидий из бюджета муниципального образования город Мурманск социально ориентированным некоммерческим организациям;
- рабочую группу по развитию негосударственного (немуниципального) сектора услуг в социальной сфере в городе Мурманске;
- рабочую группу по проведению паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск;
- координационный совет по реализации мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, включая снижение потребления алкоголя и табака, защиту населения от последствий потребления табака, в муниципальном образовании город Мурманск.

5.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- комитета по образованию;
- комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи;
- комитета по культуре;
- комитета по охране здоровья;
- комитета по физической культуре и спорту.

6. Заместитель главы администрации города Мурманска В.П. Розыскул:

6.1. Обеспечивает руководство деятельностью администрации города Мурманска как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по вопросам:

- изучения и анализа социальных и общественно-политических процессов в городе Мурманске, мониторинга деятельности общественных организаций, политических партий и движений города Мурманска в целях обеспечения равных условий участия в избирательных кампаниях, референдумах, общественных и политических акциях;
- изучения электоральной активности граждан, проживающих на территории города Мурманска;
- проведения социологических исследований с целью изучения общественного мнения населения города Мурманска о деятельности администрации города Мурманска;
- доведения до сведений жителей города Мурманска официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии города Мурманска, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- организации информационного сопровождения деятельности администрации города Мурманска;

- координации взаимодействия администрации города Мурманска с городскими, региональными средствами массовой информации, медиапланирования и формирования единого информационного поля администрации города Мурманска;
- контроля выполнения договоров и муниципальных контрактов администрации города Мурманска со средствами массовой информации;
- организации работы по информационному наполнению официального сайта администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- оперативного информирования главы администрации города Мурманска о позиции средств массовой информации, об откликах в прессе, на телевидении и радио на выступления должностных лиц администрации города Мурманска и постановления администрации города Мурманска по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации города федеральным и областным законодательством;
- разработки и реализации совместно с другими органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск медиaproектов и информационно-аналитических программ для обеспечения прав жителей города Мурманска на получение объективных, полных и достоверных сведений о деятельности администрации города Мурманска;
- формирования и реализации кадровой политики в администрации города Мурманска;
- обеспечения функционирования единой системы работы с обращениями граждан и организации предоставления муниципальных услуг;
- разработки единой концепции деятельности администрации города Мурманска в сфере информационной политики и стратегических направлений ее реализации;
- организации и обеспечения выполнения задач администрации города Мурманска в области профилактики экстремизма, коррупции, правонарушений, регулирования миграционных процессов;
- реализации муниципальной политики в области взаимодействия с негосударственными некоммерческими организациями и общественными объединениями;
- взаимодействия с правоохранительными органами, органами военного управления и воинскими формированиями, дислоцированными на территории города Мурманска.

6.2. Возглавляет:

- комиссию по призыву граждан на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации;
- аттестационную комиссию администрации города Мурманска;
- комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Мурманска и урегулированию конфликта интересов;

- рабочую группу по обследованию воинских захоронений, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск;

- совет по патриотическому воспитанию и допризывной подготовке населения города Мурманска.

6.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- отдела муниципальной службы и кадров;

- отдела информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ;

- отдела по работе с обращениями граждан и организации предоставления муниципальных услуг;

- отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции;

- комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи в части взаимодействия с общественными организациями.

7. Заместитель главы администрации города Мурманска А.В. Изотов:

7.1. Обеспечивает руководство деятельностью администрации города Мурманска как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по вопросам:

- владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Мурманска;

- обеспечения условий для комплексного социально-экономического развития города Мурманска, повышения конкурентоспособности, инвестиционной привлекательности, укрепления налогового потенциала экономики города Мурманска;

- создания условий для развития потребительского рынка;

- содействия развитию малого и среднего предпринимательства;

- реализации программы по переселению из аварийного жилищного фонда;

- координации подготовки и реализации мероприятий, связанных с развитием международного и межмуниципального сотрудничества, в том числе конференций, форумов, выставок.

7.2. Возглавляет:

- единую городскую балансовую комиссию по оценке деятельности муниципальных унитарных предприятий города Мурманска;

- тарифную комиссию администрации города Мурманска;

- конкурсную комиссию по поддержке малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Мурманск;

- жилищную комиссию при администрации города Мурманска;

- рабочую группу по разработке плана мероприятий («дорожной карты») по снижению административных барьеров и улучшению

предпринимательского климата в муниципальном образовании город Мурманск;

- конкурсную комиссию общегородского конкурса «Гермес»;
- конкурсную комиссию общегородского конкурса «Новогодняя фантазия» на лучшее новогоднее оформление объектов потребительского рынка города Мурманск;
- эвакуационную комиссию города Мурманска;
- межведомственную комиссию по вопросам, связанным с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования город Мурманск;
- комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом в городе Мурманске, в том числе за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;
- Координационный совет по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманск;
- комиссию городского конкурса студенческих работ «Импульс будущего»;
- конкурсную комиссию по рассмотрению заявок на предоставление субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске;
- конкурсную комиссию по рассмотрению заявок на участие в конкурсе предпринимательских проектов на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Мурманск;
- конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке бизнес-проектов, представленных на конкурс молодежных бизнес - проектов «КПД»;
- комиссию по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск;
- комиссию по выдаче разрешений на использование изображения герба муниципального образования города Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- комиссию по рассмотрению заявлений и принятию решений о включении молодых и многодетных семей в списки получателей социальной выплаты.

7.3. Непосредственно координирует и контролирует деятельность структурных подразделений администрации города Мурманска:

- комитета по экономическому развитию;
- комитета имущественных отношений города Мурманск.

8. Заместители главы администрации города Мурманска – начальники управлений административных округов города Мурманска:

8.1. Обеспечивают руководство деятельностью управлений административных округов города Мурманска по вопросам:

- осуществления исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных к ведению управлений, на территории административных округов;
- исполнения отдельных государственных полномочий, возложенных на управления административных округов;
- осуществления мероприятий по обеспечению законности, прав и свобод граждан;
- взаимодействия с органами территориального общественного самоуправления.

8.2. Возглавляют на территории административного округа:

- административные комиссии;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Мурманске;
- межведомственные комиссии по вопросам снижения брачного возраста.

9. Схема временного исполнения обязанностей заместителей главы администрации города Мурманска.

На период временного отсутствия заместителей главы администрации города Мурманска вопросы, закрепленные утвержденным распределением обязанностей и полномочий за:

- Лыженковым А.Г., рассматривает иное должностное лицо администрации города Мурманска в соответствии с распоряжением администрации города Мурманска;
 - Мирошниковой М.А., рассматривает Изотов А.В.;
 - Изотовым А.В., рассматривает Мирошникоа М.А.;
 - Левченко Л.М., рассматривает Розыскул В.П.;
 - Доцник В.А., рассматривает Лыженков А.Г.;
 - Розыскулом В.П., рассматривает Левченко Л.М.
-