

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

         №

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.11.2011 № 2281 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельств о внесении объектов потребительского рынка города Мурманска в реестр» (в ред. постановлений от 21.02.2012** [**№ 359**](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B278B359013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M)**,**

**от 06.07.2012** [**№ 1503**](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B377B05B013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M)**, от 05.09.2012** [**№ 2165**](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B479B35E013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M)**, от 16.04.2013** [**№ 817**](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B576B25F013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M)**,**

**от 26.12.2014 № 4296, от 24.08.2015** [**№ 2317**](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B479B35E013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M)**, от 25.01.2016** [**№ 118**](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B576B25F013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M)**,**

**от 24.05.2017 № 1548, от 12.02.2018 № 347, от 04.06.2018 № 1636,**

**от 12.09.2018 № 3069, от 12.11.2018 № 3885, от 21.01.2019 № 125, от 24.05.2019 № 1799)**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1373CE9D20D2E825725EF06EC9EA8C0EE3855D634B277BC8B47250DBF1AC1E16F22B67756DD7DBCCiCl1L) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1373CE9D20D2E825725EF06EC9EA8C0EE3855F6643297BC8B47250DBF1AC1E16F22B67756DD7DACDiCl7L) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=1373CE9D20D2E825725EEE63DF86D20BE58A056D4F2C719BEA2D0B86A6A51441B5643E3729DADBC4C395EAiClFL) муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 [№ 321](consultantplus://offline/ref=1373CE9D20D2E825725EEE63DF86D20BE58A056D4F2E739AEC2D0B86A6A51441B5643E3729DADBC4C394E1iCl8L) «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск», от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), её должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 17.11.2011 № 2281 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача свидетельств о внесении объектов потребительского рынка города Мурманска в реестр» (в ред. постановлений от 21.02.2012 [№ 359](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B278B359013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M), от 06.07.2012 [№ 1503](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B377B05B013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M), от 05.09.2012 [№ 2165](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B479B35E013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M), от 16.04.2013 [№ 817](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B576B25F013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M), от 26.12.2014 № 4296, от 24.08.2015 [№ 2317](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B479B35E013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M), от 25.01.2016 [№ 118](consultantplus://offline/ref=E3AA1C32E5FBC5E433CE3CAC97261E2492DC5A60C9B576B25F013ED47F152BB95EA94B978587982BE2920Fh7V1M), от 24.05.2017 № 1548, от 12.02.2018 № 347, от 04.06.2018 № 1636, от 12.09.2018 № 3069, от 12.11.2018 № 3885, от 21.01.2019 № 125, от 24.05.2019 № 1799) следующие изменения:

1.1. Наименование подраздела 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции: «2.2. Наименование структурного подразделения администрации, предоставляющего Муниципальную услугу».

1.2. Пункт 2.2.1 подраздела 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска.».

1.3. Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.4. Сроки предоставления Муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления Муниципальной услуги, включающий подготовку результата Муниципальной услуги и его направление Заявителю, составляет не более 14 рабочих дней со дня регистрации в Комитете заявления о внесении объекта потребительского рынка города Мурманска в Реестр по [форме](#Par297) согласно приложению № 1 к [постановлению](consultantplus://offline/ref=5CD2B04DC5723705B28BD1F5D140B2B2EBFD32999BE833F0B95379838EB1FA0EeAXDG) администрации города Мурманска от 20.01.2017 № 111 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра объектов потребительского рынка города Мурманска» (далее – Заявление) с документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди при подаче Заявления с документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, при личном обращении Заявителя непосредственно в Комитет не должно превышать 15 минут.

2.4.3. Максимальное время ожидания в очереди при получении результатов предоставления Муниципальной услуги, указанных в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, при личном обращении Заявителя непосредственно в Комитет не должно превышать 15 минут.

2.4.4. Регистрация Заявления с документами осуществляется муниципальным служащим Комитета, ответственным за прием и регистрацию документов, в день его поступления в Комитет.».

1.4. В подпункте а) пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 слова «(с предъявлением оригинала)» исключить.

1.5. Подразделы 2.10 и 2.11 раздела 2 исключить. Подразделы 2.12, 2.13, 2.14 раздела 2 считать подразделами 2.10, 2.11, 2.12 раздела 2 соответственно.

1.6. В пункте 3.3.5 подраздела 3.3 раздела 3 слова «не более восьми рабочих дней» заменить словами «не более трех рабочих дней».

1.7. Пункты 3.5.2, 3.5.3 и 3.5.4 подраздела 3.5 раздела 3 дополнить предложением «Срок выполнения административного действия – не более одного рабочего дня.».

1.8. В пункте 3.1.3 подраздела 3.1 и в подразделе 3.7 раздела 3 слова «опечаток и ошибок» заменить словами «опечаток и (или) ошибок».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р.Р.

**Глава администрации**

**города Мурманска Е.В. Никора**