



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2017

№ 623

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.11.2015 № 3094 «Об утверждении порядка возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды»  
(в ред. постановлений от 21.01.2016 № 88, от 16.02.2016 № 378, от 15.03.2016 № 633, от 02.06.2016 № 1564, от 22.12.2016 № 3878)**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Уставом муниципального образования город Мурманск, подпрограммой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» на 2014-2019 годы муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014-2019 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.11.2015 № 3094 «Об утверждении порядка возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды» (в ред. постановлений от 21.01.2016 № 88, от 16.02.2016 № 378, от 15.03.2016 № 633, 02.06.2016 № 1564, от 22.12.2016 № 3878) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.2. Одновременно с заявлением о предоставлении возмещения заявители предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, подтверждающий право нанимателя на пользование жилым помещением, из числа следующих: договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного муниципального жилищного фонда, договор найма жилого помещения, ордер на жилое помещение, судебное решение, установившее право заявителя на пользование муниципальным жилым помещением, вступившее в законную силу;
- документы, подтверждающие приобретение и оплату приборов учета;
- документы, подтверждающие выполнение и оплату работ по установке индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета: договор на выполнение работ по установке индивидуальных, общих (квартирных) и/или комнатных приборов учета (при наличии), акты выполненных работ (при наличии), кассовые чеки или платежные поручения, или документы, оформленные на бланке строгой отчетности, приравненные к кассовому чеку, предназначенные для осуществления наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники, или чеки, подтверждающие банковскую операцию по оплате услуг нанимателя жилого помещения муниципального жилищного фонда исполнителю, отражающие в назначении платежа вид услуг;
- паспорта приборов учета;
- акты ввода приборов учета в эксплуатацию;
- документы о поверке приборов учета, в случае если с момента ввода прибора учета в эксплуатацию истек межповерочный интервал;
- в случае установки комнатного прибора учета электроэнергии в помещении коммунальной квартиры заявителем предоставляется акт осмотра отделом технического надзора МКУ «НФУ» о наличии комнатного прибора учета электроэнергии в помещении коммунальной квартиры;
- при наличии в квартире более одного стояка горячего и холодного водоснабжения заявителем предоставляется акт осмотра отделом технического надзора МКУ «НФУ» о количестве стояков горячего и холодного водоснабжения, предназначенных для подачи коммунального ресурса горячего и холодного водоснабжения в данное жилое помещение;
- копию документа, содержащего банковские реквизиты счета заявителя.

Документы предоставляются в виде копий с предъявлением подлинников, и заверяются подписью лица, принявшего документы заявителя, с указанием должности сотрудника.

В случае если заявитель произвел установку индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета в жилом помещении муниципального жилищного фонда, а фактически понес затраты только на приобретение либо только на установку указанных приборов учета, предоставляются документы, подтверждающие фактические затраты заявителя.».

1.2. Пункт 2.8 раздела 2 дополнить новыми подпунктами 2.8.4 и 2.8.5

следующего содержания:

«2.8.4. В ходе рассмотрения документов установлено, что у прибора учета истекли сроки эксплуатации, предусмотренные паспортом прибора учета, или межповерочный интервал (в случае отсутствия документов о поверке прибора учета).

2.8.5. В ходе рассмотрения документов установлено, что сведения о приобретенном и/или установленном приборе учета отсутствуют в Государственном реестре средств измерений.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

**Глава администрации  
города Мурманска**

**А.И. Сысоев**