

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.03.2017 № 655

Порядок проведения общественного обсуждения проекта программы
«Формирование современной городской среды на территории
муниципального образования город Мурманск»

1. Порядок проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» (далее – Порядок) устанавливает порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» и изменений в указанную программу (далее – проект программы).

2. Общественное обсуждение проекта программы проводится публично и открыто в целях общественного контроля и обеспечения открытости и доступности информации о проекте программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих предложений и замечаний к проекту программы.

Участниками общественного обсуждения проекта программы являются граждане, проживающие на территории муниципального образования город Мурманск, и их представители, общественные объединения и иные организации, интересы которых затрагиваются проектом программы (далее – заинтересованные лица).

3. Решение о проведении общественного обсуждения по проекту программы принимается постановлением администрации города Мурманска, которое подлежит опубликованию в газете «Вечерний Мурманск».

4. Организатором общественного обсуждения проекта программы выступает комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (далее – организатор общественного обсуждения).

5. В целях проведения общественного обсуждения организатор общественного обсуждения размещает на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проект программы, пояснительную записку к проекту программы и уведомление о проведении общественного обсуждения проекта программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием информации об организаторе общественного обсуждения, сроке проведения общественного обсуждения проекта программы для приема предложений и замечаний, почтового и электронного адреса организатора общественного обсуждения для направления предложений и замечаний, а также о сроках размещения информации о результатах общественного обсуждения.

Одновременно организатор общественного обсуждения организует

размещение на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Новости» информации о размещении документов в целях проведения общественного обсуждения проекта программы.

6. Общественное обсуждение проекта программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проекта программы и уведомления о проведении общественного обсуждения проекта программы.

7. Предложения и замечания к проекту программы носят рекомендательный характер

8. Предложения и замечания к проекту программы оформляются заинтересованными лицами по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Предложения и замечания к проекту программы от группы граждан оформляются с указанием данных каждого гражданина группы граждан, проставлением личной подписи каждого гражданина группы граждан и дачи согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку каждым гражданином группы граждан.

9. Для рассмотрения и оценки предложений и замечаний по проекту программы постановлением администрации города Мурманска создается общественная комиссия.

10. Предложения и замечания к проекту программы, поступающие организатору общественного обсуждения, регистрируются в день поступления. При этом предложения и замечания к проекту программы, поступающие в виде электронного документа, выводятся на бумажном носителе и регистрируются в порядке, установленном настоящим пунктом.

В случае если предложения и замечания к проекту программы поступили в нерабочее время, то они регистрируются на следующий день после поступления. При этом в штампе о регистрации делается отметка о дате фактического поступления предложений и замечаний к проекту программы.

В случае если предложения и замечания к проекту программы поступили в выходной (праздничный) день, то они регистрируются в первый рабочий день после выходного (праздничного) дня. При этом в штампе о регистрации делается отметка о дате фактического поступления предложений и замечаний к проекту программы.

11. Организатор общественного обсуждения по мере поступления предложений и замечаний к проекту программы, но не реже одного раза в неделю, обобщает поступающие предложения и замечания, готовит свои предложения с обоснованием по поступившим предложениям и замечаниям по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Организатор общественного обсуждения в течение трех рабочих дней по окончании срока проведения общественного обсуждения проекта программы направляет свод предложений и замечаний к проекту программы секретарю

общественной комиссии для вынесения на рассмотрение общественной комиссии.

Заседание общественной комиссии назначается председателем общественной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя общественной комиссии, в течение трех рабочих дней со дня поступления свода предложений и замечаний к проекту программы.

12. Предложения и замечания к проекту программы, поступившие по окончании срока проведения общественного обсуждения проекта программы, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования проекта программы, размещенного для общественного обсуждения, к рассмотрению общественной комиссией не принимаются. При этом учитывается срок фактического поступления предложений и замечаний к проекту программы исходя из отметки в штампе о регистрации.

13. Общественная комиссия рассматривает предложения и замечания к проекту программы, проводит комиссионную оценку предложений и замечаний к проекту программы.

Предложения и замечания к проекту программы, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений и замечаний общественной комиссией оставляет без рассмотрения.

14. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений и замечаний общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

Решения общественной комиссии отражаются в протоколе заседания общественной комиссии по результатам проведения общественного обсуждения проекта программы (далее – протокол заседания общественной комиссии).

Протокол заседания общественной комиссии является итоговым документом по результатам проведения общественного обсуждения проекта программы.

15. Организатор общественного обсуждения в течение трех рабочих дней со дня получения протокола заседания общественной комиссии:

- размещает протокол заседания общественной комиссии на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- организует размещение в газете «Вечерний Мурманск» информации о размещении протокола заседания общественной комиссии;

- отражает в пояснительной записке к проекту программы информацию о рассмотрении предложений и замечаний, полученных в ходе общественного обсуждения проекта программы, и о включении (не включении) предложений и замечаний в проект программы;

- направляет проект программы с пояснительной запиской к нему (с приложением копии протокола заседания общественной комиссии) на согласование в порядке и сроки, установленные Регламентом работы администрации города Мурманска.

Приложение № 1
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Уведомление
о проведении общественного обсуждения

Настоящим:

_____ (наименование организатора общественного обсуждения)
извещает о начале проведения общественного обсуждения и сбора предложений
и замечаний заинтересованных лиц в отношении
проекта: _____
_____.

Предложения и замечания принимаются по адресу:

_____ в т.ч. адрес электронной почты:

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.
Информация о результатах общественного обсуждения будет размещена на
сайте: _____ не позднее _____.

Примечание: _____

Приложение № 2
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Предложения и замечания
к проекту программы «Формирование современной городской среды на
территории муниципального образования город Мурманск»
(изменений в программу «Формирование современной городской среды на
территории муниципального образования город Мурманск»)

№ п/п	Раздел, подраздел, пункт проекта программы	Содержание предложения (замечания)	Обоснование
1	2	3	4

ФИО гражданина (представителя гражданина): _____

Наименование заинтересованного лица (для организации): _____

Адрес места жительства гражданина: _____

Местонахождение (для организации): _____

ИНН, ОГРН, КПП (для организации): _____

Номер контактного телефона (факса): _____

подпись и дата _____

печать (для организации)

Приложение № 3
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений и замечаний в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в предложениях и замечаниях.

Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи предложений и замечаний в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____ дата _____

Приложение № 4
к порядку проведения общественного
обсуждения проекта программы
«Формирование современной
городской среды на территории
муниципального образования
город Мурманск»

Свод предложений и замечаний по результатам общественного
обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования город Мурманск»

Дата начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта
программы: с _____ по _____.

Место размещения проекта программы в сети «Интернет»:

№ п/п	Автор предложения (замечания)	Дата фактического поступления предложения (замечания)	Содержание предложения (замечания)	Предложения организатора общественного обсуждения	Обоснование предложений организатора общественного обсуждения
1	2	3	4	5	6
