



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2017

№ 683

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.02.2014 № 297 «Об утверждении порядка согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории города Мурманска»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 07.02.2014 № 297 «Об утверждении порядка согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории города Мурманска»:

1.1. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

2.1. Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения проводится с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Порядка и предусматривает: повышение уровня благоустройства такого жилого помещения, соблюдение прав и законных интересов граждан, исключение угрозы их жизни и здоровью, обеспечение сохранности и эксплуатационной надежности жилищного фонда города Мурманска.

2.2. Переустройство и перепланировка жилого помещения производится на основании письменного решения администрации города Мурманска о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, оформленного при предоставлении муниципальной услуги «Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений» (далее - Муниципальная услуга).

Непосредственное предоставление Муниципальной услуги осуществляет комитет по жилищной политике администрации города Мурманска в соответствии с административным [регламентом](#) предоставления Муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 01.02.2012 № 173 (далее - Административный регламент).

2.3. Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения должно быть принято администрацией города Мурманска по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных документов, представленных собственником либо нанимателем по договору социального найма данного жилого помещения или уполномоченными ими лицами (далее - Заявитель), не позднее чем через 45 дней со дня предоставления в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет) непосредственно либо через Государственное областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» документов, обязанность по предоставлению которых действующим законодательством возложена на Заявителя.

Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения оформляется постановлением администрации города Мурманска.

2.4. Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения содержит срок и режим производства ремонтно-строительных работ.

2.5. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения допускается в случаях, предусмотренных [ЖК РФ](#).

2.6. Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные [ЖК РФ](#).

2.7. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения выдается Заявителю либо направляется в его адрес Комитетом не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения в соответствии с Административным [регламентом](#).

2.8. Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения может быть обжаловано Заявителем в судебном порядке.».

1.2. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В случае соответствия переустройства и (или) перепланировки жилого помещения согласованному проекту экземпляр Акта направляется Комитетом в орган регистрации права и Заявителю».

1.3. В пункте 4.7 исключить слово «Комитета».

1.4. В первом абзаце пункта 4.12 исключить слово «Комитетом».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев