

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№

**О внесении изменений в порядок предоставления субсидии**

**юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, утвержденный постановлением администрации**

**города Мурманска от 12.08.2020 № 1903**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.11.2019 № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области», постановлением администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 - 2024 годы **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с расходами на реализацию проектов по поддержке местных инициатив по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 12.08.2020 № 1903 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.17 раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:

«2.17. Контроль за ходом выполнения работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов осуществляет комиссия, определенная приказом Комитета.

По результатам проведения контроля составляется акт, подтверждающий выполненные работы.

Приемка выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов осуществляет комиссия по приемке выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлениями администрации города Мурманска.

По результатам приемки Комиссией составляется акт согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.».

1.2. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В подпункте 2.18.10 раздела 2 Порядка слово «комиссионной» исключить.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

**Глава администрации**

**города Мурманска Е.В. Никора**

Приложение

к постановлению администрации города Мурманска

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Акт

приемки выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Комиссия в составе:  Председатель комиссии  - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (должность, Ф.И.О. представителя)  Члены комиссии:  - представитель комитета по жилищной политике администрации города Мурманска,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (должность, Ф.И.О. представителя)  - представитель комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (должность, Ф.И.О. представителя)  - представитель собственника муниципальных помещений – МКУ «Новые формы управления»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;( должность, Ф.И.О. представителя) | | | |
| - представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (наименование организации должность, Ф.И.О. представителя) | | | |
| -  уполномоченный представитель собственников помещений многоквартирного дома | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;(должность в совете, Ф.И.О., № телефона) | | | |
| - представитель министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (должность, Ф.И.О. представителя) | | | |
| провела проверку выполненных работ по ремонту входных групп и подъездов многоквартирных домов № \_\_\_\_ многоквартирного дома по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Комиссией установлено:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Решение комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Акт составлен в \_\_\_ экземплярах.  Подпись председателя комиссии:   |  |  | | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | (подпись) | (Ф.И.О.) |   Подписи членов комиссии:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Представитель комитета по жилищной политике администрации г.Мурманска | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | | (подпись) | | (Ф.И.О.) | | | Представитель комитета градостроительства и территориального развития администрации г. Мурманска | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | | | (подпись) | | (Ф.И.О.) | | | | |
| Представитель собственника муниципальных помещений | |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |
| Представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |
| Уполномоченный представитель собственников помещений многоквартирного дома | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |
| Представитель министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |