****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Об утверждении муниципальной программы города Мурманска**

**«Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 - 2024 годы**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 02.06.2014 № 35-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2014-2019 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 - 2024 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О.В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 - 2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отменить с 01.01.2018 постановления администрации города Мурманска:

- от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»;

- от 06.03.2014 № 600 «О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234»;

- от 17.04.2014 № 1087 «О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 323 (в ред. постановления от 06.03.2014 № 600)»;

- от 22.05.2014 № 1530 «О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087)»;

- от 30.06.2014 № 2112 «О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530)»;

- от 10.11.2014 № 3663 «О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112)»;

- от 25.12.2014 № 4272 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663)»;

- от 02.04.2015 № 857 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272)»;

- от 18.05.2015 № 1278 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857)»;

- от 20.08.2015 № 2271 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278)»;

- от 12.11.2015 № 3141 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271)»;

- от 23.12.2015 № 3560 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271, от 12.11.2015 № 3141)»;

- от 02.06.2016 № 1565 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271, от 12.11.2015 № 3141, от 23.12.2015 № 3560)»;

- от 18.08.2016 № 2485 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271, от 12.11.2015 № 3141, от 23.12.2015 № 3560, от 02.06.2016 № 1565)»;

- от 11.11.2016 № 3456 «О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2018 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271, от 12.11.2015 № 3141, от 23.12.2015 № 3560, от 02.06.2016 № 1565, от 18.08.2016 № 2485)»;

- от 20.12.2016 № 3842 «О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2019 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271, от 12.11.2015 № 3141, от 23.12.2015 № 3560, от 02.06.2016 № 1565, от 18.08.2016 № 2485, от 11.11.2016 № 3456)»;

- от 31.07.2017 № 2480 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3234 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014 - 2019 годы» (в ред. постановлений от 06.03.2014 № 600, от 17.04.2014 № 1087, от 22.05.2014 № 1530, от 30.06.2014 № 2112, от 10.11.2014 № 3663, от 25.12.2014 № 4272, от 02.04.2015 № 857, от 18.05.2015 № 1278, от 20.08.2015 № 2271, от 12.11.2015 № 3141, от 23.12.2015 № 3560, от 02.06.2016 № 1565, от 18.08.2016 № 2485, от 11.11.2016 № 3456, от 20.12.2016 № 3842).

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

**Глава администрации**

**города Мурманска**

**Глава администрации города Мурманска А.И. Сысоев**

Приложение

к постановлению администрации

города Мурманска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Муниципальная программа города Мурманска

«Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы

Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Цель программы | Обеспечение комфортной городской среды и высокого качества предоставления коммунальных услуг |
| Задачи программы | Обеспечение благоустройства отдельных элементов города Мурманска.  Снижение объемов потребления энергетических ресурсов на территории муниципального образования город Мурманск.  Обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду.  Улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности.  Содействие организации эффективного управления многоквартирными домами.  Повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными.  Обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций и переданных государственных полномочий. |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы | Количество отремонтированных подпорных стенок.  Доля объема энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме энергетических ресурсов, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования, в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС.  Количество отремонтированных муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры.  Доля объектов муниципального жилищного фонда, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества.  Доля объектов коммунального хозяйства, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества.  Доля демонтированных рекламных конструкций от запланированного количества.  Доля МКД, находящихся в управлении ТСН, от общего количества МКД на территории города Мурманска.  Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска.  Доля муниципальных жилых помещений от общей площади жилых помещений в многоквартирных домах города Мурманска.  Количество утвержденных порядков предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере.  Количество многоквартирных домов, в которых планируется проведение капитального ремонта.  Количество подпрограмм, ВЦП и АВЦП, координируемых комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска.  Количество проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральным законом и законами Мурманской области в жилищной сфере, а также муниципальными правовыми актами |
| Перечень подпрограмм | 1. «Ремонт элементов благоустройства города Мурманска» на 2018 – 2024 годы.  2. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 – 2024 годы  3. «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период» на 2018 – 2024 годы.  4. «Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности города Мурманска» на 2018 – 2024 годы.  5. «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 – 2024  6. «Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений» на 2018 – 2024 годы |
| Перечень ведомственных целевых программ | 1. АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска» на 2018 – 2024 годы |
| Заказчики программы | Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.  Комитет по образованию администрации города Мурманска.  Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска.  Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Заказчик – координатор программы | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации программы | 2018-2024 годы |
| Объемы и источники финансирования программы | - 2 759 344,2 тыс. рублей - всего,  в том числе:  - средства бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – МБ): 2 408 863,3 тыс. рублей - всего,  в том числе:  2018 год – 369 355,0 тыс. рублей;  2019 год – 333 911,5 тыс. рублей;  2020 год – 341 133,1 тыс. рублей;  2021 год – 341 133,1 тыс. рублей;  2022 год – 341 133,1 тыс. рублей;  2023 год – 341 133,1 тыс. рублей;  2024 год – 341 133,1 тыс. рублей;  - средства областного бюджета (далее – ОБ): 480,9 тыс. рублей – всего,  в том числе:  2018 год – 68,7 тыс. рублей;  2019 год – 68,7 тыс. рублей;  2020 год – 68,7 тыс. рублей;  2021 год – 68,7 тыс. рублей;  2022 год – 68,7 тыс. рублей;  2023 год – 68,7 тыс. рублей;  2024 год – 68,7 тыс. рублей;  - внебюджетные источники (далее – ВБ): 350 000,0 тыс. рублей - всего,  в том числе:  2018 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2019 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2020 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2021 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2022 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2023 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2024 год – 50 000,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Реализация программы позволит:   1. Повысить транспортно-эксплуатационные характеристики коммунального хозяйства города Мурманска, а также комфортность проживания граждан. 2. Улучшить эстетическое состояние дворовых территорий, объектов внешнего благоустройства. 3. Улучшить материально-техническое состояние муниципальных зданий и сооружений |

I. Подпрограмма

«Ремонт элементов благоустройства города Мурманска» на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель подпрограммы | Обеспечение благоустройства отдельных элементов города Мурманска |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | Количество отремонтированных подпорных стенок |
| Заказчик подпрограммы | Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска |
| Заказчик-координатор подпрограммы | Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2018 – 2024 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | Всего по подпрограмме – 97 300,0 тыс. руб., в т.ч.:  МБ – 97 300,0 тыс. руб., из них:  2018 год – МБ 13 900,0 тыс. руб.;  2019 год – МБ 13 900,0 тыс. руб.;  2020 год – МБ 13 900,0 тыс. руб.;  2021 год – МБ 13 900,0 тыс. руб.;  2022 год – МБ 13 900,0 тыс. руб.;  2023 год – МБ 13 900,0 тыс. руб.;  2024 год – МБ 13 900,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Количество отремонтированных подпорных стенок – 7 шт. |

1. Характеристика проблемы, на решение

которой направлена подпрограмма

Важное место в планировании застройки городских микрорайонов занимает формирование жилой группы домов, центром которых является дворовая территория с расположенными на ней подпорными стенками, ее состояние и уровень благоустройства в значительной степени определяют психологический климат микрорайона. Без благоустройства дворовых территорий и улиц благоустройство города не может носить комплексный характер и эффективно влиять на повышение качества жизни населения.

За многолетний период эксплуатации подпорные стенки пришли в ветхое состояние и не отвечают в полной мере современным требованиям. Для улучшения условий проживания жителей города Мурманска, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, повышения безопасности дорожного движения необходимо проведение комплексной реконструкции, в том числе капитального ремонта подпорных стенок. Подпрограммой предусмотрен капитальный ремонт подпорных стенок, расположенных на улицах города, на дворовых территориях и проездах к дворовым территориям. Определение приоритетов и обеспечение целевого использования средств обусловит реализацию данной Подпрограммы с максимальной эффективностью.

2. Основные цели и задачи подпрограммы,

целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

| № п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Ед. изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный 2016 год | Текущий 2017 год | Годы реализации подпрограммы | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: Обеспечение благоустройства отдельных элементов города Мурманска | | | | | | | | | | | |
| 1 | Количество отремонтированных подпорных стенок (за весь период реализации подпрограммы) | ед. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

3. Перечень основных подпрограммных мероприятий

Перечень мероприятий подпрограммы, информация о сроках реализации с указанием объема финансирования представлены в таблице.

В ходе реализации подпрограммы перечень мероприятий и объем их финансирования могут уточняться.

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выпол-нения (квартал, год) | Источники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | | 2021 год | | Наименование показателя, ед. измерения | | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Цель: Обеспечение благоустройства отдельных элементов города Мурманска | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: приведение подпорных стенок к нормативным требованиям | 2018-2021 | МБ | 55 600,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | | 13 900,0 | | 13 900,0 | | Доля отремонтированных подпорных стенок, от запланированного на год объема, % | 100 | 100 | 100 | 100 | ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (далее – ММБУ «УДХ») |
| 1.1. | Расходы на обеспечение деятельности  (оказание услуг)  подведомственных учреждений, в том числе на  предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 2018-2021 | МБ | 55 600,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | | 13 900,0 | | 13 900,0 | | Количество отремонтированных подпорных стенок, шт. | 1 | 1 | 1 | - | ММБУ «УДХ», конкурсный отбор |
| 1.2. | Приемка и проверка проектной документации | 2018-2021 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | Количество проектной документации, шт. | 1 | 1 | 1 | - | Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска |
|  | Итого | 2018-2021 | всего | 55 600,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | | 13 900,0 | | 13 900,0 | |  | | | | | |
| МБ | 55 600,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | | 13 900,0 | | 13 900,0 | |  | | | | | |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выпол-нения (квартал, год) | Источники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| Всего | 2022  год | 2023 год | 2024 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель: Обеспечение благоустройства отдельных элементов города Мурманска | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: приведение подпорных стенок к нормативным требованиям | 2022-2024 | МБ | 41 700,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | Доля отремонтированных подпорных стенок, от запланированного на год объема, % | 100 | 100 | 100 | ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (далее – ММБУ «УДХ») |
| 1.1. | Расходы на обеспечение деятельности  (оказание услуг)  подведомственных учреждений, в том числе на  предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 2022-2024 | МБ | 41 700,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | Количество отремонтированных подпорных стенок, шт. | - | - | - | ММБУ «УДХ», конкурсный отбор |
| 1.2. | Приемка и проверка проектной документации | 2022-2024 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество проектной документации, шт. | - | - | - | Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска |
|  | Итого | 2022-2024 | всего | 41 700,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 |  | | | | |
| МБ | 41 700,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 |  | | | | |

Детализация основных мероприятий подпрограммы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения (год) | Количество (штук) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Капитальный ремонт подпорных стенок, расположенных на дворовых территориях | | | |
| Октябрьский административный округ | | | |
|  | Укрепление скальных грунтов в районе дома № 18 по проезду Северному | 2018 | 1 шт. |
|  | Подпорная стена, расположенная на дворовой территории дома № 8 по ул. Мира | 2021 | 1 шт. |
|  | Подпорная стена, расположенная на дворовой территории дома № 8 по просп. Кольскому | 2023 | 1 шт. |
| Ленинский административный округ | | | |
|  | Подпорная стена, расположенная на дворовой территории дома № 54 по ул. Карла Либкнехта | 2019 | 1 шт. |
|  | Подпорная стена, расположенная на дворовой территории дома № 47/2 по ул. Юрия Гагарина | 2020 | 1 шт. |
|  | Подпорная стена, расположенная на дворовой территории дома № 40/1 по ул. Чумбарова-Лучинского | 2022 | 1 шт. |
| Первомайский административный округ | | | |
|  | Подпорная стена, расположенная на дворовой территории дома № 21 по просп. Кольскому | 2024 | 1 шт. |

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

| Источник финансирования | Всего,  тыс. руб. | В т.ч. по годам реализации,  тыс. руб. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего по подпрограмме,  в том числе за счет: | 97 300,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 |
| средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 97 300,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 | 13 900,0 |

Объемы ассигнований бюджетных средств подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год.

5. Механизм реализации подпрограммы

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска обеспечивает выполнение мероприятий подпрограммы, несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий.

Реализация программных мероприятий, относящихся к компетенции комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска предоставляет в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска отчет о ходе выполнения подпрограммы для формирования сводного отчета о реализации муниципальной программы, направляемого в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=8283604BE75C29A64E7FDDD4DE2B20644DACCF4150E546634AAF8B03078BCC9F25FC8D28274E66580C2D1CUD12H) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143..

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска».

Реализация программных мероприятий, направленных на ремонт подпорных стенок, расположенных на дворовых территориях, улицах города, позволит повысить транспортно-эксплуатационные характеристики дворовых территорий многоквартирных домов, улиц города Мурманска, привести их к нормативным требованиям, повысить комфортность проживания жителей. Количество планируемых к ремонту подпорных стенок – 7 шт.

На достижение цели подпрограммы оказывают влияние внешние и внутренние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых показателей.

К внешним рискам следует отнести изменения федерального и областного законодательства. Механизмом минимизации является своевременное внесение изменений в нормативно-правовые акты города Мурманска.

К внутренним рискам следует отнести:

- риск неисполнения условий контракта. В процессе конкурсного отбора победителем открытого аукциона на оказание муниципальных услуг (работ) может стать организация, с которой в дальнейшем возможно расторжение контракта из-за неисполнения (ненадлежащего исполнения) условий контракта;

- риск несостоявшегося аукциона на оказание муниципальных услуг (работ);

- риск отклонения сроков реализации программных мероприятий от установленных сроков по вине исполнителя муниципальных услуг (работ).

Механизмом минимизации является качественная подготовка технической документации.

II. Подпрограмма

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности

на территории муниципального образования город Мурманск»

на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель подпрограммы | Снижение объемов потребления энергетических ресурсов на территории муниципального образования город Мурманск |
| Задачи подпрограммы | 1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном секторе.  2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | Доля объема энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме энергетических ресурсов, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования, в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС.  Удельный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС.  Удельный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах, в том числе: ЭЭ, ТЭ, ХВС. |
| Заказчики подпрограммы | Комитет по образованию администрации города Мурманска.  Комитет по культуре администрации города Мурманска.  Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Заказчик – координатор  подпрограммы | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2018 – 2024 годы |
| Объемы и источники финансирования | 414 566,6 тыс. рублей – всего,  в том числе:  - МБ: 64 566,6 тыс. рублей – всего,  в том числе:  2018 год – 9 223,8 тыс. рублей;  2019 год – 9 223,8 тыс. рублей;  2020 год – 9 223,8 тыс. рублей;  2021 год – 9 223,8 тыс. рублей;  2022 год – 9 223,8 тыс. рублей;  2023 год – 9 223,8 тыс. рублей;  2024 год – 9 223,8 тыс. рублей;  - ВБ: 350 000,0 тыс. рублей – всего,  в том числе:  2018 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2019 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2020 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2021 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2022 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2023 год – 50 000,0 тыс. рублей;  2024 год – 50 000,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Достижение суммарной экономии потребления энергетических ресурсов муниципальным образованием город Мурманск в 2024 году по отношению к 2017 году:  - электрической энергии – 79 283,9 тыс. кВт/ч;            - тепловой энергии – 158,8 тыс. Гкал; - воды – 2 005,7 тыс. куб. м.  Снижение к 01.01.2025 удельных показателей энергопотребления организаций бюджетной сферы по отношению к 2017 году на 8 % |

1. Характеристика проблемы, на решение которой

направлена подпрограмма

Повышение энергетической эффективности российской экономики стало первоочередной задачей государственной политики.

Необходимость кардинально повысить эффективность потребления энергии как фактора, определяющего конкурентоспособность страны и ее регионов, была определена Указом Президента Российской Федерации от 04.06.2008 № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики».

В рамках этой работы разработан и принят Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и план мероприятий по реализации Федерального закона, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 1830-р.

Основным инструментом управления энергосбережением является программно-целевой метод, предусматривающий разработку, принятие и исполнение подпрограммы энергосбережения.

Необходимость решения проблемы энергосбережения программно-целевым методом обусловлена следующими причинами:

1. Комплексным характером проблемы и необходимостью координации действий по ее решению.

2. Недостатком средств местного бюджета для финансирования всего комплекса мероприятий по энергосбережению и необходимостью координации действий и ресурсов органов местного самоуправления.

3. Необходимостью обеспечить выполнение задач социально-экономического развития, поставленных на федеральном, региональном и местном уровне.

4. Необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств и снижения рисков развития муниципального образования.

Система должна обеспечивать возможность мониторинга хода выполнения мероприятий Подпрограммы (целевых показателей и индикаторов) на основе фактических данных потребления энергоресурсов, получаемых от ответственных за энергоэффективность по объекту.

В настоящее время создание условий для повышения эффективности использования энергии и других видов ресурсов становится одной из приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

Система важнейших целевых показателей и индикаторов сформирована на основании Указа Президента РФ от 13.05.2010 № 579 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» и представлена в таблице.

Значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности определяются в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30.06.2014 № 399 «Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях».

Расчет целевых показателей проведен в соответствии с методикой расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30.06.2014 № 399.

| № п/п | Цели, задачи и показатели (индикаторы) | Единица измерения |  |  | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год 2016 | Текущий год 2017 | | Годы реализации подпрограммы | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: снижение объемов потребления энергетических ресурсов на территории муниципального образования город Мурманск | | | | | | | | | | | | |
|  | Доля объема энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме энергетических ресурсов, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования, в том числе: |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| - ЭЭ | % | 97,8 | 98,0 | | 98,2 | 98,4 | 98,6 | 98,8 | 99,0 | 99,2 | 99,4 |
| - ТЭ | % | 39,6 | 40,0 | | 40,4 | 40,8 | 41,2 | 41,6 | 42,0 | 42,4 | 42,8 |
| - ХВС | % | 54,2 | 54,6 | | 55,0 | 55,4 | 55,8 | 56,2 | 56,6 | 57,0 | 57,4 |
| 1 | Задача 1: энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном секторе | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Удельный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, в том числе: |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| - ЭЭ | кВт·ч на 1 кв.м общей площади | 40,2 | 39,9 | | 39,6 | 39,3 | 39,0 | 38,7 | 38,4 | 38,1 | 37,7 |
| - ТЭ | Гкал на 1 кв.м общей площади | 0,25 | 0,25 | | 0,24 | 0,24 | 0,24 | 0,23 | 0,23 | 0,23 | 0,22 |
| - ХВС | куб.м на 1 чел. | 50,9 | 50,4 | | 49,9 | 49,4 | 48,9 | 48,4 | 47,9 | 47,4 | 46,9 |
| 2 | Задача 2: энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Удельный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах, в том числе: |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| - ЭЭ | кВт·ч на 1 кв.м общей площади | 59,1 | 58,7 | | 58,4 | 58,0 | 57,6 | 57,2 | 56,8 | 56,4 | 56,0 |
| - ТЭ | Гкал на 1 кв.м общей площади | 0,28 | 0,28 | | 0,28 | 0,27 | 0,27 | 0,27 | 0,26 | 0,26 | 0,25 |
| - ХВС | куб.м на 1 жителя | 64,8 | 64,3 | | 63,8 | 63,3 | 62,8 | 62,3 | 61,8 | 61,3 | 60,8 |

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий энергосбережения и повышения энергоэффективности соответствует требованиям Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ, постановлению Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225, приказу Минэкономразвития от 17.02.2010 № 61.

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 - 2021 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выпол-нения (квартал, год) | Источники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Цель: снижение объемов потребления энергетических ресурсов на территории муниципального образования город Мурманск | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1: энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций с участием муниципального образования город Мурманск | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие: модернизация энергетических систем с целью эффективного использования энергоресурсов | 2018- 2021 | МБ | 3 360,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | Количество мероприятий, ед. | 51 | 51 | 51 | 51 | Комитет по образованию администрации города Мурманска,  комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 1.1 | Расходы на обеспечение  деятельности (оказание  услуг) подведомственных  учреждений, в том числе на  предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 2018-2021 | МБ | 3 360,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | Количество учреждений, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | Комитет по образованию администрации города Мурманска |
| 1.2 | Сбор и обработка данных по потреблению энергетических ресурсов организациями с участием муниципального образования город Мурманск | 2018-2021 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество собранных данных, подготовленных отчетов, ед. | 50 | 50 | 50 | 50 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
|  | Итого по задаче 1 | 2018-2021 | МБ | 3 360,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 |  | | | | | |
|  | Задача 2: энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие:  мероприятия по улучшению энергетических характеристик жилищного фонда | 2018-2021 | Всего: в т.ч. | 233 535,2 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 | Количество мероприятий, ед. | 837 | 837 | 837 | 837 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, управляющие организации, МКУ «Новые формы управления», конкурсный отбор |
| МБ | 33 535,2 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 |
| ВБ | 200 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |
| 2.1. | Возмещение затрат  ресурсоснабжающим  организациям по установке  коллективных  (общедомовых) приборов учета | 2018-2021 | МБ | 8 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | Количество многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета энергетических ресурсов, по которым предоставлена субсидия, ед. | 76 | 76 | 76 | 76 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 2.2. | Актуализация схемы теплоснабжения города Мурманска | 2018-2021 | МБ | 22 240,0 | 5 560,0 | 5 560,0 | 5 560,0 | 5 560,0 | Количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по актуализации схемы теплоснабжения города Мурманска, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, конкурсный отбор |
| 2.3. | Возмещение расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды | 2018-2021 | МБ | 3 296,2 | 823,8 | 823,8 | 823,8 | 823,8 | Количество нанимателей которым возмещены затраты на установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды | 60 | 60 | 60 | 60 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, МКУ «Новые формы управления» |
| 2.4. | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда | 2018-2021 | ВБ | 200 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | Количество МКД, в которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической  эффективности, ед. | 700 | 700 | 700 | 700 | Управляющие организации, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
|  | Итого по задаче 2 | 2018-2021 | Всего: в т.ч. | 233 535,2 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 |  | | | | | |
| МБ | 33 535,2 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 |
| ВБ | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |
|  | Итого | 2018-2021 | Всего: в т.ч. | 236 895,2 | 59 223,8 | 59 223,8 | 59 223,8 | 59 223,8 |  | | | | | |
| МБ | 36 895,2 | 9 223,8 | 9 223,8 | 9 223,8 | 9 223,8 |
| ВБ | 200 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2016 - 2019 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выпол-нения (квартал, год) | Источники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель: снижение объемов потребления энергетических ресурсов на территории муниципального образования город Мурманск | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1: энергосбережение и повышение энергетической эффективности организаций с участием муниципального образования город Мурманск | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие: модернизация энергетических систем с целью эффективного использования энергоресурсов | 2022-2024 | МБ | 2 520,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | Количество мероприятий, ед. | 51 | 51 | 51 | Комитет по образованию администрации города Мурманска,  комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 1.1 | Расходы на обеспечение  деятельности (оказание  услуг) подведомственных  учреждений, в том числе на  предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 2022-2024 | МБ | 2 520,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | Количество учреждений, ед. | 1 | 1 | 1 | Комитет по образованию администрации города Мурманска |
| 1.2 | Сбор и обработка данных по потреблению энергетических ресурсов организациями с участием муниципального образования город Мурманск | 2022-2024 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество собранных данных, подготовленных отчетов, ед. | 50 | 50 | 50 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
|  | Итого по задаче 1 | 2022-2024 | МБ | 2 520,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 |  | | | | |
|  | Задача 2: энергосбережение и повышение энергетической эффективности жилищного фонда | | | | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие:  мероприятия по улучшению энергетических характеристик жилищного фонда | 2022-2024 | Всего: в т.ч. | 175 151,4 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 | Количество мероприятий, ед. | 837 | 837 | 837 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, управляющие организации, МКУ «Новые формы управления», конкурсный отбор |
| МБ | 25 151,4 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 |
| ВБ | 150 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |
| 2.1. | Возмещение затрат  ресурсоснабжающим  организациям по установке  коллективных  (общедомовых) приборов учета | 2022-2024 | МБ | 6 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | Количество многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета энергетических ресурсов, по которым предоставлена субсидия, ед. | 76 | 76 | 76 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 2.2. | Актуализация схемы теплоснабжения города Мурманска | 2022-2024 | МБ | 16 880,0 | 5 560,0 | 5 560,0 | 5 560,0 | Количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по актуализации схемы теплоснабжения города Мурманска, ед. | 1 | 1 | 1 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, конкурсный отбор |
| 2.3. | Возмещение расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды | 2022-2024 | МБ | 2 471,4 | 823,8 | 823,8 | 823,8 | Количество нанимателей которым возмещены затраты на установку индивидуальных, общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды | 60 | 60 | 60 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, МКУ «Новые формы управления» |
| 2.4. | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда | 2022-2024 | ВБ | 150 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | Количество МКД, в которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической  эффективности, ед. | 700 | 700 | 700 | Управляющие организации, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
|  | Итого по задаче 2 | 2022-2024 | Всего: в т.ч. | 175 151,4 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 |  | | | | |
| МБ | 25 151,4 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 |
| ВБ | 150 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |
|  | Итого | 2022-2024 | Всего: в т.ч. | 177 671,4 | 59 223,8 | 59 223,8 | 59 223,8 |  | | | | |
| МБ | 27 671,4 | 9 223,8 | 9 223,8 | 9 223,8 |
|  |  |  | ВБ | 150 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Мероприятия подпрограммы и объемы их финансирования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» должны ежегодно корректироваться с учетом возможностей бюджетов всех уровней.

Основным источником финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в муниципальных учреждениях является бюджет муниципального образования город Мурманск.

Всего на реализацию мероприятий подпрограммы потребуется 414 566,6 тыс. рублей.

Данные об объеме и источниках финансирования (тыс. руб.) приведены в разрезе источников финансирования и сроков реализации подпрограммы (по годам).

| Источник финансирования | | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 |
| Всего по подпрограмме: | | 414 566,6 | 59 223,8 | 59 223,8 | 59 223,8 | 59 223,8 | | 59 223,8 | 59 223,8 | 59 223,8 |
|  | в том числе за счет: | | | | | | | | | |
|  | средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 64 566,6 | 9 223,8 | 9 223,8 | 9 223,8 | 9 223,8 | | 9 223,8 | 9 223,8 | 9 223,8 |
|  | внебюджетных средств | 350 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |
|  | в том числе: | | | | | | | | | |
|  | комитет по образованию администрации города Мурманска | 5 880,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | | 840,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 |
|  | в том числе за счет: | | | | | | | | | |
|  | средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 5 880,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 | | 840,0 | 840,0 | 840,0 | 840,0 |
|  | комитет по жилищной политике администрации города Мурманска | 408 686,6 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 | | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 | 58 383,8 |
|  | в том числе за счет: | | | | | | | | | |
|  | средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 58 686,6 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 | | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 | 8 383,8 |
|  | внебюджетных средств | 350 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 | 50 000,0 |

5. Механизм реализации подпрограммы

Организацию и управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик-координатор подпрограммы в лице комитета по жилищной политике администрации города Мурманска.

Механизмы реализации подпрограммы включают:

1. Механизмы управления подпрограммой и мониторинга ее реализации, в том числе:

- предоставление технического содействия и методической помощи участникам подпрограммы при реализации основных мероприятий;

- проведение мониторинга реализации подпрограммы на основе индикаторов, установленных в подпрограмме.

2. Финансовые механизмы, обеспечивающие привлечение внебюджетных долгосрочных источников финансирования для реализации проектов модернизации коммунальной инфраструктуры и повышения энергоэффективности в бюджетном секторе и жилищном фонде, в том числе:

- стимулирование энергосберегающих мероприятий путем проведения конкурсов;

- стимулирование установки приборов учета в квартирах граждан путем распространения информации о снижении оплаты при использовании приборного учета и т.п.

Взаимоотношения заказчиков подпрограммы с подрядными организациями осуществляются на договорной основе в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Исполнителями подпрограммы являются структурные подразделения администрации города Мурманска, муниципальные организации и учреждения, управляющие организации, ТСЖ, ЖСК, подрядные организации.

Заказчиками подпрограммы являются комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

Заказчики подпрограммы определяют по согласованию с заказчиком-координатором подпрограммы основные направления и плановые показатели деятельности по управлению энергосбережением, обеспечивают мотивацию и контроль достижения установленных показателей энергоэффективности, а также несут ответственность за достижение утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации подпрограммы.

С учетом положений подпрограммы заказчик-координатор подпрограммы:

- координирует деятельность заказчиков, участвующих в подпрограмме;

- осуществляет мониторинг хода реализации подпрограммы, в том числе сбор и анализ статистической и иной информации об эффективности использования энергетических ресурсов, организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствие целевым индикаторам и показателям;

- корректирует перечень программных мероприятий в соответствии с предложениями заказчиков подпрограммы и в установленном порядке представляет их на утверждение в администрацию города Мурманска;

- готовит и (или) согласовывает проекты нормативных правовых актов по вопросам энергосбережения;

- выполняет иные функции по управлению подпрограммными мероприятиями в соответствии с законодательством и подпрограммой.

Контроль за выполнением подпрограммных мероприятий (внутренний мониторинг) осуществляется заказчиком-координатором подпрограммы. Внешний мониторинг реализации подпрограммы в соответствии с п. 90 распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 1830-р «Об утверждении Плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации» осуществляет региональный филиал ФГУ «Российское энергетическое агентство» Минэнерго России на основании ежеквартальных отчетов.

Заказчики подпрограммы направляют отчеты о реализации подпрограммы за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года) для последующего направления заказчиком-координатором отчетов в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в составе отчета о реализации муниципальной программы в срок до 15 числа месяца, следующего за соответствующим отчетным периодом, на бумажном и электронном носителях.

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая информацию о результатах реализации подпрограммы за отчетный период, выполнении программных мероприятий, достигнутом уровне целевых индикаторов (показателей), несвоевременном выполнении мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений реализации подпрограммы.

В целях обеспечения программного мониторинга, заказчик-координатор ежегодно готовит годовые отчеты о ходе реализации мероприятий в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

6. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Реализация мероприятий по энергосбережению в бюджетном секторе и жилищном фонде позволит сократить расходы на энергоресурсы для населения и поставщиков энергоресурсов, сократить расходы муниципального бюджета на оплату энергоресурсов.

Успешная реализация подпрограммы позволит к 01.01.2025:

- снизить количество потребляемых коммунальных ресурсов (тепловой энергии, холодной воды, электроэнергии) на 7 % от уровня 2013 года.

При реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности должны быть достигнуты конкретные результаты:

- сокращение расходов тепловой и электрической энергии в муниципальных учреждениях и в многоквартирных домах;

- экономия потребления воды в муниципальных учреждениях и многоквартирных домах;

- сокращение бюджетных расходов на тепло-, водо- и электроснабжение муниципальных учреждений;

- повышение заинтересованности в энергосбережении.

Выполнение подпрограммы обусловлено наличием внешних и внутренних рисков.

К внешним рискам относятся:

- изменение законодательства. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства;

- неисполнение физическими лицами Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ в части установки приборов учета энергоресурсов и отсутствие ответственности за нарушения физическими лицами данного Федерального закона;

- недостаточное осознание населением значимости повышения энергоэффективности и невысокий уровень осведомленности потребителей энергоресурсов и коммунальных услуг. Минимизировать указанный риск возможно путем информационной политики, стимулирующей рациональное использование энергоресурсов;

- влияние кризисных явлений, в результате чего возможно недостаточное бюджетное финансирование, направленное на повышение энергетической эффективности, в рамках объемов, предусмотренных подпрограммой. Механизм минимизации рисков – корректировка подпрограммы с учетом фактической возможности бюджетов;

- отсутствие заинтересованности собственников помещений МКД и управляющих организаций в привлечении собственных средств на финансирование энергосберегающих мероприятий. Механизм минимизации рисков – информирование населения об энергосбережении и требованиях энергетической эффективности и стимулирование энергосберегающих мероприятий путем проведения конкурсов.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведёт к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизмы минимизации внутренних рисков:

- своевременное и качественное составление технической документации;

- постоянный мониторинг подрядных организаций.

III. Подпрограмма

«Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства

муниципального образования город Мурманск к работе

в осенне-зимний период» на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель подпрограммы | Обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | Количество отремонтированных муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры |
| Заказчик подпрограммы | Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2018 – 2024 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | Всего по подпрограмме – 57 379,1 тыс. руб., в т.ч.:  МБ – 57 379,1 тыс. руб., из них:  2018 год – 8 179,2 тыс. руб.,  2019 год – 8 200,0 тыс. руб.,  2020 год – 8 200,0 тыс. руб.,  2021 год – 8 200,0 тыс. руб.,  2022 год – 8 200,0 тыс. руб.,  2023 год – 8 200,0 тыс. руб.,  2024 год – 8 200,0 тыс. руб.. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Количество отремонтированных за 2018 – 2024 годы муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры составит 35 единиц |

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП

В настоящее время в реестре муниципальной собственности учитывается 167,2 км инженерных сетей, в том числе тепловых сетей – 8,0 км, водопроводных сетей – 30,9 км, канализационных сетей – 51,4 км, электрических сетей – 76,9 км, а также объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Большинство из указанных объектов находится в неудовлетворительном техническом состоянии. Износ муниципальных коммунальных сетей составляет 90%. Высока аварийность на муниципальных сетях. Ориентировочный объем средств, необходимых на капитальный ремонт инженерных сетей, составляет порядка 540 млн. рублей.

В целях обеспечения населения города Мурманска качественными услугами по водо-, тепло-, электроснабжению и водоотведению администрацией города Мурманска реализуется подпрограмма «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период», которая включает мероприятия, направленные на капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры.

В рамках подпрограммы планируется капитально отремонтировать 35 наиболее аварийных участков инженерных сетей, числящихся в реестре муниципальной собственности, протяжённостью 2 844 м.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

| №  п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год | Текущий год | Годы реализации ВЦП | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к осенне-зимнему периоду | | | | | | | | | | | |
| 1 | Количество отремонтированных муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры | единиц | 5 | 8 | 7 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

В перечне основных мероприятий ВЦП используются следующие сокращения:

- КГиТР АГМ – комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска,

- ММКУ «УКС» - Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполне ния (квартал, год) | Источники финансиро вания | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Основное мероприятие: обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период | 2018-2021 | МБ: | 32 779,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | Доля отремонтированных коммунальных сетей от запланированного количества, % | 100 | 100 | 100 | 100 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.1 | Капитальный ремонт муниципальных коммунальных сетей | 2018-2021 | МБ: | 32 779,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | Протяженность отремонтированных коммунальных сетей, м.п. | 1 150,0 | 292,5 | 280,3 | 280,3 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.2 | Разработка проектной документации | 2018-2021 | МБ: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество разработанных проектов, ед. | 7 | 4 | 5 | 5 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| Итого | | 2018-2021 | МБ: | 32 779,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |  | | | | | |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022 – 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполне ния (квартал, год) | Источники финансиро вания | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| Всего | 2016 год | 2017 год | 2019 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 15 |
| 1 | Основное мероприятие: обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период | 2022-2024 | МБ: | 24 600,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | Доля  отремонтированных коммунальных сетей от запланированного количества, % | 100 | 100 | 100 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.1 | Капитальный ремонт муниципальных коммунальных сетей | 2022-2024 | МБ: | 24 600,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | Протяженность отремонтированных коммунальных сетей, м.п. | 280,3 | 280,3 | 280,3 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.2 | Разработка проектной документации | 2022-2024 | МБ: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество  разработанных проектов, ед. | 5 | 5 | 5 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| Итого | | 2022-2024 | МБ: | 24 600,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |  | | | | |

Детализация направлений расходов на 2018 – 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Источники финан- сирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | | | |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020  год | 2021  год | 2022 год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |  |  |
| 1 | Основное мероприятие: обеспечение готовности коммунальных систем жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период | МБ: | 57 379,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |
| 1.1. | Капитальный ремонт муниципальных коммунальных сетей | МБ: | 57 379,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |
| 1.1.1 | Капитальный ремонт коммунальных сетей | МБ: | 57 241,3 | 8 161,3 | 8 180,0 | 8 180,0 | 8 180,0 | 8 180,0 | 8 180,0 | 8 180,0 |
| 1.1.2 | Проверка достоверности определения сметной стоимости | МБ: | 137,8 | 17,8 | 20,0 | 200,0 | 200,0 | 20,0 | 200,0 | 200,0 |
| 1.2 | Разработка проектной документации | МБ: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого | МБ: | 57 379,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |

Детализация мероприятий ВЦП

В 2018 году:

Капитальный ремонт сетей водоснабжения:

- улица Баумана, дом 6;

- проспект Ленина, дом 62/11;

- улица Марата, дом 6;

- улица Ушакова, дом 3.

Капитальный ремонт сети водоотведения:

- улица Зои Космодемьянской, дом 1;

Капитальный ремонт сети противопожарного водопровода:

- улица Капитана Орликовой, дома 59, 60

Капитальный ремонт коллектора хозяйственно-бытовой канализационной сети:

- улица Свердлова, дома 19, 19а, 21, 25, 25а, 27, 29.

Разработка проектной документации.

Проверка достоверности определения сметной стоимости.

В 2019 году:

Капитальный ремонт сетей водоснабжения:

- улица Достоевского, дом 3;

- улица Достоевского, дом 6;

Капитальный ремонт сети водоотведения:

- проспект Ленина, дом 45.

Разработка проектной документации.

Проверка достоверности определения сметной стоимости.

В 2020 году:

Капитальный ремонт сетей водоснабжения:

- улица Бочкова. дом 8;

- улица Бочкова, дом 3;

- улица Самойловой, дом 3;

- улица Халтурина, дом 7;

- улица Достоевского, дом 8.

Разработка проектной документации.

Проверка достоверности определения сметной стоимости.

В 2021 – 2024 годы:

Капитальный ремонт коммунальных сетей.

Разработка проектной документации.

Проверка достоверности определения сметной стоимости.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего,  тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Всего по ВЦП: | 57 379,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |
| в том числе за счет: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средств бюджета муниципального образования город Мурманск: | 57 379,1 | 8 179,1 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 | 8 200,0 |

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Реализация указанных мероприятий позволит сократить износ муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры на 3,2 %, а также снизить риски возникновения аварийных ситуаций на 15% при прохождении осенне-зимнего отопительного периода.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы: изменение действующего законодательства, сокращение бюджетного финансирования. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведёт к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

IV. Подпрограмма «Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности города Мурманска»

на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель подпрограммы | Улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | Доля объектов муниципального жилищного фонда, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества.  Доля объектов коммунального хозяйства, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества.  Доля демонтированных рекламных конструкций от запланированного количества. |
| Заказчик подпрограммы | Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2018 – 2024 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | Всего по ВЦП – 1 022 765,1 тыс. руб., в том числе:  МБ – 1 022 765,1 тыс. руб., из них:  2018 год – 172 139,3 тыс. руб.,  2019 год – 136 585,3 тыс. руб.,  2020 год – 142 808,1 тыс. руб.,  2021 год – 142 808,1 тыс. руб.,  2022 год – 142 808,1 тыс. руб.,  2023 год – 142 808,1 тыс. руб.,  2024 год – 142 808,1 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации подпрограммы | Улучшение материально-технического состояния муниципальных зданий и сооружений.  Демонтаж рекламных конструкций и объектов незавершенных строительством.  Своевременный косметический ремонт муниципального пустующего жилья позволит ускорить распределение квартир гражданам, нуждающимся в улучшении условий проживания, и снизит расходы бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг по пустующему жилью |

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Основными проблемами, на решение которых направлена подпрограмма, являются:

- высокая степень износа объектов муниципальной собственности;

- отсутствие единого подхода к распределению средств бюджета муниципального образования город Мурманск на проведение текущего и капитального ремонтов объектов муниципальной собственности.

Своевременное проведение капитального ремонта позволит поддержать техническое состояние зданий, а также обеспечить санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к объектам, что является условием сохранения материальных ценностей и предотвращения чрезвычайных ситуаций, обеспечения более высокого уровня обслуживания населения.

2. Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| Отчетный год | Текущий год | Годы реализации | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности | | | | | | | | | | | |
| 1 | Доля объектов муниципального жилищного фонда, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля объектов коммунального хозяйства, в которых проведен капитальный и текущий ремонт, от запланированного количества | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля демонтированных рекламных конструкций от запланированного количества | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

3. Перечень основных мероприятий ВЦП

В перечне программных мероприятий используются следующие сокращения:

- КГиТР АГМ – комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска;

- ММКУ «УКС» – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполне ния (квартал, год) | Источ-ники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Перечень  организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Основное мероприятие: улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности в жилищно-коммунальной сфере | 2018 –  2021 | МБ: | 557 340,8 | 135 039,3 | 136 585,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | Количество мероприятий по улучшению технических характеристик объектов, ед. | 113 | 110 | 137 | 137 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.1 | Капитальный и текущих ремонт объектов муниципальной собственности | 2018 –  2021 | МБ: | 73 276,8 | 14 953,5 | 18 829,3 | 19 747,0 | 19 747,0 | Количество отремонтированных объектов, ед. | 102 | 99 | 121 | 121 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.2 | Капитальный и текущий ремонт объектов коммунального хозяйства | 2018 –  2021 | МБ: | 30 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 | Количество отремонтированных объектов, ед. | 10 | 10 | 15 | 15 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.3 | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений | 2018 –  2021 | МБ: | 453 964,0 | 115 085,8 | 112 756,0 | 113 061,1 | 113 061,1 | Количество подведомственных учреждений, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 2 | Основное мероприятие: развитие инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 2016 –  2018 | МБ: | 37 100,0 | 37 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество мероприятий по развитию инфраструктуры, ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 2.1 | Строительство объекта с котельными установками и вспомогательным технологическим оборудованием | 2018 | МБ: | 37 100,0 | 37 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество объектов незавершенного строительства или построенных  объектов, ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| Итого | | 2018 –  2021 | МБ: | 594 340,8 | 172 139,3 | 136 585,3 | 142 808,1 | 142 808,1 |  | | | | | |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022 – 2024 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполне ния (квартал, год) | Источ-ники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Перечень  организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Основное мероприятие: улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности в жилищно-коммунальной сфере | 2022 - 2024 | МБ: | 428 424,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | Количество мероприятий по улучшению технических характеристик объектов, ед. | 137 | 137 | 137 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.1 | Капитальный и текущих ремонт объектов муниципальной собственности | 2022 - 2024 | МБ: | 59 241,0 | 19 747,0 | 19 747,0 | 19 747,0 | Количество отремонтированных объектов, ед. | 121 | 121 | 121 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.2 | Капитальный и текущий ремонт объектов коммунального хозяйства | 2022 - 2024 | МБ: | 30 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 | Количество отремонтированных объектов, ед. | 15 | 15 | 15 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| 1.3 | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений | 2022 - 2024 | МБ: | 339 183,3 | 113 061,1 | 113 061,1 | 113 061,1 | Количество подведомственных учреждений, ед. | 1 | 1 | 1 | КГиТР АГМ, ММКУ «УКС» |
| Итого | | 2022 - 2024 | МБ: | 428 424,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 |  | | | | |

Детализация направлений расходов на 2018 – 2024 годы

| № п/п | Наименование | Источники финан сирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Основное мероприятие: улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности в жилищно-коммунальной сфере | МБ: | 985 665,1 | 135 039,3 | 136 585,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 |
| 1.1 | Капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности | МБ: | 132 517,8 | 14 953,5 | 18 829,3 | 19 747,0 | 19 747,0 | 19 747,0 | 19 747,0 | 19 747,0 |
| 1.1.1 | Капитальный и текущий ремонт объектов | МБ: | 124 817,8 | 13 853,5 | 17 729,3 | 18 647,0 | 18 647,0 | 18 647,0 | 18 647,0 | 18 647,0 |
| 1.1.2 | Охрана и мониторинг объектов муниципальной собственности | МБ: | 1 400,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 1.1.3 | Демонтаж рекламных конструкций и объектов незавершенного строительства | МБ: | 6 300,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 |
| 1.2 | Капитальный и текущий ремонт объектов коммунального хозяйства | МБ: | 60 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 | 10 000,0 |
| 1.3 | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений | МБ: | 793 147,3 | 115 085,8 | 112 756,0 | 113 061,1 | 113 061,1 | 113 061,1 | 113 061,1 | 113 061,1 |
| 2 | Основное мероприятие: развитие инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства | МБ: | 37 100,0 | 37 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1 | Строительство объекта с котельными установками и вспомогательным технологическим оборудованием | МБ: | 37 100,0 | 37 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого | МБ: | 1 022 765,1 | 172 139,3 | 136 585,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 |

Детализация мероприятий ВЦП

В 2018 году:

Капитальный ремонт перекрытия помещений жилого дома № 32/19 по ул. Сафонова.

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Строительство объекта с котельными установками и вспомогательным технологическим оборудованием на улице Фестивальная в городе Мурманске.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

В 2019 году:

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

В 2020 году:

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

В 2021 году:

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

В 2022 году:

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

В 2023 году:

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

В 2024 году:

Капитальный и текущий ремонт муниципальных квартир, комнат и мест общего пользования.

Прочие работы:

- разработка проектной документации;

- подготовительные работы для обеспечения ремонта пустующих жилых помещений;

- содержание, электроснабжение и техническое обслуживание ОПС объектов незавершенного строительства;

- ограничение доступа к объектам незавершенного строительства;

- обеспечение безопасности объектов незавершенного строительства;

- экспертные оценки, авторский надзор, проверка достоверности определения сметной стоимости.

Устранение аварий и ремонт на бесхозяйных муниципальных сетях и объектах коммунального назначения.

Демонтаж рекламных конструкций с кровель и фасадов многоквартирных жилых домов и объектов, незавершенных строительством.

Обеспечение деятельности подведомственного учреждения.

4. Обоснование ресурсного обеспечения ВЦП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего,  тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Всего по ВЦП: | 1 022 765,1 | 172 139,3 | 136 585,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 |
| в том числе за счет: | | | | | | | | |
| средств бюджета муниципального образования город Мурманск: | 1 022 765,1 | 172 139,3 | 136 585,3 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 | 142 808,1 |

5. Оценка эффективности подпрограммы, риски ее реализации

Реализация ВЦП позволит восстановить утраченные в процессе эксплуатации технические характеристики зданий, обеспечить безопасное и комфортное проживание граждан и восстановить утраченный эстетический облик города Мурманска.

В результате реализации ВЦП к 2024 году предполагается:

1. Устранить критический износ объектов недвижимости.
2. Снизить количество объектов, нуждающихся в капитальном и текущем ремонте.

Существует ряд внешних рисков, которые способны повлиять на реализацию подпрограммы: изменение действующего законодательства, сокращение бюджетного финансирования. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизм минимизации рисков – оперативное реагирование на изменение законодательства, своевременная корректировка распределения средств.

Внутренние риски при реализации подпрограммы:

- при размещении муниципальных заказов согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» часть муниципальных контрактов может быть не заключена в связи с отсутствием претендентов. Проведение повторных процедур приведёт к изменению сроков исполнения программных мероприятий;

- заключение муниципальных контрактов с организациями, которые окажутся неспособными исполнить обязательства по контрактам.

Механизм минимизации внутренних рисков – своевременное и качественное составление технической документации.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

V. Подпрограмма

«Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования

город Мурманск» на 2018 – 2024 годы

В ведомственной целевой программе используются следующие сокращения:

- КЖП АГМ – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска,

- ТСН – товарищество собственников недвижимости (добровольное объединение собственников помещений в многоквартирном доме или нескольких многоквартирных домах),

- ЖСК – жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы,

- МКД – многоквартирные дома.

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель подпрограммы | Содействие организации эффективного управления многоквартирными домами |
| Важнейшие целевые  показатели (индикаторы)  реализации подпрограммы | 1. Доля МКД, находящихся в управлении ТСН, от общего количества МКД на территории города Мурманска.  2. Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска |
| Заказчик подпрограммы | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2018 – 2024 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | Всего по подпрограмме : 980,0 тыс. руб., в том числе:  - МБ: 980,0 тыс. руб., из них:  2018 год – 140,0 тыс. руб.;  2019 год – 140,0 тыс. руб.;  2020 год – 140,0 тыс. руб.;  2021 год – 140,0 тыс. руб.;  2022 год – 140,0 тыс. руб.;  2023 год – 140,0 тыс. руб.;  2024 год – 140,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные  результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит:  1. Развить конкурентную среду в сфере управления МКД.  2. Привлечь инициативные группы собственников к вопросам управления МКД и контроля за деятельностью управляющих организаций. |

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Создав Совет МКД или ТСН, собственники жилья зачастую оказываются неспособными организовать эффективное управление своим домом. Поэтому возникает необходимость обучения собственников жилья, направленного на ликвидацию безграмотности в сфере жилищного самоуправления.

С целью содействия организации эффективного управления многоквартирными домами данной подпрограммой предусматриваются следующие мероприятия:

- нормативно-правовое обеспечение процесса выбора Совета МКД, создания ТСН, создания непосредственного управления собственниками в МКД;

- консультативно-информационную помощь инициативным группам собственников помещений и председателям ТСН, членам Совета МКД;

- предоставление субсидии на возмещение затрат по обучению инициативных групп граждан (Совет дома), председателей ТСН и ЖСК эффективному управлению МКД;

- возмещение затрат на регистрацию ТСН;

- обеспечение проведения ежегодных конкурсов.

Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с созданием товариществ собственников недвижимости утверждается постановлением администрации города Мурманска.

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение затрат по обучению инициативных групп граждан (Совет МКД), председателей ТСН и ЖСК эффективному управлению МКД утверждается постановлением администрации города Мурманска.

В ходе реализации в 2014-2016 годах ВЦП «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск»:

- 11 ТСН получили возмещение затрат на регистрацию;

- 6 человек получили возмещение затрат по обучению эффективному управлению МКД;

- 14 ТСЖ и ЖСК получили субсидию на выполнение работ по капитальному ремонту отдельных элементов общего имущества МКД;

- проведены конкурсы «Лучшее новогоднее украшение двора», «Чистый дом», «Чистый двор», «Лучшее товарищество собственников недвижимости».

2. Основные цели и задачи подпрограммы,

целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

| № п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год 2016 | Текущий год 2017 | Год реализации ВЦП | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: содействие организации эффективного управления МКД | | | | | | | | | | |  |
|  | Доля МКД, находящихся в управлении ТСН, от общего количества МКД на территории города Мурманска | % | 6,8 | 6,8 | 6,9 | 6,9 | 6,9 | 6,9 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
|  | Доля МКД, где выбран Совет МКД, от общего количества МКД на территории города Мурманска | % | 16,8 | 16,9 | 16,9 | 17,0 | 17,1 | 17,2 | 17,3 | 17,4 | 17,5 |

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

| №  п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполне-ния (квартал, год) | Источники финансиро-вания | Объемы финансирования,  тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Цель: содействие организации эффективного управления МКД | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: оказание поддержки по эффективному управлению многоквартирными домами | 2018-2021 | МБ | 560,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | Количество мероприятий, ед. | 368 | 368 | 368 | 368 | КЖП АГМ,  МКУ «Новые формы управления» |
| 1.1. | Мероприятия, связанные со стимулированием и поддержкой инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального  образования город Мурманск | 2018-2021 | МБ | 200,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | Количество оплаченных счетов, ед. | 5 | 5 | 5 | 5 | КЖП АГМ |
| 1.2. | Консультирование граждан по вопросам эффективного управления многоквартирными домами | 2018-2021 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество консультаций, ед. | 360 | 360 | 360 | 360 | КЖП АГМ,  МКУ «Новые формы управления» |
| 1.3. | Обеспечение проведения общегородских конкурсов в рамках реализации мероприятий проекта «Мурманск – город чистоты» | 2018-2021 | МБ | 360,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | Количество номинаций, ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | КЖП АГМ |
|  | Итого | 2018-2021 | МБ | 560,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |  | | | | | |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022-2024 годы

| №  п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок выполне-ния (квартал, год) | Источники финансиро-вания | Объемы финансирования,  тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Наименование показателя, ед. измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель: содействие организации эффективного управления МКД | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: оказание поддержки по эффективному управлению многоквартирными домами | 2022-2024 | МБ | 420,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | Количество мероприятий, ед. | 368 | 368 | 368 | КЖП АГМ,  МКУ «Новые формы управления» |
| 1.1. | Мероприятия, связанные со стимулированием и поддержкой инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального  образования город Мурманск | 2022-2024 | МБ | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | Количество оплаченных счетов, ед. | 5 | 5 | 5 | КЖП АГМ |
| 1.2. | Консультирование граждан по вопросам эффективного управления многоквартирными домами | 2022-2024 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество консультаций, ед. | 360 | 360 | 360 | КЖП АГМ,  МКУ «Новые формы управления» |
| 1.3. | Обеспечение проведения общегородских конкурсов в рамках реализации мероприятий проекта «Мурманск – город чистоты» | 2022-2024 | МБ | 270,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | Количество номинаций, ед. | 3 | 3 | 3 | КЖП АГМ |
|  | Итого | 2022-2024 | МБ | 420,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |  | | | | | |

Детализация направлений расходов на 2018 – 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Источники финан- сирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | | | |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Основное мероприятие: оказание поддержки по эффективному управлению многоквартирными домами | МБ: | 980,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| 1.1. | Мероприятия, связанные со  стимулированием и поддержкой инициатив граждан по управлению  многоквартирными  домами на территории  муниципального  образования город Мурманск | МБ: | 350,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 1.1.1. | Компенсация затрат на регистрацию ТСН | МБ: | 168,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 |
| 1.1.2. | Компенсация затрат на обучение инициативных групп граждан (Совет МКД), председателей ТСН, ЖСК эффективному управлению МКД, сметное дело | МБ: | 182,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| 1.2. | Консультирование граждан по вопросам эффективного управления многоквартирными домами | МБ: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | Обеспечение проведения общегородских конкурсов в рамках реализации мероприятий проекта «Мурманск – город чистоты» | МБ: | 630,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
|  | Итого | МБ: | 980,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего по ВЦП: | | 980,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| в том числе за счет: | | | | | | | | | |
|  | средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 980,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы определяется процентным соотношением количества МКД, в которых созданы ТСН, Совет МКД, при непосредственном управлении собственниками помещений в МКД к общему количеству МКД.

Реализация подпрограммы позволит улучшить качество управления жилищным фондом за счет повышения профессионального уровня руководителей ТСН, ЖСК и Советов МКД.

Выполнение подпрограммы обусловлено наличием внешних и внутренних рисков.

К внешним рискам относятся: отсутствие заинтересованности собственников помещений МКД в софинансировании программных мероприятий, изменение действующего законодательства. Следствием указанных причин может явиться итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы.

Внутренние риски напрямую зависят от подготовки проектов нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением и реализацией подпрограммы.

В целях минимизации внешних рисков необходимо повышать заинтересованность граждан путём информирования населения о подпрограмме.

В целях минимизации внутренних рисков следует своевременно подготавливать проекты нормативно-правовых актов, связанных с обеспечением и реализацией подпрограммы.

VI. Подпрограмма

«Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений» на 2018 – 2024 годы

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными |
| Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение реализации функций в жилищно-коммунальной сфере.   2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере. |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | 1. 1. Доля муниципальных жилых помещений от общей площади жилых помещений в многоквартирных домах города Мурманска. 2. Количество утвержденных порядков предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере, в целях возмещения и (или) финансового обеспечения затрат. 3. Количество многоквартирных домов, в которых планируется проведение капитального ремонта. 4. Общее количество многоквартирных домов, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности. 5. Количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым предоставлены субсидии. 6. Количество многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта, в которых имеется муниципальная собственность. |
| Заказчик подпрограммы | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2018-2024 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы | Всего по подпрограмме: 913 274,0 тыс. руб., в т.ч.:  МБ: 913 274,0 тыс. руб., из них:  2018 год – 129 687,3 тыс. руб.,  2019 год – 129 708,2 тыс. руб.,  2020 год – 130 775,7 тыс. руб.,  2021 год – 130 775,7 тыс. руб.,  2022 год – 130 775,7 тыс. руб.,  2023 год – 130 775,7 тыс. руб.;  2024 год – 130 775,7 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Обеспечение представления интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений. 2. Поддержание сохранности имущества, продления сроков эксплуатации, снижения физического износа муниципальных котельных, многоквартирных домов, признанных аварийными и (или) домов пониженной капитальности, а также специализированного жилищного фонда. 3. Оказание мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг.   4. Обеспечение уплаты взносов муниципальным образованием город Мурманск на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, имеющих помещения, находящиеся в муниципальной собственности. |

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Целью данной подпрограммы является повышение эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания в городе Мурманске.

В рамках реализации настоящей подпрограммы необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение реализации функций в жилищно-коммунальной сфере.

Реализацию функций в жилищно-коммунальной сфере осуществляет подведомственное комитету по жилищной политике администрации города Мурманска муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления», основными задачами которого являются:

- представление интересов муниципального образования город Мурманск при организации и проведении общих собраний собственников помещений многоквартирных домов;

- осуществление от лица муниципального образования город Мурманск проверок деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами;

- вступление от лица муниципального образования город Мурманск в члены созданных товариществ собственников жилья, жилищных строительных кооперативов и участие в работе их органов управления;

- заключение от лица муниципального образования город Мурманск договоров управления многоквартирными домами с управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, утвержденными общими собраниями собственников помещений, либо отобранными по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации;

- участие в контроле за сохранностью муниципального жилого фонда;

- инициирование общих собраний собственников помещений многоквартирных домов от лица муниципального образования город Мурманск, как собственника помещений в многоквартирных домах по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания собственников и пр.

Также одной из функций муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» является уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов от лица муниципального образования город Мурманск, как собственника жилых и нежилых помещений.

В соответствии с ч. 1 ст. 169 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в многоквартирном доме обязаны уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в размере, установленном органом исполнительной власти, или в большем размере, если соответствующее решение принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

Размер взноса на капитальный ремонт ежегодно устанавливается постановлением Правительства Мурманской области.

2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере .

В соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, п. 1 ст. 39 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальное образование город Мурманск, как собственник муниципальных жилых помещений, обязано нести бремя расходов на содержание общего имущества в многоквартирных домах.

В целях обеспечения сохранности имущества, продления сроков эксплуатации, снижения физического износа многоквартирных домов специализированного жилищного фонда и многоквартирных домов, признанных аварийными и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, разработаны порядки предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск:

- постановление администрации города Мурманска от 02.07.2013 № 1664 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда»;

- постановление администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1380 «Об утверждении порядка предоставления муниципальным унитарным предприятиям города Мурманска субсидии на возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов».

В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения относятся вопросы организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения.

В целях снабжения тепловой энергией населения жилого района Дровяное МУП «Мурманская управляющая компания» осуществляет эксплуатацию муниципальных котельных (дизельная и угольная).

В связи с тем, что тариф, установленный комитетом по тарифному регулированию Мурманской области для потребителей тепловой энергии, вырабатываемой данными теплоисточниками значительно ниже себестоимости выработки тепловой энергии, разработано постановление администрации города Мурманска от 05.06.2013 № 1379 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными».

Кроме того, в рамках реализации данной программы в соответствии с решением Мурманского городского Совета от 21.12.1990 № 9 «О дополнительных льготах бывшим жителям или защитникам блокадного Ленинграда» комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска производится возмещение затрат управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК и ресурсоснабжающих организаций по оказанию мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

| № п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год | Текущий год | Годы реализации подпрограммы | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Цель: повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными | | | | | | | | | | |
|  | Доля муниципальных жилых помещений от общей площади жилых помещений в многоквартирных домах города Мурманска | % | 6,9 | 6,9 | 6,4 | 6,3 | 6,3 | 6,3 | 6,3 | 6,2 | 6,2 |
|  | Количество утвержденных порядков предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере, в целях возмещения и (или) финансового обеспечения затрат | ед. | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
|  | Количество многоквартирных домов, в которых планируется проведение капитального ремонта | ед. | 67 | 137 | 66 | 37 | 56 | 62 | 71 | 83 | 90 |
| 1. | Задача 1. Обеспечение реализации функций в жилищно-коммунальной сфере | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Общее количество многоквартирных домов, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности | ед. | 2103 | 2 103 | 2 048 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 |
| 1.2. | Количество многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта, в которых имеется муниципальная собственность | ед. | 1910 | 1 880 | 1 880 | 1880 | 1 880 | 1 879 | 1 879 | 1 878 | 1 878 |
| 2. | Задача 2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым предоставлены субсидии | ед. | 22 | 22 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

В перечне программных мероприятий используются следующее сокращение:

- КЖП АГМ – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска,

- МКУ «НФУ» - Муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления».

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок  выпол-нения  (квартал, год) | Источники финансиро-вания | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| всего | 2018  год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Цель: повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1. Обеспечение реализации функций в жилищно-коммунальной сфере | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: осуществление полномочий собственника муниципальных жилых помещений | 2018-2021 | Всего,  в т.ч. | 375 403,3 | 93 801,4 | 93 822,3 | 93 889,8 | 93 889,8 | Количество основных выполняемых функций, ед. | 11 | 11 | 11 | 11 | КЖП АГМ, МКУ «НФУ» |
| МБ | 375 403,3 | 93 801,4 | 93 822,3 | 93 889,8 | 93 889,8 |
| 1.1. | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений | 2018-2021 | МБ | 239 293,7 | 59 774,0 | 59 794,9 | 59 862,4 | 59 862,4 | Количество подведомст-венных казенных учреждений, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | КЖП АГМ, МКУ «НФУ» |
| 1.2. | Взносы на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 2018-2021 | МБ | 136 109,6 | 34 027,4 | 34 027,4 | 34 027,4 | 34 027,4 | Количество счетов, выставленных региональным оператором | 848 | 848 | 848 | 848 | КЖП АГМ, МКУ «НФУ» |
|  | Задача 2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие: предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение и (или) финансовое обеспечение затрат | 2018-2021 | Всего, в т.ч.: | 145 543,6 | 35 885,9 | 35 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | Количество организаций, ед. | 13 | 13 | 13 | 13 | КЖП АГМ |
| МБ | 145 543,6 | 35 885,9 | 35 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 |
| №  п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок  выпол-нения  (квартал, год) | Источники финансиро-вания | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | | Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| всего | 2018  год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование, ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2.1. | Возмещение убытков по жилищно-коммунальному хозяйству | 2018-2021 | МБ | 143 654,8 | 35 413,7 | 35 413,7 | 36 413,7 | 36 413,7 | Количество получателей субсидии, ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | КЖП АГМ |
| 2.2. | Возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по оказанию мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг | 2018-2021 | МБ | 1 888,8 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | Количество предприятий/организаций, ед. | 11 | 11 | 11 | 11 | КЖП АГМ |
|  | Итого | 2018-2021 | Всего в т.ч.: | 520 946,9 | 129 687,3 | 129 708,2 | 130 775,7 | 130 775,7 |  | | | | | |
| МБ | 520 946,9 | 129 687,3 | 129 708,2 | 130 775,7 | 130 775,7 |

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2022 – 2024 годы

| №  п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок  выпол-нения  (квартал, год) | Источники финансирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий | | | | Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Наименование, ед. измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель: повышение качества и эффективности управления жилищным фондом города Мурманска, муниципальными котельными | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1. Обеспечение реализации функций в жилищно-коммунальной сфере | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: осуществление полномочий собственника муниципальных жилых помещений | 2022-2024 | Всего,  в т.ч. | 281 669,4 | 93 889,8 | 93 889,8 | 93 889,8 | Количество основных выполняемых функций, ед. | 11 | 11 | 11 | КЖП АГМ, МКУ «НФУ |
| МБ | 281 669,4 | 93 889,8 | 93 889,8 | 93 889,8 |
| 1.1. | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений | 2022-2024 | МБ | 179 587,2 | 59 862,4 | 59 862,4 | 59 862,4 | Количество подведомст-венных казенных учреждений, ед. | 1 | 1 | 1 | КЖП АГМ, МКУ «НФУ» |
| 1.2. | Взносы на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 2022-2024 | МБ | 102 082,2 | 34 027,4 | 34 027,4 | 34 027,4 | Количество счетов, выставленных региональным оператором | 848 | 848 | 848 | КЖП АГМ, МКУ «НФУ» |
|  | Задача 2. Возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в жилищно-коммунальной сфере | | | | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие: предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение и (или) финансовое обеспечение затрат | 2022-2024 | Всего,  в т.ч.: | 110 657,7 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | Количество организаций, ед. | 13 | 13 | 13 | КЖП АГМ |
| МБ | 110 657,7 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 |
| 2.1. | Возмещение убытков по жилищно-коммунальному хозяйству | 2022-2024 | МБ | 109 241,1 | 36 413,7 | 36 413,7 | 36 413,7 | Количество получателей субсидии, ед. | 2 | 2 | 2 | КЖП АГМ |
| 2.2. | Возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по оказанию мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг | 2022-2024 | МБ | 1 416,6 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | Количество предприятий/ организаций, ед. | 11 | 11 | 11 | КЖП АГМ |
|  | Итого | 2022-2024 | Всего в т.ч.: | 392 327,1 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 |  | | | | |
| МБ | 392 327,1 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 |

Детализация направлений расходов на 2018 – 2024 годы

| № п/п | Наименование | Источники финанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2. | Основное мероприятие: предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение и (или) финансовое обеспечение затрат | МБ | 256 201,3 | 35 885,9 | 35 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 |
| 2.1. | Возмещение убытков по жилищно-коммунальному хозяйству | МБ | 252 895,9 | 35 413,7 | 35 413,7 | 36 413,7 | 36 413,7 | 36 413,7 | 36 413,7 | 36 413,7 |
| 2.1.1. | Возмещение затрат по выработке и подаче тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными | МБ | 172 582,9 | 24 654,7 | 24 654,7 | 24 654,7 | 24 654,7 | 24 654,7 | 24 654,7 | 24 654,7 |
| 2.1.2. | Возмещение затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда | МБ | 11 757,7 | 1 533,1 | 1 628,1 | 1 719,3 | 1 719,3 | 1 719,3 | 1 719,3 | 1 719,3 |
| 2.1.3. | Возмещение затрат по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов | МБ | 68 555,3 | 9 225,9 | 9 130,9 | 10 039,7 | 10 039,7 | 10 039,7 | 10 039,7 | 10 039,7 |
| 2.2. | Возмещение затрат по оказанию мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг | МБ | 3 305,4 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | 472,2 | 472,2 |
|  | Итого: | МБ | 256 201,3 | 35 885,9 | 35 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 | 36 885,9 |

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего, тыс. руб. | В том числе по годам реализации, тыс. руб. | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Всего по подпрог рамме: | 913 274,0 | 129 687,3 | 129 708,2 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 |
| в том числе за счет: | | | | | | | |  |
| средств бюджета муниципального образования город Мурманск | 913 274,0 | 129 687,3 | 129 708,2 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 | 130 775,7 |

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника муниципальных жилых помещений посредством своевременного и в полном объеме обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения «Новые формы управления».

Также подпрограмма позволит оказать финансовую поддержку муниципальному унитарному предприятию, осуществляющему деятельность по содержанию муниципальных котельных, а также управляющим организациям по содержанию и ремонту аварийного и ветхого жилого фонда, а также специализированного жилого фонда.

Одним из результатов подпрограммы является поддержание сохранности имущества, продление сроков эксплуатации, снижение физического износа многоквартирных домов специализированного жилищного фонда и многоквартирных домов, признанных аварийными и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства.

Кроме того, реализация данной подпрограммы обеспечит предоставление мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг.

На достижение цели подпрограммы оказывают влияние внешние и внутренние риски.

К внешним рискам следует отнести:

- изменение федерального, областного и муниципального законодательства;

- увеличение цен на топливо;

- увеличение количества домов, признанных в установленном порядке аварийными, и домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства;

- увеличение размера взноса на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

- увеличение количества управляющих организаций, обратившихся за предоставлением субсидии;

- сокращение бюджетного финансирования.

К внутренним рискам следует отнести:

- риски возникновения дополнительных затрат на обеспечение деятельности подведомственного учреждения в связи с изменением функций;

- риски, связанные с предоставлением недостоверной информации, требующей доработки и корректировки выставленных счетов.

Меры, направленные на снижение внешних рисков: своевременный анализ изменений законодательства и внесение поправок в муниципальные правовые акты, проведение мониторинга цен на топливо.

Меры, направленные на снижение внутренних рисков: своевременное внесение изменений в смету подведомственного учреждения, своевременное внесение изменений в бюджет муниципального образования город Мурманск в части перераспределения средств.

VII. Аналитическая ведомственная целевая программа

«Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике

администрации города Мурманска» на 2018 – 2024 годы

Паспорт АВЦП

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит АВЦП | Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018 – 2024 годы |
| Цель АВЦП | Обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций и переданных государственных полномочий |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП | 1. 1. Количество подпрограмм, ВЦП и АВЦП, координируемых комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска.   2. Количество проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральным законами и законами Мурманской области в жилищной сфере, а также муниципальными правовыми актами |
| Заказчик АВЦП | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| Сроки реализации АВЦП | 2018-2024 годы |
| Финансовое обеспечение АВЦП | Всего по АВЦП: 253 079,4 тыс. руб., в т.ч.:  МБ: 252 598,5 тыс. руб., из них:  2018 год – 36 085,5 тыс. руб.,  2019 год – 36 085,5 тыс. руб.,  2020 год – 36 085,5 тыс. руб.,  2021 год – 36 085,5 тыс. руб.,  2022 год – 36 085,5 тыс. руб.,  2023 год – 36 085,5 тыс. руб.;  2024 год – 36 085,5 тыс. руб.  ОБ: 480,9 тыс. руб., из них:  2018 год – 68,7 тыс. руб.,  2019 год – 68,7 тыс. руб.,  2020 год – 68,7 тыс. руб.,  2021 год – 68,7 тыс. руб.,  2022 год – 68,7 тыс. руб.,  2023 год – 68,7 тыс. руб.;  2024 год – 68,7 тыс. руб. |

1. Характеристика выполняемых функций заказчика и переданных государственных полномочий

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска – структурное подразделение администрации города Мурманска, созданное для оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска полномочий администрации города Мурманска в жилищной сфере.

Комитет осуществляет следующие основные функции:

1. Участие в разработке проектов и выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития города Мурманска.

2. Разработка проектов муниципальных программ в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, в том числе по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также участие в реализации федеральных и областных программ по вопросам, относящимся к функциям Комитета.

3. Разработка информационных материалов по вопросам управления и обслуживания жилищного фонда, содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и иным вопросам в жилищной сфере.

4. Ведение мониторинга объемов коммунальных ресурсов, реализуемых ресурсоснабжающими организациями.

5. Администрирование заявок, размещаемых организациями, осуществляющими управление жилищным фондом в границах города Мурманска, на портале «Реформа ЖКХ» в сети Интернет.

6. Оказание консультативной и информационной помощи управляющим организациям, товариществам собственников жилья и жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам по вопросам размещения информации о своей деятельности в соответствии со стандартом раскрытия информации.

7. Осуществление муниципального жилищного контроля соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Мурманской области в жилищной сфере, а также муниципальными правовыми актами.

8. Организация проведения внеплановых проверок деятельности управляющих организаций на основании обращений собственников помещений многоквартирного дома о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных договором управления многоквартирным домом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Организация информационного взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

10. Сбор, анализ и хранение информации, предоставляемой организациями, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг в многоквартирные дома, и лицами, оказывающими коммунальные услуги, выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

11. Формирование плана мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда, организаций, по обеспечению тепло-, газо-, водо-, электроснабжения населения и водоотведения к работе в осенне-зимний период.

12. Проверка готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду. Анализ выполнения требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду.

13. Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.

14. Подготовка проектов постановлений администрации города Мурманска об установлении надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Мурманской области для города Мурманска, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение (технологическое присоединение), проектов решений Совета депутатов города Мурманска об установлении надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

15. Организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования город Мурманск, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

16. Сбор информации и предоставление отчетов в государственную информационную систему «ГИС «Энергоэффективность».

17. Организация подготовки и проведения в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или принятые такими собственниками решения о выборе способа управления многоквартирными домами не были реализованы, в случаях, установленных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7968D14B6385CAB016DBDB18D145D1DB5A67D9E3DDB5F511A5D9FE5DDDt635L) Российской Федерации.

18. Организация деятельности межведомственной комиссии при администрации города по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

19. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Мурманска, проектов правовых актов администрации города Мурманска в жилищной сфере.

20. Предоставление гражданам по их запросам информации о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей органов местного самоуправления в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах.

21. Подготовка предложений по установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения многоквартирного дома, собственники жилых помещений которого не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, выбрали способ управления, но не реализовали его, а также выбрали способ управления - непосредственное управление многоквартирным домом.

22. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений, организация приемки выполненных работ после их переустройства и перепланировки.

23. Организация сбора, систематизация и анализ отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

24. Возмещение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города.

25. Возмещение управляющим организациям расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирных домах соразмерно доле пустующих жилых муниципальных помещений в праве общей собственности, а также оплата коммунальных услуг по данным помещениям в соответствии с порядком, установленным постановлениями администрации города.

26. Содействие формированию товариществ собственников жилья, возмещение затрат, связанных с государственной регистрацией товариществ собственников жилья, в соответствии с порядком, установленным постановлениями администрации города.

27. Возмещение задолженности по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, сложившейся на момент высвобождения муниципального жилого помещения в связи со смертью нанимателя, в соответствии с порядком, установленным постановлениями администрации города Мурманска.

28. Возмещение муниципальным унитарным предприятиям города Мурманска части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда, по содержанию и текущему ремонту многоквартирных домов, признанных аварийными, и (или) домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства в соответствии с порядками, установленными постановлениями администрации города.

29. Осуществление приема физических и юридических лиц, а также рассмотрение письменных обращений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, своевременное информирование заявителей о принятых по их обращениям решениям и подготовка предложений для вышестоящих органов.

30. Организация хранения архивных материалов в порядке, установленном правовыми актами администрации города.

31. Предоставление гражданам по их письменным запросам информации об установленных ценах на услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в отношении которых проводился открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или принятые такими собственниками решения о выборе способа управления многоквартирными домами не были реализованы.

32. Подготовка и предъявление в суды исковых требований, жалоб, отзывов и иных процессуальных документов по вопросам, относящимся к жилищной сфере.

33. Предоставление муниципальных услуг в жилищной сфере в порядке, установленном правовыми актами администрации города.

34. Осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, обеспечение получения необходимых сведений из органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

35. Организация сбора информации о состоянии расчетов собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города, за потребленные жилищно-коммунальные услуги, расчетов управляющих организаций, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья за приобретенные (использованные) коммунальные ресурсы для целей оказания коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда, подготовка предложений, направленных на улучшение дисциплины платежей.

36. Участие в формировании сводного плана закупок администрации города.

37. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных (оперативно подчиненных) муниципальных унитарных, казенных предприятий и муниципальных бюджетных учреждений.

38. Сбор и анализ статистических показателей, характеризующих состояние жилищного фонда города Мурманска.

39. Осуществление финансового контроля за подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых Комитет осуществляет функцию учредителя, в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

40. Осуществление оперативного статистического, бухгалтерского и налогового учета и представление отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Законом Мурманской области от 19.12.2014 № 1811-01-ЗМО «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково» с 01.01.2015 муниципальному образованию город Мурманск переданы государственные полномочия по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) по оплате коммунальных услуг, отдельным категориям граждан.

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 11.02.2015 № 364 «Об утверждении правил предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории упраздненного поселка городского типа Росляково» уполномоченным органом по организации предоставления и предоставлению ежемесячной денежной выплаты является комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

2. Основные цели и задачи АВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП

| № п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчет ный год | Текущий год | Годы реализации АВЦП | | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: обеспечение устойчивого функционирования жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций и переданных государственных полномочий | | | | | | | | | | |  |
| 1. | Количество подпрограмм, ВЦП и АВЦП, координируемых комитетом по жилищной политике администрации города Мурманска | ед. | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 2. | Количество проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральным законами и законами Мурманской области в жилищной сфере, а также муниципальными правовыми актами | ед. | 1350 | 1350 | 1700 | 1700 | 1700 | 1700 | 1700 | 1 700 | 1700 |

3. Перечень основных мероприятий

3.1. Перечень основных мероприятий на 2018-2021 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок  выпол-нения (квартал, год) | Источники финан-сирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Наименование,  ед. измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций и переданных государственных полномочий в жилищно-коммунальной сфере | 2018 – 2021 | Всего,  в т.ч.: | 144 616,8 | 36 154,2 | 36 154,2 | 36 154,2 | 36 154,2 | Количество реализуемых функций, ед. | 40 | 40 | 40 | 40 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| МБ | 144 342,0 | 36 085,5 | 36 085,5 | 36 085,5 | 36 085,5 |
| ОБ | 274,8 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | Количество переданных государственных полномочий, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1. | Расходы на выплату по оплате труда работников органов местного самоуправления | 2018 – 2021 | МБ | 142 398,4 | 35 599,6 | 35 599,6 | 35 599,6 | 35 599,6 | Количество муниципальных служащих, чел. | 38 | 38 | 38 | 38 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 1.2. | Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления | 2018 – 2021 | МБ | 1 943,6 | 485,9 | 485,9 | 485,9 | 485,9 | Количество муниципальных служащих, имеющих право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, чел. | 25 | 16 | 25 | 16 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 1.3. | Субвенция на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск государственных полномочий по организации предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений (организаций), в соответствии с Законом Мурманской области «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково» | 2018 – 2021 | ОБ | 274,8 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | Количество получателей мер социальной поддержки, чел. | 105 | 105 | 105 | 105 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
|  | Итого | 2018 – 2021 | Всего:  в т.ч.: | 144 616,8 | 36 154,2 | 36 154,2 | 36 154,2 | 36 154,2 |  | | | | | |
| МБ | 144 342,0 | 36 085,5 | 36 085,5 | 36 085,5 | 36 085,5 |
|  | ОБ | 274,8 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | 68,7 |

3.2. Перечень основных мероприятий на 2022-2024 годы

| № п/п | Цель, задачи, основные мероприятия | Срок  выпол-нения (квартал, год) | Источники финан-сирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Наименование,  ед. измерения | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций и переданных государственных полномочий в жилищно-коммунальной сфере | 2022 – 2024 | Всего,  в т.ч.: | 108 462,6 | 36 154,2 | 36 154,2 | 36 154,2 | Количество реализуемых функций, ед. | 40 | 40 | 40 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| МБ | 108 256,5 | 36 085,5 | 36 085,5 | 36 085,5 |
| ОБ | 206,1 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | Количество переданных государственных полномочий, ед. | 1 | 1 | 1 |
| 1.1. | Расходы на выплату по оплате труда работников органов местного самоуправления | 2022 – 2024 | МБ | 106 798,8 | 35599,6 | 35599,6 | 35599,6 | Количество муниципальных служащих, чел. | 38 | 38 | 38 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 1.2. | Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления | 2022 – 2024 | МБ | 1 457,7 | 485,9 | 485,9 | 485,9 | Количество муниципальных служащих, имеющих право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, чел. | 25 | 16 | 25 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
| 1.3. | Субвенция на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск государственных полномочий по организации предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений (организаций), в соответствии с Законом Мурманской области «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково» | 2022 – 2024 | ОБ | 206,1 | 68,7 | 68,7 | 68,7 | Количество получателей мер социальной поддержки, чел. | 105 | 105 | 105 | Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска |
|  | Итого | 2022 – 2024 | Всего:  в т.ч.: | 108 462,6 | 36 154,2 | 36 154,2 | 36 154,2 |  | | | | |
| МБ | 108 256,5 | 36 085,5 | 36 085,5 | 36 085,5 |
|  | ОБ | 206,1 | 68,7 | 68,7 | 68,7 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_