



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2017

№ 1317

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 20.09.2012 № 2281 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в собственность муниципального образования город Мурманск имущества в результате добровольного пожертвования от граждан и юридических лиц» (в ред. постановлений от 15.04.2013 № 793, от 07.08.2013 № 2050, от 30.04.2014 № 1248, от 07.08.2014 № 2515, от 16.06.2015 № 1591, от 07.08.2015 № 2130)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании решения Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 № 8-100 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска и о признании утратившими силу отдельных решений Мурманского городского Совета и Совета депутатов города Мурманска», руководствуясь постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск» и от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск», в целях совершенствования предоставления муниципальной услуги «Прием в собственность муниципального образования город Мурманск имущества в результате добровольного пожертвования от граждан и юридических лиц» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Мурманска от 20.09.2012 № 2281 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в собственность муниципального образования город Мурманск имущества в результате добровольного пожертвования от граждан и юридических лиц» (в

ред. постановлений от 15.04.2013 № 793, от 07.08.2013 № 2050, от 30.04.2014 № 1248, от 07.08.2014 № 2515, от 16.06.2015 № 1591, от 07.08.2015 № 2130):

- в преамбуле исключить слова «исполнения муниципальных функций и административных регламентов».

2. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.09.2012 № 2281 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием в собственность муниципального образования город Мурманск имущества в результате добровольного пожертвования от граждан и юридических лиц» (в ред. постановлений от 15.04.2013 № 793, от 07.08.2013 № 2050, от 30.04.2014 № 1248, от 07.08.2014 № 2515, от 16.06.2015 № 1591, от 07.08.2015 № 2130):

2.1. В абзаце 2 пункта 2.2.2 раздела 2 слова «– в части получения выписок (сведений) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП) о зарегистрированных правах на объект недвижимости (жилое помещение);» заменить словами «– в части получения выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее – выписка из ЕГРН);».

2.2. В пункте 2.5 раздела 2 слова «- Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»⁴;» заменить словами «- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»⁴;»;

2.3. В сноске 4 слова «Собрание законодательства РФ», 28.07.1997, № 30, стр. 3594» заменить словами «Собрание законодательства РФ», 20.07.2015, № 29 (часть I), стр. 4344».

2.4. Подпункты 2), 3) пункта 2.6.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2) выписка из ЕГРН об объекте недвижимого имущества, земельном участке, предлагаемом к передаче, если право собственности заявителя на такие объекты зарегистрировано в ЕГРН;

3) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект недвижимого имущества, земельный участок, планируемые к передаче, если право на такие объекты не зарегистрировано в ЕГРН, документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект движимого имущества, планируемый к передаче;».

2.5. В пункте 2.6.1 раздела 2 исключить подпункт 6).

2.6. Подпункты 7), 8), 9), 10) пункта 2.6.1 раздела 2 считать подпунктами 6), 7), 8), 9) соответственно.

2.7. В пункте 2.6.4 раздела 2 исключить сноску 7.

2.8. В абзаце 2 пункта 2.6.2 раздела 2 слова «в подпунктах 1), 4), 6), 7), 8)» заменить словами «в подпунктах 1), 3), 4), 6), 7)».

2.9. В абзаце 3 пункта 2.6.2 раздела 2 слова «в подпунктах 4), 6), 7), 8)» заменить словами «в подпунктах 3), 4), 6), 7)».

2.10. В абзаце 4 пункта 2.6.2 раздела 2 слова «в подпунктах 2), 3), 5), 9), 10)» заменить словами «в подпунктах 2), 5), 8), 9)».

2.11. В абзаце 1 подпункта б) пункта 3.3.2 раздела 3 слова «подпунктами 2), 3), 5), 9), 10)» заменить словами «подпунктами 2), 5), 8), 9)».

2.12. В абзаце 2 подпункта б) пункта 3.3.2 раздела 3 слова «подпунктами 2), 3)» заменить словами «подпунктом 2)».

2.13. В абзаце 4 подпункта б) пункта 3.3.2 раздела 3 слова «в подпунктах 9), 10)» заменить словами «в подпунктах 8), 9)».

2.14. Пункт 3.4.6 раздела 3 считать пунктом 3.4.7.

2.15. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.4.6 следующего содержания:

«3.4.6. В случае принятия в собственность муниципального образования город Мурманск объекта недвижимого имущества, муниципальный служащий Комитета, ответственный за направление документов в Управление Росреестра по Мурманской области для государственной регистрации прав в ЕГРН, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания сторонами акта приема-передачи и договора дарения, направляет в Управление Росреестра по Мурманской области заявление о государственной регистрации прав и прилагаемые к нему документы в отношении соответствующего объекта недвижимости в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости.».

2.16. Пункт 5.7 раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.7. Жалоба может быть подана Заявителем через отделения Государственного областного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее - ГОБУ «МФЦ МО»).

Отделение ГОБУ «МФЦ МО» по Ленинскому административному округу города Мурманска:

Адрес: 183034, г. Мурманск, ул. Хлобыстова, д. 26.

Адрес электронной почты: e-mail: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 22-60-36.

Отделение ГОБУ «МФЦ МО» по Октябрьскому административному округу города Мурманска:

Адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45.

Адрес электронной почты: e-mail: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 44-34-58.

Отделение ГОБУ «МФЦ МО» по Первомайскому административному округу города Мурманска:

Адрес: 183052, г. Мурманск, ул. Щербакова, д. 26.

Адрес электронной почты: e-mail: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 52-12-89.

График приема граждан в отделениях ГОБУ «МФЦ» по Ленинскому, Октябрьскому, Первомайскому административным округам города Мурманска:

- понедельник – с 09:00 до 19:00;

- вторник – с 10:00 до 20:00;

- среда – 09:00 до 19:00;

- четверг – с 08:00 до 18:00;

- пятница – с 08:00 до 18:00;

- суббота – 10:00 до 15:00.».

2.17. Пункт 5.10 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Комитет направляет заявителю в письменной форме и, по желанию Заявителя, в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2.18. Абзац 2 пункта 5.11 раздела 5 исключить.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А.В.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев