



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2017

№ 2088

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.01.2016 № 36 «Об утверждении правил производства земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 11.07.2016 № 2072, от 11.11.2016 № 3446)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск **п
о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 15.01.2016 № 36 «Об утверждении правил производства земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 11.07.2016 № 2072, от 11.11.2016 № 3446) следующие изменения:

1.1. В первом абзаце пункта 1.6 раздела 1 слова «виды объектов» заменить словами «объекты и виды работ».

1.2. Подпункт 5) пункта 1.6 изложить в новой редакции:

«5) объекты и элементы благоустройства территории, определенные Правилами благоустройства территории муниципального образования город Мурманск, в случае их размещения (строительства), демонтажа, а также слагбаумы;».

1.3. Пункт 1.6. дополнить новым подпунктом 15) следующего содержания: «15) демонтаж объектов капитального и некапитального строительства (их частей).».

1.4. В пункте 3.6.1 абзац 5 подпункта 1), подпункт 2) исключить.

1.5. Подпункт 3) пункта 3.6.1 считать подпунктом 2) соответственно.

1.6. Пункт 3.6.2 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.6.2. В случае размещения (строительства), реконструкции, капитального ремонта, ремонта (за исключением аварийных земляных работ) объектов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 1.6 настоящих Правил:

1) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика и техническими условиями владельца линейного объекта (при наличии), в составе:

- пояснительной записки с указанием видов работ;
- плана трассы сетей, подлежащих размещению (строительству), реконструкции, капитальному ремонту, ремонту (на актуальной топографической основе масштаба 1:500);
- профиля трассы сетей, подлежащих размещению (строительству), реконструкции, капитальному ремонту, ремонту;
- схемы планировочной организации земельного участка, архитектурного решения для объектов, указанных в подпункте 2 пункта 1.6 настоящих Правил;

2) разрешение на размещение объектов, за исключением объектов, указанных в подпункте 4 пункта 1.6 настоящих Правил.».

1.7. В подпункте 3.6.3 абзац 6 подпункта 1) и подпункт 2) исключить.

1.8. Подпункты 3), 4), 5) подпункта 3.6.3 считать подпунктами 2), 3), 4) соответственно.

1.9. В абзаце 3 подпункта 1) пункта 3.6.4 слова «и конструктивные» исключить.

1.10. В подпункте 3.6.4 подпункт 2) исключить.

1.11. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.6.5 следующего содержания:

«3.6.5. В случае выполнения работ, указанных в подпункте 15 пункта 1.6 настоящих Правил:

1) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика, в составе:

- пояснительной записки с указанием видов работ;
- схемы планировочной организации земельного участка;».

1.12. Пункт 3.7 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.7. Документы, предоставляемые для получения бланка Разрешения в отношении объектов, указанных в подпунктах 1), 3), 4) пункта 1.6, возвращаются заказчику.».

1.13. Пункты 3.8-3.25 считать пунктами 3.9-3.26 соответственно.

1.14. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. В случае проектирования собственниками помещений многоквартирного дома объектов на земельном участке многоквартирного дома необходимо наличие:

- установленных в соответствии с законодательством границ земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом;
- положительного решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, оформленного протоколом собрания собственников;
- проектной документации, согласованной со всеми сетевыми и иными заинтересованными организациями и службами города.».

1.15. Пункт 3.9 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.9. Документы, указанные в подпункте 1 пунктов 3.6.1 – 3.6.5 настоящего раздела, предоставляются заказчиком самостоятельно.».

1.16. Пункт 3.10 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.10. Документы, указанные в подпункте 2 пункта 3.6.1, подпункте 2 пункта 3.6.2, подпунктах 2 – 4 пункта 3.6.3, запрашиваются Комитетом в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.17. Пункт 3.11 раздела 3 исключить.

1.18. Пункты 3.12-3.26 считать пунктами 3.11-3.25 соответственно.

1.19. Пункт 3.11 изложить в новой редакции:

«3.11. Основанием для отказа в выдаче бланка Разрешения является:

- отсутствие документов, указанных в пунктах 3.6.1-3.6.5;

- несоответствие объектов, указанных в подпунктах 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 пункта 1.6, Правилам землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11. 2011 № 41-547.».

1.20. Пункты 3.12-3.25 считать пунктами 3.13 - 3.26 соответственно.

1.21. Раздел 3 дополнить новым пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Бланк Разрешения выдается заказчику для согласования с заинтересованными лицами, чьи интересы могут быть затронуты производством работ, на срок не более 6 месяцев с момента выдачи бланка Разрешения.

Документы, указанные в подпунктах 6), 7), 8) пункта 3.16 (за исключением объектов, указанных в подпунктах 13,14 пункта 1.6 Правил), предоставляются заявителем по требованию заинтересованных лиц, чьи интересы могут быть затронуты производством работ.».

1.22. Пункт 3.13 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.13. Заявление о выдаче бланка Разрешения (за исключением аварийных) рассматривается в срок не более 30 календарных дней с момента регистрации заявления. Результатом рассмотрения заявления является выдача бланка Разрешения или отказ в выдаче бланка Разрешения.».

1.23. Подпункт 3) пункта 3.16 изложить в новой редакции:

«3) документы, указанные в подпункте 1 пунктов 3.6.1-3.6.5 настоящего раздела;».

1.24. Пункт 3.16 дополнить новыми подпунктами 6), 7), 8) следующего содержания:

«6) проект производства работ, включающий в себя строительный генеральный план с указанием схемы ограждения участка производства земляных работ, сроков выполнения земляных работ (за исключением объектов указанных в подпунктах 13, 14 пункта 1.6 настоящих Правил);

7) проект или схема организации движения;

8) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов (их частей).».

1.25. Пункт 3.17 изложить в новой редакции:

«3.17. Документы, указанные в подпунктах 1 – 3, 5, 6, 7, 8 пункта 3.16 настоящего раздела, предоставляются заказчиком самостоятельно.».

1.26. В пункте 3.18 цифры «3.15» заменить цифрами «3.16».

1.27. В пункте 3.21 цифры «3.15» заменить цифрами «3.16».

1.28. Первый абзац подпункта 8.1.1 пункта 8.1 изложить в новой редакции:

«8.1.1. После производства земляных работ на объектах, указанных в подпунктах 1-5, 13, 14, 15 пункта 1.6 настоящих правил, Контроль осуществляет:».

1.29. В подпункте 8.1.2 пункта 8.1 слова «При производстве» заменить словами «После производства».

1.30. Пункт 8.1.3 изложить в новой редакции:

«8.1.3. Срок действия Разрешения, восстановления благоустройства после производства земляных работ на объектах, указанных в подпунктах 1–5, 13, 14, 15 пункта 1.6 настоящих Правил, может быть продлен Комитетом по согласованию с Уполномоченным органом, осуществляющим Контроль.

1.31. Подпункт 8.2.2 пункта 8.1 дополнить новым пятым абзацем следующего содержания:

«- оригинал разрешения.».

1.32. Абзац 3 пункта 8.8 изложить в новой редакции:

«- отчета по контрольно-исполнительной съемке (за исключением земляных работ по капитальному ремонту, ремонту и устранению аварий на объектах, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1.6, установки временных ограждений, заборов на период производства работ).».

1.33. Подпункт 8.8.1 пункта 8.8 изложить в новой редакции:

«8.8.1. Отчет по контрольно-исполнительной съемке передается в Комитет в бумажном, электронно - цифровом виде для внесения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.».

1.34. Подпункт 8.8.2 пункта 8.8 изложить в новой редакции:

«8.8.2. В случае производства земляных работ на линейных объектах отчет по контрольно - исполнительной съемке утверждается владельцами инженерных коммуникаций. Контрольно-исполнительная съемка должна отражать выполненные работы по прокладке новых и (или) демонтажу выключенных из работы линейных объектов, сооружений.».

1.35. Подпункт 8.8.3 пункта 8.8 изложить в новой редакции:

«8.8.3. Отчет по контрольно-исполнительной съемке должен содержать:

- подлинные подписи подрядчика и заказчика (либо владельца линейного объекта, сооружения), заверенные печатями;
- согласование изменений, если они были внесены в проектную документацию, с указанием проектировщика и даты;
- номер и дата выдачи Комитетом Разрешения;».

1.36. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.37. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.38. Приложение № 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Мирошникову М.А.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.06.2017 № 2088

Приложение № 2
к правилам производства земляных
работ на территории муниципального
образования город Мурманск

Наименование организации
(предприятия) с указанием
реквизитов

Председателю комитета
градостроительства и
территориального развития
администрации города Мурманска

Заявление

Просим открыть разрешение на производство земляных работ по

(наименование вида работ)

по проекту

(при наличии проекта – полное его название)

по адресу

(местонахождение)

Приложение: согласно пункту 3.17 Правил.

Должность руководителя

Подпись, печать

ФИО исполнителя,
контактный телефон

к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.06.2017 № 2088

Приложение № 3
к правилам производства земляных
работ на территории муниципального
образования город Мурманск

Комитет градостроительства и территориального развития
администрации города Мурманска

Разрешение на производство земляных работ № _____ от _____

Заказчик

Адрес организации

тел.

Подрядчик

Адрес организации, производящей работы

тел.

Организация – проектировщик

Наименование проектной документации (шифр)

Адрес работ:

Округ

Улица

от

до

№ дома

Уточнение

Вид работ

Вид вскрываемого покрова (кв.м)

Тротуар _____ Пр. часть _____ Озеленение _____ Грунт _____

Срок работ: с «_____» _____ 20__ г.
по «_____» _____ 20__ г.

Срок производства работ продлен с прежними условиями до _____

ФИО, должность производителя работ, телефон

Ограничение движения транспорта и пешеходов:

Снос/санитарная обрезка зеленых насаждений:

Особые условия:

Линия отреза талона к разрешению на производство работ

Талон к разрешению на производство земляных работ

№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заказчик

тел.

Подрядчик	тел.
Адрес производства работ	
Вид работ	
Срок восстановления нарушенного благоустройства	
До начала работ согласовать со следующими организациями (с указанием даты согласования, ФИО согласовавшего лица)	
ОАО «Мурманская горэлектросеть»	СНО МГЭС
ПАО «Мурманская ТЭЦ» Цех тепловых сетей, электроцех	ММБУ «ЦОДД»
МУП «Североморские теплосети» *	ООО «Лентелефонстрой СМУ-4»*
ГОУП «Мурманскводоканал»	ПАО «Ростелеком» - МФ
МУП «Североморскводоканал»*	ОАО «Электротранспорт»
ОАО «Мурманоблгаз»	ООО «Росляковское жилищно-коммунальное хозяйство»*
Североморский филиал ОАО «Мурманоблгаз» *	ПО «СЭС «Филиала ОАО «Северо-Запада» «Колэнерго»
АО «МЭС»	Филиал Североморский ОАО «Славянка» *
РЭС «Североморский» филиал Кольский ОАО «Оборонэнерго» *	МФ ОАО «Воентелеком» 826 РЗСС
В/ч 52141 *	
В/ч 40105	
В/ч 456555С *	
*- в случае производства земляных работ на территории жилрайона Росляково	
Линия отреза талона к разрешению на производство работ	
Структурное подразделение администрации по подведомственности территории муниципального образования город Мурманск:	
Благоустройство выполнено/восстановлено	
Специалист:	

от «_____» _____ 20__ г.

Подписи заверяются печатью. Талон сдается в КГиТР для закрытия данного разрешения.

Управляющая компания,
обслуживающая МКД №

Управление

административного округа

ММБУ «Управление дорожного хозяйства»

Комитет по развитию городского хозяйства

Комитет по культуре и искусству Мурманской области
(при осуществлении земляных работ в охранной зоне
объектов культурного наследия)

Баренц-Беломорское территориальное управление
Федерального агентства по рыболовству
(при осуществлении земляных работ в водоохраной
зоне водных объектов имеющих рыбохозяйственное
значение)

ОАО «РЖД»

Министерство природных ресурсов по Мурманской
области (при осуществлении работ в водоохраной
зоне водных объектов)

Иные организации из числа третьих лиц, интересы которых могут быть нарушены
производством работ, указанных в настоящем разрешении.

В соответствии с положениями ст. 760 Гражданского кодекса Российской Федерации:
«подрядчик по договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ
гарантирует заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению работ
или ограничивать их выполнение на основе подготовленной подрядчиком технической
документации».

* Приложение № 3 в процессе работы используется на формате А3.

к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.06.2017 № 2088

Приложение № 7
к правилам производства земляных
работ на территории муниципального
образования город Мурманск

Наименование организации
(предприятия) с указанием
реквизитов

Председателю комитета
градостроительства и
территориального развития
администрации города Мурманска

ФИО физического лица с указанием
почтового адреса и телефона

Заявление

Прошу принять отчет по контрольно – исполнительной съемке в
бумажном , электронно-цифровом виде, и закрыть разрешение на
производство земляных работ от _____.№_____.

Приложение: согласно пункту 8.7 настоящих Правил.

Должность руководителя

Подпись, печать

ФИО исполнителя,
контактный телефон
