Перечень документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги

1. Для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (за исключением аварийных земляных работ) необходимы следующие документы:

1.1. В случае капитального ремонта, ремонта (за исключением аварийных земляных работ) объектов, указанных в подпункте 1 пункта 1.1.2 настоящего регламента:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, его представителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае обращения представителя заявителя;

3) копия постановления администрации города Мурманска об организации дорожного движения в случае осуществления земляных работ или расстановки дорожной техники на проезжей части;

4) проект производства работ, включающий в себя строительный генеральный план с указанием схемы ограждения участка осуществления земляных работ, сроков выполнения земляных работ;

5) проект или схема организации движения;

6) разрешение на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, без предоставления земельных участков и установления сервитута;

7) копии уведомлений о начале осуществления земляных работ, направленных владельцам инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне осуществления земляных работ, а также землепользователям, на территории которых будут производиться земляные работы и иным организациям, чьи интересы могут быть нарушены при осуществлении земляных работ;

8) гарантийное письмо о восстановлении нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ, с указанием сроков его восстановления (приложение № 2 к настоящему регламенту);

9) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика и техническими условиями владельца линейного объекта (при наличии), в составе:

* пояснительной записки с указанием видов работ;
* плана трассы сетей, подлежащих капитальному ремонту, ремонту (на актуальной топографической основе масштаба 1:500);
* профиля трассы сетей, подлежащих капитальному ремонту, ремонту.

1.2. В случае размещения (строительства), реконструкции, капитального ремонта, ремонта (за исключением аварийных земляных работ) объектов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 1.1.2 настоящего регламента:

1) документы, указанные в подпунктах 1), 2), 4), 5), 7), 8) пункта 2.7.2.1 настоящего регламента;

2) разрешение на размещение объектов, за исключением объектов, указанных в подпункте 4 пункта 1.1.2 настоящего регламента;

3) копия постановления администрации города Мурманска об организации дорожного движения в случае производства земляных работ или расстановки дорожной техники на проезжей части;

4) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика и техническими условиями владельца линейного объекта (при наличии), в составе:

* пояснительной записки с указанием видов работ;
* плана трассы сетей, подлежащих размещению (строительству), реконструкции, капитальному ремонту, ремонту (на актуальной топографической основе масштаба 1:500);
* профиля трассы сетей, подлежащих размещению (строительству), реконструкции, капитальному ремонту, ремонту;
* схемы планировочной организации земельного участка, архитектурного решения для объектов, указанных в подпункте 2 пункта 1.1.2 настоящего регламента.

1.3. В случае размещения (строительства), реконструкции объектов, указанных в подпунктах 5 – 12 пункта 1.1.2 настоящего регламента:

1) документы, указанные в подпунктах 1), 2), 4), 5), 7), 8) пункта 2.7.2.1 настоящего регламента;

2) протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома в случае производства земляных работ по благоустройству на территории многоквартирных домов;

3) копия постановления администрации города Мурманска об организации дорожного движения в случае производства земляных работ или расстановки дорожной техники на проезжей части;

4) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика и техническими условиями владельца линейного объекта (при наличии), в составе:

* пояснительной записки с указанием видов работ;
* схемы планировочной организации земельного участка (на актуальной топографической основе масштаба 1:500);
* сведений о сетях инженерно-технического обеспечения, в случае подключения объекта к указанным сетям, выполненных в соответствии с техническими условиями владельцев сетей инженерно-технического обеспечения;
* архитектурных решений;

5) разрешение на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (для нестационарных торговых объектов);

6) копия постановления администрации города Мурманска о переводе жилого помещения в нежилое либо нежилого в жилое (при выполнении работ по переустройству и (или) перепланировке помещений, расположенных в жилом фонде);

7) разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (при размещении рекламных конструкций).

1.4. В случае размещения (строительства) объектов, указанных в подпунктах 13, 14 пункта 1.1.2 настоящего регламента:

1) документы, указанные в подпунктах 1), 2), 4), 5), 7), 8) пункта 2.7.2.1 настоящего регламента;

2) копия постановления администрации города Мурманска об организации дорожного движения в случае осуществления земляных работ или расстановки дорожной техники на проезжей части;

3) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика, в составе:

* схемы установки объектов с привязками к месту их размещения (на топографической основе масштаба 1:500);
* архитектурных решений.

1.5. В случае выполнения работ, указанных в подпункте 15 пункта 1.1.2 настоящего регламента:

1) документы, указанные в подпунктах 1), 2), 4), 5), 7), 8) пункта 2.7.2.1 настоящего регламента;

2) копия постановления администрации города Мурманска об организации дорожного движения в случае производства земляных работ или расстановки дорожной техники на проезжей части;

3) проектная документация, выполненная в соответствии с техническим заданием заказчика, в составе:

* пояснительной записки с указанием видов работ;
* схемы планировочной организации земельного участка (на актуальной топографической основе масштаба 1:500).

1.6. В случае осуществления аварийных земляных работ к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, его представителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

3) копии уведомлений о начале осуществления аварийных земляных работ, направленных владельцам инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне осуществления земляных работ, а также землепользователям, на территории которых будут производиться земляные работы и иным организациям, чьи интересы могут быть нарушены при осуществлении земляных работ;

4) план трассы сетей, подлежащих аварийному ремонту (на актуальной топографической основе масштаба 1:500);

5) схема организации движения;

6) гарантийное письмо о восстановлении нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ, с указанием сроков его восстановления (приложение № 2).